

Äldrenämnden

Tid: Torsdagen den 29 januari 2026 kl. 08:30-12:45, ajournering
09:50-10:00

Plats: Esplanaden, Länken, Stadhuset

Beslutande: Lena Karlsson Engman (S), ordförande
Veronica Kerr (KD), 1:e vice ordförande
Åsa Bäckström (-) (V), 2:e vice ordförande § 1-10
Berit Edvardsson (V) tjänstgör för Åsa Bäckström (-) (V) § 11-17
Fredrik Valham (S)
Ronny Kassman (S) tjänstgör för Anneli Andersson (S)
Robin Enander (S) § 1-7
Ebba Bergqvist (S) tjänstgör för Robin Enander (S) § 8-17
Jennifer Kungsman (S) § 2-17
Ebba Bergqvist (S) tjänstgör för Jennifer Kungsman (S) § 1
Lotta Holmberg (M)
Åke Gustafsson (C)
Anneli Hägglund (MP)
Christin Rosenvinge (L)

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Veronica Kerr (KD)

Sekreterare: *Digital signatur* §§ 1-17
Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Ordförande: *Digital signatur*
Lena Karlsson Engman (S)

Justerare: *Digital signatur*
Veronica Kerr (KD)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Äldrenämnden
Sammanträdesdatum: 2026-01-29
Anslaget har satts upp: 2026-02-02
Anslaget tas ner: 2026-02-24
Förvaringsplats: Stadshuset, Norra flygeln, Skolgatan 31A

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-01-29

Underskrift:

Digital signatur.....

Kevin Tornemar

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Saleh Saleh (S)

Amanda Kajava (M) § 2-17

Berit Edvardsson (V)

Malin Forss (C)

Mats Nilsson (L)

Tomas Westerström (AP)

Tjänstepersoner

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Anna Karlander, kanslichef

Anna Bergström, kvalitetschef

Rebecca Andersson, HR-chef

Sofia Westin, ekonomichef

Camilla Söderlund, kommunikatör

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Lydia Granbacke, enhetschef § 4

Emma Sjöberg, sjukgymnast § 4

Emrik Albrechtsson, vårdbiträde § 4

Nina Morin, sjuksköterska § 4

Åsa Bygdeson, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 4-17

Sofia Lindkvist, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 4-17

Matilda Develius, medicinskt ansvarig rehabilitering § 4-17

Åsa Mattsson, intraprenadchef § 5

Anette Jonsson, tillförordnad verksamhetschef vård - och omsorgsboende
§ 5-17

Mia Andersson, verksamhetschef § 6

Magnus Börlin, verksamhetschef § 6

Charlotta Lindqvist Barsk, verksamhetschef § 6

Susanna Stenlund, verksamhetschef § 6-7

Linnea Andersson Due, socialsekreterare § 7

Carina Nylander, ekonomichef § 8

Kevin Peters Björnsdotter, verksamhetsutvecklare § 9-10

§ 1

Diariernr: ÄN-2026/00047

Godkännande av dagordning

Beslut

Äldrenämnden godkänner dagordningen med följande förändringar:

- Ärende 8 (Yttrande över motion 36/2025 - Inrätta äldreombud i Umeå kommun) tas upp som ärende 9
- Ärende 9 (Revidering av riktlinje - Äldrenämndens arbete med våld i nära relationer) tas upp som ärende 10
- Ärende 10 (Flexibel hemtjänst med ram) tas upp som ärende 8

Ärendebeskrivning

Eventuella tillägg och ändringar noteras i dagordningen.

§ 2

Diariennr: ÄN-2026/00014

Äldreomsorgsdirektören informerar

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör informerar om aktuella frågor i äldreomsorgsförvaltningen. Informationen handlar bland annat om följande:

- Lex Sarah
- Lex Maria
- Kvalitetsundersköterskor
- Räknesnurra

Beslutsunderlag

Bildspel

Beredningsansvariga

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

§ 3

Diariennr: ÄN-2026/00063

Uppföljning av särskilt uppdrag i verksamhetsplan 2026

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, informerar om det pågående arbetet med det särskilda uppdrag som förvaltningen erhöll av nämnden i samband med fastställandet av verksamhetsplanen för 2026.

