

För- och grundskolenämnden

Tid:	Torsdagen den 19 februari 2026 kl. 09:00-12.10	
Plats:	Saluten, stadshuset	
Beslutande:	Moa Brydsten (S), ordförande Maria Lindvall (-)(L), 1:e vice ordförande Lisa Stolt (V) tj.g ers. för Tobias Holmbom (V), 2:e vice ordförande Jens Backman (S) Linda Burén (S) Roland Samuelsson (S) tj.g. ers. för Jimmy Liljefelt (S) Katarina Nilsson Reian (S) Elmer Eriksson (M) Ron Mahieu (C) Ingela Viberg (MP) tj.g. ers. för Arvid Lundberg (MP) Lucas Nilsson (KD)	
Övriga deltagare:	Se sidan två	
Utses att justera:	Maria Lindvall (-)(L)	
Sekreterare:	Digital signatur Linda Hellquist	§§ 10-18
Ordförande:	Digital signatur Moa Brydsten	
Justerare:	Digital signatur Maria Lindvall (-)(L)	

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	För- och grundskolenämnden
Sammanträdesdatum:	2026-02-19
Anslaget har satts upp:	2026-02-20
Anslaget tas ner:	2026-03-14

Umeå kommun
För- och grundskolenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-02-19

Förvaringsplats: För-och grundskolekontoret, Södra Flygeln vån 2

Underskrift: *Digital signatur*
Linda Hellquist

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Eva Kungsman (S)
Helen Strömberg (S)
Tomas Strandman (M)

Tjänstemän

Ann-Christine Gradin
Christopher Granberg
Daniel Nordgren
Maria Runarsdotter
Peter Säbom
Marina Folkhage
Maud Karlström
Peter Tapani
Marie Karling
Emma Steen
Erika Holmberg
Johanna Westerlund
Linda Hellquist
Gabrielle Hultdin

Beslutsärenden

§ 10

Diariennr: SK-2026/00012

Fastställande av dagordning och fråga om jäv FGN februari

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

Ärendebeskrivning

Föredragningslista till för- och grundskolenämnden finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga: föredragningslista

Beredningsansvariga

Linda Hellquist, nämndsekreterare

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

§ 11

Diariennr: SK-2025/00125

Årsredovisning januari-december 2025

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

att godkänna årsredovisningen för 2025

att godkänna uppföljning av nämndens uppdrag till förvaltningen för 2025

att godkänna uppföljning av mål och måtvärden i styrkortet för 2025

att ärendet förklaras omedelbart justerat

Verksamhetens utveckling och väsentliga händelser

Den 28 april fattade kommunfullmäktige beslut om att dela utbildningsförvaltningen i en för- och grundskoleförvaltning respektive gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltning. Arbetet med organisationsförändringen mot en funktionell för- och grundskoleförvaltning har därför slutförts. De anpassningar på huvudmannanivå som samverkades med de fackliga organisationerna rymms inom tilldelad budget. Den nya förvaltningen träder i kraft från och med 1 januari 2026.

Umeå kommuns senaste befolkningsprognos P25 visar en fortsatt lägre tillväxttakt på grund av färre födda barn, vilket har intensifierat omställningsarbetet inom förskolan och kommer att påverka nämndens arbete under flera år. Det lägre barnafödandet innebär cirka 200 färre förskolebarn i augusti 2026 jämfört med augusti 2024, särskilt eftersom betydligt fler lämnar förskolan för förskoleklass än antalet ettåringar som börjar. Detta har lett till att tre förskolor och en en-avdelningspaviljong avvecklats under året, samtidigt som fler avdelningar har ofyllda barngrupper som skapar underskott. Ett omfattande personalrelaterat

omställningsarbete har därför påbörjats och kommer att präglade nämndens arbete under flera år framåt.

Studieresultat för elever i årskurs 9 läsåret 24/25 visar att behörighet till gymnasieskolans nationella yrkesprogram ligger oförändrat på 90 procent jämfört med föregående läsår.

