

**Tekniska nämnden**

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tid:</b>               | <b>Torsdagen den 19 februari 2026 kl. 10:00</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Plats:</b>             | <b>Vinkelhaken, Tegelslagaren</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Beslutande:</b>        | Christina Bernhardsson (S), ordförande<br>Stefan Nordström (M), 1:e vice ordförande<br>Håkan Johansson (S)<br>Lina Farhat (S)<br>Tommy Stark (S)<br>Lina Vänglund (S), §26, 15 – 17<br>Sandra Ringvall (S) ers Lina Vänglund (S) §18 – 25<br>Johan Stål (V)<br>Andreas Ekegren Hällgren (C) ers Fredrik Rönn (C)<br>Rebecka Dejby (MP)<br>Thomas Liljedahl (L)<br>Maria Edblom Tauson (KD) |
| <b>Övriga deltagare:</b>  | Se sidan två                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Utses att justera:</b> | Christina Bernhardsson (S) och Stefan Nordström (M)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sekreterare:</b>       | ..... §§ 15-26<br>Annika Kjellsson Lind                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Ordförande:</b>        | .....<br>Christina Bernhardsson                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Justerare:</b>         | .....<br>Stefan Nordström                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Organ:                  | Tekniska nämnden              |
| Sammanträdesdatum:      | 2026-02-19                    |
| Anslaget har satts upp: | 2026-02-20                    |
| Anslaget tas ner:       | 2026-03-13                    |
| Förvaringsplats:        | Sekreterarens sammanträdesrum |
| Underskrift:            | .....<br>Annika Lind          |

## Övriga deltagare

### Ej tjänstgörande ersättare

Sandra Ringvall (S), §26, 15 – 17

Mikael Danielsson Sjöström (S)

Marianne Löfstedt (M)

Alireza Mosahafi (M)

Harald Svensson (M)

### Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef

Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare

Emmy Ericsson, kommunikationschef

Maria Lögdström, administratör

Marcus Bystedt, ekonomichef, §26b, 15 – 16

Josefin Wigström, trafikplanerare, §26a

Josefina Marklin, statistiker, §26a

Christer Nederstedt, Kvarken port, §26b

Patrick Mattsson, Kvarken port, §26b

Mattias Wallmark, verksamhetschef, §26, 15 – 17

Aleksiina Toivanen, projektledare, §20 – 23

Urban Deijer, projektledare, §20 – 23

Maria Östlund, projektledare, §20 – 23

Marie Bäckman, måltidschef, §26, 15 – 17

Michael Viklund, verksamhetschef, §26b, 15 – 16

## Beslutspunkter

### § 15

Diariennr: TN-2026/00011

## Fastställande av dagordning och fråga om jäv februari

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** fastställa sammanträdet's dagordning.

**att** till protokollet notera att ingen person är jävig.

### Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

### Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

## § 16

Diariennr: TN-2025/00030

# Verksamhetsuppföljning Årsrapport 2025

## Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** godkänna Tekniska nämndens årsrapport 2025.

**att** godkänna Tekniska nämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari till december 2025.

**att** godkänna uppföljningen av internkontrollplan 2025.

**att** den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig.

**att** ärendet anses justerat.

## Ärendebeskrivning

Verksamheterna under Tekniska nämnden har upprättat rapporter för verksamhetsuppföljning januari – december 2025.

## Beslutsunderlag

KS-2024 01101 Tekniska nämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari till december. Bilaga.

Tekniska nämndens årsrapport 2025. Bilaga.

Bilaga 1a ombudgetering investeringar fastighet, civil beredskap 2025 (1).

Bilaga.

Uppföljning internkontrollplan tekniska nämnden 2025. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut bedöms inte vara aktuell för detta ärende.

## Beredningsansvariga

Karin Isaksson

Christina Ingmanson  
Marcus Bystedt  
Hanna Ekman  
Verksamhetschefer

**Beslutet ska skickas till**

KSdiarium och KSRapportering, ange KS-2024/01101 i ämnesraden.

Revisor Elina Lundberg <elina.lundberg@azets.com>

## § 17

Diariennr: TN-2026/00081

# Beslut av riskbedömning och fortsatt användning av Microsoft

## Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** innan beslut i Tekniska nämnden, skicka underlaget till KS för yttrande.