Äldrenämnden beslutade 2025-11-20 § 148 att äldreomsorgsförvaltningen ska konkretisera program och åtgärder för ökad trygghet, värdighet och kvalitet i omsorgen. Rutiner och arbetssätt inklusive inflytande och ledarskap, kommunikation, bemanning och kompetensfrågor ska adresseras. Återkoppling i nämnden vid varje sammanträde samt i tillämpliga delar vid ordinarie uppföljningstillfällen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag äldrenämnden 2025-11-20 § 148

Bildspel

Beredningsansvariga

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

§ 4

Diariennr: ÄN-2026/00013

Månadens goda exempel - Holmsunds korttidsboende

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Månadens goda exempel är Holmsunds korttidsboende. Av nomineringen framgår följande:

På Holmsunds korttidsboende har man satsat på att förbättra dokumentationen och genomförandeplaner. Målet är att fastställa planerna inom 10 dagar från första dagen på vistelsen, eller senast två dagar innan uppföljningsträff. Personalen arbetar även rehabiliterande samt stödjande med träningsinsatser för att gästerna ska ha så goda möjligheter som möjligt att förbättra sina förmågor och återgå till hemmet. För att lyckas med det är hela teamet inkopplat och ett tätt samarbete mellan omvårdnadspersonal, fysioterapeut, arbetsterapeut och sjuksköterska är en nyckel för att få till ett bra arbetssätt.

Holmsunds korttidsboende har satsat på att upprätta genomförandeplaner av god kvalitet, vilket är grunden för att kunna arbeta personcentrerat. Det är även i linje med äldrenämndens mål. Holmsunds korttidsboende möjliggör ett självständigt liv i hemmet genom sitt rehabiliterande arbetssätt.

Beredningsansvariga

Kevin Tornemar, nämndsekreterare
Joakim Åsberg, HR-strateg

§ 5

Diariennr: ÄN-2026/00056

Årsuppföljning Solbackens intraprenad 2025

Beslut

Äldrenämnden godkänner Solbackens årsrapport 2025.

Ärendebeskrivning

Solbacken är ett vård- och omsorgsboende med 48 platser beläget på Backen. Verksamheten har bedrivits som intraprenad sedan 2009. Nytt avtal gäller från och med 1 januari 2024 – 31 december 2026.

Enligt avtal ska intraprenaden presentera en årlig rapport till äldrenämnden innehållande perspektiven ekonomi, personal och kvalitet.

Beslutsunderlag

Årsrapport Solbacken 2025

Beredningsansvariga

Åsa Mattson, intraprenadchef Solbacken

Beslutet ska skickas till
Åsa Mattson, intraprenadchef Solbacken
Sofia Westin, ekonomichef

§ 6

Diariennr: ÄN-2025/00002

Äldrenämndens årsbokslut och internkontrollrapport 2025

Beslut

Äldrenämnden föreslår kommunstyrelsen att godkänna nämndens årsbokslut och internkontrollrapport för 2025 och bedömer i och med det att den interna kontrollen och styrningen är tillräcklig.

Äldrenämnden hemställer hos kommunstyrelsen att ombudgetera totalt 8,0 mnkr av kvarvarande investeringsmedel 2025 varav 7,5 mnkr till 2026 års investeringsplan samt 0,5 mnkr till 2027.

Ärendebeskrivning

Äldrenämndens årsbokslut innefattar nämndens rapport till kommunstyrelsen utifrån kommungemensam anvisning samt en fördjupad verksamhetsuppföljning för samma period samt en ekonomisk redovisning för 2025.

I samband med årsbokslutet görs också en uppföljning av nämndens internkontrollplan för 2025.

Beslutsunderlag

Äldrenämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari-december 2025

Fördjupad verksamhetsuppföljning äldrenämnden 2025

Internkontrollrapport januari-december 2025

Beredningsansvariga

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Sofia Westin, ekonomichef

Anna Karlander, kanslichef

Rebecca Andersson, HR-chef

Anna Bergström, kvalitetschef

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-01-29

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen
Anette Sjödin, controller
Kommunrevisionen

§ 7

Diariennr: ÄN-2024/00158

Utredning socialsekreterare på akutmottagningen**Beslut**

Äldrenämnden ställer sig bakom förvaltningens förslag att från och med 2026-02-02 stadigvarande placera en socialsekreterare vid akutmottagningen på Norrlands universitetssjukhus.

Ärendebeskrivning

I mars 2025 startade Umeå kommun och Region Västerbotten ett pilotprojekt där en socialsekreterare finns tillgänglig under kontorstid på akutmottagningen vid Norrlands universitetssjukhus. Syftet är att tidigt identifiera patienter som behöver information eller stöd från kommunen inför hemgång, samt att förebygga återbesök på akuten. Pilotprojektet genomförs i två etapper, 17 mars – juni 2025 samt 1 oktober 2025 – 31 januari 2026.

Målet med projektet var att minska onödiga inläggningar inom slutenvården, risken för återbesök på akutkliniken samt vårdtiden inom slutenvården för de äldre som är i behov av insatser enligt Socialtjänstlagen i det egna hemmet.

Utvärdering av projektet visar att syfte och mål har uppfyllts. Utvärdering är delvis baserad på statistik som förts under projektets gång och dels genom telefonintervjuer med 10 slumpmässigt utvalda personer som träffat biståndshandläggare på akuten. Arbetssättet föreslås nu permanentas.

Beslutsunderlag

Slutrapport - Utredning socialsekreterare på akutmottagningen
Protokollsutdrag äldrenämnden 2025-08-28 § 100
Protokollsutdrag äldrenämnden 2024-09-29 § 82
Bildspel

Beredningsansvariga

Susanna Stenlund, verksamhetschef Utredning äldre
Linnéa Andersson Due, socialsekreterare

Beslutet ska skickas till
Susanna Stenlund
Pernilla Henriksson

§ 8

Diariennr: ÄN-2025/00283

Flexibel hemtjänst med ram**Beslut**

Äldrenämnden godkänner utredningen och ger förvaltningen följande uppdrag:

- utforma tillämpningsanvisningar för beslut om insatser och uppföljning av insatser utifrån styrmodell flexibel hemtjänst med ram
- utforma och inkludera styrmodell flexibel hemtjänst med ram och ersättningsmodell i framtagande av upphandlingsdokument för LOU hemtjänst.

Reservationer

Veronica Kerr (KD), Lotta Holmberg (M), Åke Gustafsson (C) och Christin Rosenvinge (L) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun kommunfullmäktige beslutade i juni 2025 att tilldela Äldrenämnden och Individ och familjenämnden ett tillskott med motiveringen; **Styrmodell hemtjänst** - för att utreda förutsättningarna för införande av så kallad ramtid inom hemtjänsten.

Syftet är att utreda förutsättningar och införa en styrmodell kring flexibel hemtjänst med ramtid, är att ge hemtjänsttagare och hemtjänstutförare bättre möjligheter att vara flexibla och tillsammans planera hur insatserna ska utföras för att närmare nå det individuella behovet och ge ökad kvalitet i stödet till hemtjänsttagaren.

Målet är att öka självbestämmandet och inflytandet samt anpassa stödet bättre till brukarens individuella behov, samtidigt som det skapar en bättre arbetsmiljö för personalen. Ett förändrat arbetssätt som strävar efter att ge hemtjänsttagaren möjlighet att utforma den beslutade insatsen i delaktighet med utföraren och att ge personalen större frihet att själva organisera arbetet, vilket bör minska stress och samtidigt höja kvaliteten för de enskilda hemtjänsttagarna och personalen.