## Ärendebeskrivning

Umeå kommun har sedan många år Microsofts molntjänst 365 för samtliga anställda. Sedan införandet har regelverk och lagar för amerikanska tjänster och leverantörer skärpts. Kommunen har inte haft någon uppdaterad helhetsbedömning av Microsoft och deras tjänster vilket hämmat utvecklingstakten och skapat en osäkerhet i kommunens verksamheter.

I syfte att lyfta Umeå kommuns användning av Microsoft från ovisshet till ett aktivt vägval med en tydlig plan, har det genomförts en omfattande juridisk bedömning av Microsoft som leverantör. Bedömningen har gjorts utifrån granskning mot GDPR och OSL(Offentlighets- och sekretesslagen) där vi haft stöd av externt upphandlat expertis tillsammans med kommunintern kompetens inom juridik, informationssäkerhet samt Digital omställning och IT. För specifika frågor har det också skett direkt dialog med Microsoft.

Den samlade bedömningen är att vi utrett och vidtagit de åtgärder som är möjliga i proportion till nyttan för kommunen. Vidare har det konstaterats att en utfasning av Microsoft i nuläget skulle få oproportionerligt stora negativa konsekvenser för kommunens verksamheter så väl som ekonomi. Därmed är slutsatsen att rekommendera Tekniska nämnden att besluta att fortsätta nyttja Microsoft som strategisk partner, under förutsättning att riskreducerande åtgärder genomförs, bland annat:

- **Informationsklassning:** Rätt data på rätt plats med skarpare sortering av skyddsvärd data, exempelvis med känslighetsetiketter för att förenkla administration av klassningen. Utifrån bedömning av respektive tjänst i Microsoft 365 kan information upp till informationsklass gul och röd lagras och behandlas.
- **Skydd:** Fortsätta införa kryptering och tekniska spärrar
- **Kontroll:** Ökad övervakning och spårbarhet i systemen
- **Utvärdering:** Kontinuerlig utvärdering av rättsläget, teknisk utveckling samt omvärldsläge

Det skall löpande genomföras omvärldsbevakning för alternativa leverantörer och tjänster samt löpande riskbedömning av Microsoft för att identifiera eventuellt behov att ompröva beslutet.

#### Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar på att beslutet ska bli

att innan beslut i Tekniska nämnden, skicka underlaget till KS för yttrande.

#### Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta i enlighet med Christina Bernhardssons (S) yrkande och konstaterar att så är fallet.

*Originalförslag i tjänsteskrivelsen:*

*att Umeå kommun kan fortsätta nyttja Microsoft som strategisk partner under förutsättning att riskreducerande åtgärder genomförs löpande.*

*att nämnden årligen i december följer upp den juridiska bedömningen,*

*att omvärldsbevaka alternativ till amerikanska leverantörer och tjänster till förmån för alternativ inom Sverige eller EU/EES.*

#### Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

#### Beredningsansvariga

Mattias Wallmark, DoIT

Hannes Fries, DoIT

**Beslutet ska skickas till**

KSdiarium

Maria Törnblom

Dan Gideonsson

Mattias Wallmark

Hannes Fries

## § 18

Diariennr: TN-2026/00053

### Yttrande över motion 47/2025: Rätt till servicetoalett; Maria Lindvall (-)(L)

#### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen i sin helhet enligt motivering nedan.

#### Ärendebeskrivning

Maria Lindvall har lämnat in en motion till kommunfullmäktige med benämning *Rätt till servicetoaletter*, se bilaga.

Motionären lyfter upp vikten att utveckla riktlinjer för så kallade *servicetoaletter* vars grundkrav bl. a. inkluderar skötbrits för vuxna och god ventilation.

Vidare betonas det i motionen att alla anpassade offentliga toaletter saknar funktioner såsom vuxenskötbord, brits, lyft och tillräcklig ventilation, vilket begränsar personer med behov av dessa hjälpmedel möjlighet att vistas i det offentliga rummet.

Därför yrkar Maria Lindvall att kommunfullmäktige beslutar:

- att förvaltningen förbättrar tillgängligheten på ett antal utvalda bland befintliga offentliga toaletter för rörelsehindrade samt installerar stärkt ventilation, lyft och andra nödvändiga tillbehör så att vuxna personer med fysisk funktionsnedsättning ges möjlighet att under värdiga och säkra förhållanden kan gå på toaletten.
- att Umeå kommun vid upphandlingar inför byggandet av fastigheter och lokaler ställer krav på att det ska finnas servicetoaletter där det är lämpligt samt att tjänstepersoner även i detaljplanearbetet informerar och följer upp att tekniker och andra konsulter som anlitas faktiskt införlivar behovet av servicetoaletter i sitt arbete och sina förslag.

Tekniska nämnden har fått i uppdrag att yttra sig över motionen och lämnar följande förslag till yttrande.

### Yttrande

Generellt ansvarar kommunen för tillgänglighet i offentliga lokaler utifrån reglerna i plan- och bygglagen samt tillhörande Boverkets föreskrifter (se p.3:145 BFS 2011:26, BBR19). Dessa regelverk innehåller krav på tillgängliga hygienutrymmen men omfattar inte krav på särskilda funktioner såsom vuxenskötbord, britsar eller lyft i offentliga toaletter.

Motionen lyfter fram ett viktigt ämne som belyser betydelsefulla behov för personer med fysiska funktionsnedsättningar, särskilt avseende personlig hygien i offentliga miljöer i form av servicetoaletter. Enligt motionären bör sådana servicetoaletter vara utrustade med specifika hjälpmedel och anpassade för specifika behov. Samtidigt saknar begreppet servicetoalett i dagsläget en entydig definition i svensk lagstiftning, inklusive plan- och bygglagstiftningen, Boverkets byggregler (BBR) samt övriga tillämpliga föreskrifter.

Teknik-och fastighetsförvaltningen har tagit del av information om ett pågående projekt *Toaletter för alla* som drivs av RBU (Riksförbundet för Rörelsehindrade Barn och Ungdomar) med stöd från Allmänna Arvsfonden och i samarbete med andra projektpartner där bl.a. Malmö Stad, Region Halland, och Region Skåne är med. Projektet pågår mellan 2025–2028 och syftar till att förbättra tillgängligheten på offentliga toaletter för personer med funktionsnedsättning. Målet med detta projekt är att bl.a. utveckla *riktlinjer för* så kallade *servicetoaletter*, vars grundkrav bland annat inkluderar skötbritsar för vuxna. Projektet handlar både om att identifiera behov runt om i landet och påverka samhällsplaneringen på lokal nivå (se mer information om projektet <https://toaletterforalla.rbu.se/om-projektet/>)

Förvaltningen kommer att följa upp detta projekt och effekten av implementeringen av detta begrepp, dvs. *servicetoaletter*, i svensk lagstiftning. När projektet avslutas kan Umeå kommun åter titta på frågan.

Umeå kommuns eget styrdokument *Program för tillgänglighet i Umeå kommun 2018–2030*, beslutat av kommunfullmäktige år 2018, inkluderar bl. a. plan för Etapp 2 med fokus på Fysisk miljö, Boende och närmiljö samt Utbildning. Planen är antagen av kommunstyrelsen 2024-10-25, § 157 (Dnr: KS-2024/00166) och inkluderar en stående aktivitet för kulturnämnden:

- arbeta för att tillskapa sänkbart skötbord för större barn, ungdomar och vuxna i en tillgänglig toalett i Väven.

I samband med uppdrag från kulturnämnden kommer förvaltningen att utreda behov och förutsättningar kring lokalanpassningen, t.ex. ventilationsåtgärder i denna tillgängliga toalett.

Att införa en generell rätt till servicetoaletter i Umeå kommun utan stöd i nationella regelverk bedöms svårt. Det finns en ambition hos Umeå kommun att förbättra tillgängligheten för unga och vuxna med behov av ett sänkbart skötbord i en av befintliga tillgängliga toaletter.

Motionens yrkanden i andra att-satsen innebär i praktiken att kommunen skulle införa egna krav vid upphandlingar inför byggandet av fastigheter och lokaler på att det ska finnas servicetoaletter där det är lämpligt. Utan tydligt lagstöd i nationellt regelverk bedöms detta kunna leda till otydlighet i ansvarsfördelningen mellan nämnderna, svårigheter i tillämpning samt ökade kostnader.

Mot denna bakgrund föreslås motionen avslås i sin helhet.

### Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Motion 47/2025: Rätt till servicetoalett; Maria Lindvall (-)(L)

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

### Beredningsansvariga

Christina Lundgren, chef fastighetsförvaltning

Per Hilmersson, gatudriftchef

Umeå kommun  
Tekniska nämnden

Sammanträdesprotokoll  
2026-02-19

---

**Beslutet ska skickas till**

KSNAU senast den 10/3-2026 genom [ksdiarium@umea.se](mailto:ksdiarium@umea.se), märk  
ämnesraden med diarienummer: KS-2025/01155.