Förutsättningarna för Umeå kommun att införa styrmodell flexibel hemtjänst med ramtid inom hemtjänsten, anses vara goda och genomförbara men ställer krav på några förändringar:

- Tillämpningsanvisningar för beslut om insatser och uppföljning av insatser för en flexibel hemtjänst med ram behöver utformas
- Ersättningsmodell för insatserna utifrån flexibel hemtjänst med ram behöver formuleras och inkluderas i upphandling av hemtjänstutförare (LOU)

Beslutsunderlag

Slutrapport om förutsättningar för införande av styrmodell "ramtid" i hemtjänsten

Bilaga 1 - Reviderade tillämpningsanvisningar för ramtid i Stockholms stad

Bilaga 2. Stockholm stad broschyr – ramtid

Bildspel - Ramtid inom hemtjänsten

Beredningsansvariga

Carina Nylander, ekonomichef

Förslag till beslut under överläggningarna

Lena Karlsson Engman (S) – Bifall till äldreomsorgsförvaltningens förslag.

Allianspartierna - På sidan fyra i rapporten, under rubriken *"Definition på ramtid i Umeå kommun"*, föreslår Allianspartierna följande ändringar:

- Formuleringen *"En samling av insatser som bygger på att olika insatser ger en total tid som är att betrakta som flexibel hemtjänst med ramtid för utförandet."* ersätts med *"En flexibel hemtjänst med ramtid för ersättning för utförandet."*
- Formuleringen *"Den tid man har till förfogande är en samlingstid som ger de båda parterna möjlighet att efter överenskommelse lägga mer tid på en insats i stället för en som behöver mindre tid, inom ramen för den totala tiden/ramtiden."* ersätts med *"Den tid som utföraren får ersättning för är en samlingstid..."*

Allianspartierna - Möjligheten till avsteg och utökningar av schabloner för både ersättningar och tid för utförande beaktas och konkretiseras i framtagandet av tillämpningsanvisningar.

Lena Karlsson-Engman (S) - Avslag till Allianspartiernas båda yrkanden.

Äldrenämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om äldrenämnden kan besluta i enlighet med äldreomsorgsförvaltningens förslag och finner att så är fallet.

Ordföranden ställer Allianspartiernas förslag och sitt eget avslagsyrkande under proposition och finner att nämnden beslutar att avslå Allianspartiernas förslag.

Reservationer

Veronica Kerr (KD), Lotta Holmberg (M), Åke Gustafsson (C) och Christin Rosenvinge (L) reserverar sig mot beslutet med följande motivering:
"De föreslagna ändringarna i texten är nödvändiga för att tydliggöra att ramtid utgör den tid som utförare faktiskt får ersättning för. I dag förväntas hemtjänsten ofta utföra insatser som tar avsevärt längre tid än den tid som ersätts, vilket skapar en ohållbar arbetsmiljö för utförare och riskerar att påverka kvaliteten för brukarna. Det är därför av största vikt att övergången från fasta schablontider klargörs och att det inte råder någon tvekan om att ramtid aldrig får tolkas som något annat än den beviljade tiden enligt schablon. Förväntningarna på utförandet måste stå i rimlig proportion till den tid och ersättning som tilldelas. Stockholms stads tillämpningsanvisningar är tydliga i fråga om att avsteg och utökningar från schablonerna — både avseende ersättning och utförandetid — ska vara möjliga när insatserna kräver det. Detta är en flexibilitet som efterfrågas även i Umeå, där nuvarande schabloner är avsevärt mindre generösa än de som tillämpas i Stockholm. Vi förutsätter att denna skillnad beaktas när kommunens egna tillämpningsanvisningar tas fram."

Beslutet ska skickas till
Pernilla Henriksson
Carina Nylander

§ 9

Diariennr: ÄN-2025/00240

**Yttrande över motion 36/2025 - Inrätta äldreombud
i Umeå kommun; Hanna Lundin Jernberg (L)****Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig till kommunstyrelsen i enlighet med yttrande 2026-01-29 och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservationer

Christin Rosenvinge (L) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Liberalerna i Umeå har föreslagit att kommunfullmäktige beslutar:

1. Att Umeå kommun inrättar ett äldreombud med uppdrag att vara en lättillgänglig kontakt för äldre och anhöriga, samt att ha viss granskningsskyldighet av kommunens verksamheter inom äldreområdet.
2. Att äldreombudet årligen rapporterar sina iakttagelser och rekommendationer till kommunfullmäktige.
3. Att äldreombudet ska komplettera pensionärsrådet och fungera som en länk mellan äldre, anhöriga och kommunen.

Äldreomsorgens satsning på en egen mottagningsenhet tillsammans med Seniortorget och andra tillgängliga stöd bedöms uppfylla motionens första punkt. Pågående ordinarie arbete och ett omfattande utvecklingsarbete genomförs inom äldreomsorgsförvaltningen för att stärka det systematiska kvalitetsarbetet och tillvarata och omsätta äldres synpunkter i praktiken anses uppfylla stora delar av motionens övriga delar. Bedömningen är dock att det saknas motivering till att inrätta ytterligare granskande funktioner utöver befintliga tillsynsmyndigheter och interna funktioner inom kommunen och nämnden, varför motionen föreslås avslås.

Beslutsunderlag

Motion 23/2025 - Inrätta äldreombud

Yttrande 2026-01-29

Beredningsansvariga

Kevin Björnsdotter, verksamhetsutvecklare

Förslag till beslut under överläggningarna

Lena Karlsson Engman (S) – Bifall till äldreomsorgsförvaltningens förslag.

Christin Rosenvinge (L) – Bifall till motionen.

Äldrenämndens beslutsordning

Ordföranden ställer sitt förslag och Rosenvinges förslag under proposition och finner att äldrenämnden beslutar i enlighet med ordförandes förslag.

Reservationer

Christin Rosenvinge (L) reserverar sig mot beslutet.

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

§ 10

Diariernr: ÄN-2025/00274

Revidering av riktlinje - Äldrenämndens arbete med våld i nära relationer

Beslut

Äldrenämnden antar den reviderade riktlinjen utifrån äldreomsorgsförvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Den nya socialtjänstlagen trädde i kraft 2025-07-01. Den nya författningen har ny struktur som innebär att alla lagparagrafer är ersatta med nya, och begreppet *insatser* har ersatt ett flertal tidigare begrepp (såsom stöd, hjälp mfl.) Därav är en revidering av vissa styrande dokument nödvändig.

I Riktlinje för äldrenämndens arbete med våld i nära relation och hedersrelaterat våld har lagparagrafer ändrats och begreppet *insatser* har ersatt de tidigare begreppen. Innehållet har till viss del ändrats i ett par lagparagrafer i den nya lagen och nya har kommit till, vilket föranlett en reviderad skrivning i riktlinjen under avsnittet Socialtjänstens ansvar. Innehållet i riktlinjen är dock i stort oförändrat.

Revideringarna framgår av underlag "Revideringar i riktlinje äldrenämndens arbete med våld i nära relation och hedersrelaterat våld".

Beslutsunderlag

Riktlinje - Äldrenämndens arbete mot våld i nära relation

Revideringar i riktlinje Äldrenämndens arbete med våld i nära relation

Beredningsansvariga

Kevin Peters Björnsdotter, verksamhetsutvecklare

Beslutet ska skickas till

Kevin Peters Björnsdotter, verksamhetsutvecklare

Anna Bergström, kvalitetschef

§ 11

Diariennr: ÄN-2025/00248

Remissvar - Umeå kommuns konstpolicy**Beslut**

Äldrenämnden antar förvaltningens förslag till remissvar över Umeå kommuns konstpolicy.