Fastighet, [fastighet@umea.se](mailto:fastighet@umea.se)

Gator-och parker, [gatorochparker@umea.se](mailto:gatorochparker@umea.se)

## § 19

Diarienum: TN-2026/00080

## Strategiska projekt 2026

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** godkänna information gällande strategiska projekt för år 2026 för verksamheter Fastighet och Gator och parker.

### Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden delges löpande information om utvecklingen för de större investeringsprojekten inom Teknik och fastighetsförvaltningen under årets gång. Detta sker vid tertial och årsrapporteringar för samtliga projekt.

För projekt som bedöms som strategiska kommer informationen att ges vid varje nämndssammanträde. I Tekniska nämndens arbetsordning står att: De projekt som definieras som strategiska är de som är av central betydelse för Umeå kommuns utveckling samt av stor ekonomisk betydelse.

Verksamheterna Fastighet och Gator och parker föreslår följande projekt som ska definieras som strategiska under år 2026:

#### För Fastighet:

- Tillskapandet av 1 000 gymnasieplatser
- Ombyggnad av Östra Stallet
- Nybyggnad av Östra brandstationen
- Daglig verksamhet Magistervägen
- Stöcke skola

#### För Gator och parker:

Dessa projekt påverkar många medborgare och pågår över en längre tid. Kungsgatan är en av våra esplanad- och riksintressegrator som föreslås få ny gestaltning och ny funktion i tätortens gatunät.

- Renmarkstorget
- Innanför ringen
- Kungsgatan

Information kring dessa projekt kommer därmed att delges kontinuerlig till nämnden. Övriga projekt, om inget särskilt aktualiserar kring dessa, rapporteras till nämnden tertialvis.

### **Beslutsunderlag**

Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut bedöms inte vara aktuell för detta ärende.

### **Beredningsansvariga**

Christina Lundgren  
Malin Lagervall  
Karin Isaksson

### **Beslutet ska skickas till**

Christina Lundgren  
Malin Lagervall  
Karin Isaksson

## § 20

Diariennr: TN-2023/00534

### Beslut Renmarkstorget, förskjutning av tidplan

#### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** Renmarkstorgets tidplan korrigeras så att byggstart för torgentreprenaden blir i maj 2028.

#### Ärendebeskrivning

Renmarkstorgets detaljprojektering blir klar i mars 2026.

Kommunens och Vakins styrgrupp för dagvatten har fattat ett beslut att en stor dagvattenledning behöver anläggas från Götgatan till kajen. Anläggning kommer ske med en metod som kallas rörtryckning. Då blir påverkan av arbetet minimerat på själva torget. Upphandlingsdokument tas nu fram för en totalentreprenad i samverkan. Projekteringen kommer att ske under 2026. Byggstart är planerat till 2026-11-01. Det är fördelaktigt att göra rörtryckningen under vinter. Byggtiden kan fastställas först efter anbudöppningen, men uppskattningsvis kommer anläggningstiden vara från 8–10 månader utan förseningar.

Renmarkstorgets projektledning anser att det är klokt att flytta byggstart till maj 2028 för torgentreprenaden. Det är inte optimalt att börja anläggningsarbete för torget mot vinterperioden. Det blir ökade anläggningskostnader och en mycket rörig vinterperiod för allmänheten och verksamhetsutövarna. Med byggstart i 2028 är huvudbyggåren 2028–29. Plantering träd och montering konstverk skulle kvarstå till året 2030.

#### Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig i ärendet.

#### Beredningsansvariga

**Umeå kommun**  
**Tekniska nämnden**

**Sammanträdesprotokoll**  
**2026-02-19**

---

Aleksiina Toivanen  
Urban Deijer  
Malin Lagervall

**Beslutet ska skickas till**  
Aleksiina Toivanen  
Urban Deijer  
Malin Lagervall

## § 21

Diariennr: TN-2024/00221

## Reviderad Plan för stads- och kommundelar 2025 - 2028

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** fastställa prioriteringsordning för stads- och kommundelar enligt tjänsteskrivelse.

### Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden beslutade 2017-03-23 om en plan för utomhusmiljöerna i stads- och kommundelar samt konkret årligen genomföra projekt i minst en stadsdel respektive kommundel. I Tekniska nämndens investeringsbudget finns 2,2 miljoner kronor per år. 2024 uppdaterades prioriteringsordningen då den nått sitt slut.