Ärendebeskrivning

Umeå kommuns konstpolicy är ett styrdokument som syftar till att stärka konstens roll i samhällsbyggandet och bidra till en hållbar, inkluderande och estetiskt rik livsmiljö. Policyn utgår från nationella kulturpolitiska mål, FN:s deklaration om mänskliga rättigheter samt Agenda 2030, och är en del av kommunens arbete med att förverkliga översiktsplanens visioner.

Äldrenämnden anser att Umeå kommuns konstpolicy är ett ambitiöst dokument som tydligt visar viljan att integrera konst i samhällsbyggandet. Den lyfter fram konstens betydelse för identitet, välbefinnande, dialog och demokrati, samt betonar tillgänglighet och mångfald – något som är positivt ur ett äldreperspektiv. Nämnden ser också positivt på att policyn öppnar för samverkan mellan olika förvaltningar, vilket är avgörande för att konst ska kunna bidra till äldres livskvalitet.

Samtidigt pekar nämnden på att äldre inte nämns som en specifik målgrupp i något av de sex principområdena, och att det saknas strategier eller åtgärder riktade till äldre. Det efterlyses en tydligare analys av hur den offentliga konsten faktiskt görs tillgänglig. Äldrenämnden ser även ett behov av ytterligare vägledning för hur konstnärliga gestaltningar kan utformas med hänsyn till äldres perspektiv, exempelvis genom medskapande eller genom samarbete med äldreomsorgsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Remissvar - Umeå kommuns konstpolicy

Beredningsansvariga

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-01-29

Beslutet ska skickas till
Kulturnämnden

§ 12

Diariennr: ÄN-2025/00257

Remissvar - Mobilitetsnorm för Umeå kommun**Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig i enlighet med äldreomsorgsförvaltningens förslag med ändringen att skrivningarna avseende parkeringskostnader utgår.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun vill genom mobilitetsnormen skapa en stad med människan i centrum, där korta resvägar och hållbara färd sätt prioriteras. Normen kopplar parkeringstal till tillgänglighet: områden med god kollektivtrafik och närhet till service och arbetsplatser får lägre parkeringstal för att minska bilberoendet.

Äldrenämnden stödjer målen men betonar att en växande äldre befolkning kräver särskild hänsyn. Minskad bilägande förutsätter kollektivtrafik som är anpassad för äldre, med korta avstånd till hållplatser, trygg gångmiljö och närhet till service och sociala mötesplatser. För många äldre är 400–500 meter till en hållplats för långt, vilket riskerar att begränsa självständighet och öka behovet av färdtjänst och hemtjänst. Höga parkeringskostnader kan dessutom skapa ekonomisk stress för dem som fortfarande är bilberoende.

Servicetjänster som hemleveranser och färdtjänst behöver korttidsparkering nära bostäder. Hemtjänst och hemsjukvård är bilberoende för att nå många brukare effektivt och säkert, särskilt vid transport av skrymmande sjukvårdsmaterial. Långa avstånd till parkering försämrar verksamhetens kvalitet. Cykel fungerar i tätare områden och används redan där det är möjligt, men inte för hemsjukvård.

För äldre som cyklar är trygga cykelbanor och bra förvaringslösningar viktiga, särskilt för elcyklar som kräver laddning och skydd mot väder. Kommunen bör också informera tydligt om hur mobilitetsnormen påverkar anställda och verksamheter. Sammanfattningsvis är normen ett viktigt steg mot hållbar stadsutveckling, men den måste kompletteras med lösningar

som säkerställer tillgänglighet för äldre, korttidsparkering för leveranser och stöd för bilberoende verksamheter.

Förslag till beslut under överläggningarna

Lena Karlsson Engman (S) – Bifall till äldreomsorgsförvaltningens förslag med ändringen att skrivningarna avseende parkeringskostnader utgår.

Veronica Kerr (KD) och Åke Gustafsson (C) – Bifall till äldreomsorgsförvaltningens förslag.

Lotta Holmberg (M) – Avslag till äldreomsorgsförvaltningens förslag till förmån för Moderaternas yttrande, vilket biläggs protokollet.

Äldrenämndens beslutsordning

Ordförande ställer sitt eget förslag, Kerrs och Gustafssons förslag samt Holmbergs förslag under proposition och finner att äldrenämnden beslutar i enlighet med ordförandes förslag.

Beslutsunderlag

Remissvar - mobilitetsnorm för Umeå kommun
Mobilitetsnorm Umeå kommun, remissversion 2025-10-24
Yttrande från Moderaterna

Beredningsansvariga

Åsa Jernbom, lokalstrateg
Anna Karlander, kanslichef

Beslutet ska skickas till
Elin Lindqvist, administratör strategisk utveckling

§ 13

Diarienumr: ÄN-2022/00062

Revidering av äldrenämndens reglemente

Beslut

Äldrenämnden föreslår till kommunfullmäktige att genom justeringar i nämndens reglemente och grunduppdrag

- tydliggöra att äldrenämnden har i uppgift att för individ-och familjenämnden utföra insatsen hemtjänst för personer under 65 år
- tydliggöra äldrenämndens ansvar för den avtalade hemsjukvården för personer 18 år och uppåt.

Ärendebeskrivning

Vid äldrenämndens sammanträde 2025-12-18 samt Individ – och familjenämndens sammanträde 2025-12-17 beslutades att verkställighet av insatsen hemtjänst för personer över 18 år ska utföras inom äldrenämnden, och att föreslå kommunfullmäktige att reglementet revideras i enlighet med detta beslut.

Ett tydliggörande föreslås också avseende äldrenämndens ansvar för den avtalade hemsjukvården i sin helhet för att stämma överens med hur verksamheten bedrivs idag och har gjort sedan hemsjukvården övertogs 2013. Det innebär en justering avseende ålder i nämndens grunduppdrag i den delen

Beslutsunderlag

Förslag till revidering av äldrenämndens reglemente och grunduppdrag (2025-12-30)

Uppföljning av organisation av hemtjänst kommunal utförare

Protokollsutdrag äldrenämnden 2025-12-18 § 172

Beredningsansvariga

Anna Karlander

Kristina Larsson

Petra Nylander

Maria Sydlén

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-01-29

Beslutet ska skickas till
Kommunstyrelsen

§ 14

Diariennr: ÄN-2025/00015

**Revidering av äldrenämndens sammanträdestider
2026****Beslut**

Äldrenämnden reviderar sammanträdesplanen för 2026 i enlighet med äldreomsorgsförvaltningens förslag.

Ärendebeskrivning

Äldreomsorgsförvaltningen föreslår att äldrenämndens sammanträdesplan 2026 revideras enligt följande tabell:

Presidieberedning Tid: 08.30-10.30 (om inget annat anges) Lokal: Sekretessen (om inget annat anges)	Nämndsammanträde Tid: 08.30-12.00 (om inget annat anges) Lokal: Esplanaden (om inget annat anges)
15 januari	29 januari
12 februari	26 februari Tid: 08:30-15:00 Lokal: Fullmäktigesalen Individ-och familjenämnden deltar vid första ärendet avseende upphandling av hemtjänst
19 februari Tid: 08:30-09:30 Lokal: Baskern Gemensam presidieberedning med Individ- och familjenämnden	
12 mars	26 mars
9 april	23 april

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-01-29

15 april Tid: 08:30-09:30 Lokal: Ryttagången Gemensam presidieberedning med Individ- och familjenämnden	
7 maj	21 maj
11 juni (studiebesök)	
16 juni Tid: 14:00-15:30 Lokal: Hornet Gemensam presidieberedning med Individ- och familjenämnden	17 juni Tid: 08:30-09:30 Lokal: Fullmäktigesalen Individ-och familjenämndens ordinarie sammanträde. Äldrenämnden deltar vid första ärendet avseende upphandling av hemtjänst.
13 augusti	27 augusti
10 september	24 september (08.30-15.00)
8 oktober	22 oktober
5 november	19 november (08.30-15.00)
3 december	17 december