Förslag till beslut är att uppdatera prioriteringslistan, i enlighet med fastställd verksamhetsplan för 2026, för att tillgodose de behov som finns i kommundelarna, då dessa får en tätare frekvens i prioriteringslistan.

### Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Ny prioriteringsordning för Stads- och kommundelsåtgärder  
Bilaga 2 – Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut  
Stads och kommundelsåtgärder.

### Beredningsansvariga

Maria Östlund

### Beslutet ska skickas till

Maria Östlund

Malin Lagervall

## § 22

Diariennr: TN-2026/00082

### **Yttrande Motion 40/2025: Försänkning av gatstenar vid alla övergångsställen**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** föreslå Kommunfullmäktige att anse motionen besvarad med nedanstående yttrande.

#### **Reservation**

Stefan Nordström (M) reserverar sig till förmån för eget förslag.

### **Ärendebeskrivning**

#### **Bakgrund**

Moderaterna har lämnat in en motion ” Försänkning av gatstenar vid alla övergångsställen” och föreslår att kommunfullmäktige ska uppdra åt tekniska nämnden att inventera samtliga övergångsställen i kommunen, att genomföra försänkning av gatstenar och kantstenar vid samtliga övergångsställen så att de blir fullt tillgängliga för rullstolsburna, rollatoranvändare och barnvagnar samt att arbetet ska påbörjas under kommande budgetår och integreras i ordinarie underhållsplanering av gator och gångbanor.

#### **Yttrande**

Umeå kommun genomförde inventeringar av enkelt avhjälpta hinder på allmän platsmark i samband med en skärpt lagstiftning på området bland annat inom plan- och bygglagen, PBL, år 2010. Arbetet påbörjades omkring 2008/2009 och fortlöpte på så vis att områden inventerades ett år och åtgärdades året därpå. Åtgärder det handlade om var huvudsakligen att sänka kantstenar för att öka tillgängligheten för personer som använder rullstol, rollator eller barnvagn.

Vi har också standardritningar i kommunens tekniska handbok som ska säkerställa att detta arbete fortlöper vid all nybyggnad. Det kan finnas enstaka platser som inte åtgärdats, men generellt ska detta arbete redan vara genomfört och eventuella sådana platser hanteras därmed enklast via felanmälningar till Gator och parker.

**Förslag på sammanträdet**

Stefan Nordström (M) yrkar på bifall till motionen.

Christina Bernhardsson (S) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen och avslag till Stefan Nordströms (M) yrkande.

**Tekniska nämndens beslutsordning**

Ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

**Reservation**

Stefan Nordström (M) reserverar sig till förmån för eget förslag.

**Beslutsunderlag**

Motion 40/2025: Försänkning av gatstenar vid alla övergångsställen. Bilaga. Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

**Beredningsansvariga**

Marie Frostvinge

**Beslutet ska skickas till**

KSdiarium, märk ämnesraden med diarienummer: KS-2025/01010

Marie Frostvinge

## § 23

Diariennr: TN-2026/00008

## Aktuellt från förvaltningen februari

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

**Beslutet ska skickas till**

## § 24

Diariennr: TN-2026/00009

## Kurser och konferenser februari

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

### Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

### Beslutsunderlag

Inga kurser har inkommit.

## § 25

Diariennr: TN-2026/00005

# Delegationsbeslut och anmälningsärenden februari

## Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

## Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

## Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, februari 2026

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, februari 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, februari 2026. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, februari 2026. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, februari 2026. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, februari 2026. Bilaga.

## Anmälningsärenden

- Protokollsutdrag JUSK 2026-01-22 uppföljning av jämställdhetsskrivningar i nämndernas verksamhetsplaner. Bilaga. Uppföljning nämnder VP 2026. Bilaga.

- KS Protokollsutdrag Navet. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag mobilitetsstöd. Bilaga.

**Beredningsansvariga**

Ulla Nilsson, Martin Nylander, Anna Bugaeva, Frida Herbeck, Åsa Larsson  
och Annika Kjellsson Lind

**§ 26**

Diariennr: TN-2026/00010

**Ärenden under handläggning - information februari**

- |    |                                                 |                                          |
|----|-------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a. | Besök av Kvarken Ports                          | Christer Nederstedt/<br>Patrick Mattsson |
| b. | Information Vinter-RVU<br>(resvaneundersökning) | Josefin Wigström/<br>Josefina Marklin    |