*Rödmarkerad text är nya datum/tider

Beredningsansvariga

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Äldrenämndens ledamöter och ersättare

Äldreomsorgens ledningsgrupp

Inspektionen för vård – och omsorg

§ 15

Diariennr: ÄN-2026/00011

Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden**Beslut**

Äldrenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut samt av anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden har beslutat att samtliga delegationsbeslut som fattas av presidiet, ordförande/vice ordförande samt äldreomsorgsdirektören ska redovisas vid nästkommande nämnd.

Redovisningen innebär inte att det ankommer på nämnden att ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutsrätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Anmälningsärenden

Ärendetitel	Ärendenummer	Dokumentrubrik
Hjälpmedelsrådet 2025	ÄN-2025/00038	Hjälpmedelsrådet 2025 - Protokoll Hjälpmedelsrådet 2025-12-08
Samråd vård och omsorg 2025 - Länssamverkansgruppen	ÄN-2025/00040	Samråd vård och omsorg 2025 - Länssamverkansgruppen - Protokoll extra möte 2025-12-05
Umeå kommuns pensionärsråd 2025	ÄN-2025/00041	Umeå kommuns pensionärsråd 2025 - Minnesanteckningar med bilagor 2025-12-12
lex Maria 3.1.1-21542/2025	ÄN-2025/00175	lex Maria 3.1.1-21542/2025 - Beslut om avslut av ärende Inspektionen för vård och omsorg 3.1.1-21542/2025 -5
lex Sarah 3.1.2-29446/2025	ÄN-2025/00178	Beslut från Inspektionen för vård och omsorg 3.1.2-29446/2025-3
Motion 24/2025 - Testa innan du köper – välfärdsteknik för en	ÄN-2025/00199	Beslut kommunfullmäktige 2025- 12-15 § 285 - Omtag för hemtjänstens avgiftsmodell

Umeå kommun
Äldrenämnden**Sammanträdesprotokoll**
2026-01-29

tryggare vardag; Veronica Kerr (KD)		
lex Maria - 3.1.1-36018/2025	ÄN-2025/00268	lex Maria - 3.1.1-36018/2025 - Beslut om avslut av ärende Inspektionen för vård och omsorg 3.1.1-36018/2025-3
Planeringsdirektiv äldrenämnden 2027	ÄN-2025/00281	Planeringsdirektiv äldrenämnden 2027
Förstudie av äldrenämndens korttidsverksamhet	ÄN-2025/00285	Förstudie av äldrenämndens korttidsverksamhet
Överenskommelse om samverkansregler ärende SKR 2025/02945 - Meddelande 12/2025 från styrelsen Sveriges kommuner och regioner dnr SKR2025/00003	ÄN-2026/00053	Överenskommelse om samverkansregler ärende SKR 2025/02945 - Meddelande 12/2025 från styrelsen Sveriges kommuner och regioner dnr SKR2025/00003

Beredningsansvariga

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

§ 16

Diariernr: ÄN-2026/00010

Återkoppling kurser och konferenser

Beslut

Ingen återkoppling anmäls.

Ärendebeskrivning

Ledamöter och ersättare i Äldrenämnden uppmanas att ge en muntlig återkoppling efter deltagande i kurser eller konferenser som beslutats av nämndens presidium.

§ 17

Diariennr: ÄN-2026/00012

Övriga frågor

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Lena Karlsson Engman (S) informerar om hanteringen av de synpunkter rörande dagverksamhet som inkom till äldrenämnden den 18 och 19 december 2025. Ärendet har behandlats vid äldrenämndens presidieberedning och den enskilde har erhållit ett svar från ordförande.

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.