Den andra december genomfördes en utbildningsinsats tillsammans med polismyndigheten för samtliga chefer och rektorer i för- och grundskola. Målet var att stärka förskolans och skolans avgörande roll i det förebyggande arbetet mot gängkriminalitet, infiltration och otillbörlig påverkan.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Årsrapport till KS, jan-dec 2025_förslag

Bilaga 2: Uppföljning nämndens uppdrag till förvaltningen, jan-dec 2025_förslag

Bilaga 3: Uppföljning av nämndens styrkort, jan-dec 2025_förslag

Beredningsansvariga

Marie Karling, utbildningsstrateg

Peter Säbom, ekonomichef

Peter Tapani, enhetschef

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se, märk ämnesraden KS-2024/01101 för-och grundskolenämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari till december 2025

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

§ 12

Diariens: SK-2024/00512

Internkontrollplan uppföljning januari-december 2025

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

att godkänna uppföljning av internkontrollplan för 2025 och gör
bedömningen att den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig

att förklara ärendet omedelbart justerat

Ärendebeskrivning

I början av 2019 fattade kommunstyrelsen (KS) beslut om ny handledning för intern styrning och kontroll. Handledningen gör gällande att det i nämndernas uppföljning ingår att bedöma om de beslutade kontrollåtgärderna har genomförts och fungerat på det sätt som var avsett samt bedöma om den kvarstående risken, efter att kontrollåtgärder vidtagits, ligger under den risknivå som är acceptabel. Med uppföljningsrapporterna från nämnderna som grund utvärderar sedan KS kommunens samlade system för intern kontroll för vidare avrapportering till kommunfullmäktige. Uppföljning av nämndernas internkontrollplan avrapporteras tertiellt i samband med ordinarie verksamhetsuppföljning.

Uppföljningen av nämndens internkontrollplan för perioden visar att en av de identifierade riskerna ”risken för att inte kunna bemanna varje förskoleavdelning med minst en förskollärare” inte längre föreligger. Detta med anledning av vidtagna kontrollåtgärder och omställningsarbete till följd av färre barn i verksamheten.

Arbete pågår för att minimera riskerna inom övriga kontrollområden; kompetensförsörjning, skolnärvaro, skolsegregation och undervisning av nyanlända vars risknivå för perioden bedöms vara acceptabel.

Beslutsunderlag

FGN uppföljning internkontrollplan, jan-dec 2025_förslag

Beredningsansvariga

Christopher Granberg, biträdande utbildningsdirektör

Daniel Nordgren, biträdande utbildningsdirektör

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se märk ämnesraden: KS-2024/01101 För-och
grundskolenämnden rapportering av intern kontroll för perioden januari till
december

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden
beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

§ 13

Diarienum: SK-2025/00793

Ombudgetering av investeringsanslag från 2025 till 2026, 2027 och 2028

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att hemställa hos Kommunfullmäktige att ombudgetera -1 959 tkr till år 2026 enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

För- och grundskolenämnden har tilldelats -21 425 tkr i investeringsmedel för år 2025 inkl. årliga anslag. Totalt har nämnden förbrukat -22 133 tkr under år 2025. Vissa specifika projekt kopplade till byggnationer har blivit dyrare till följd av kostnadsutvecklingen de senaste åren, så trots att samtliga medel förbrukats har inte alla projekt genomförts. Med anledning av detta föreslås -1 959 tkr ombudgeteras till år 2026.

Av budget motsvarande -2 500 tkr för investeringsbehov kopplat till Hedlundaskolan har 1 358 tkr förbrukats. Ombudgetering föreslås med -1 142 tkr till år 2026 till projekt Hedlundaskolan – investering.

Av budget motsvarande -1 035 tkr för investeringsbehov kopplat till Mariehemsskolan har 218 tkr förbrukats. Ombudgetering föreslås med -817 tkr till år 2026 till projekt Mariehemsskolan F-6.

Beslutsunderlag

Bilaga: Förslag till ombudgetering av investeringsanslag

Beredningsansvariga

Peter Säbom, ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Peter Säbom, ekonomichef

Maria Runarsdotter, kanslichef
Christopher Granberg, biträdande utbildningsdirektör grundskola
KS diarium
Anette Sjödin, SLK Ekonomi

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

§ 14

Diarienum: SK-2025/00791

Årsberättelse 2025 GDPR

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att nämnden har tagit del av årsberättelse gällande GDPR för 2025, enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

I bifogad bilaga, *Årsberättelse GDPR, 1 januari – 31 december 2025*, beskrivs de personuppgiftsincidenter som utretts under året och anmälts till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY), samt vidtagna åtgärder med anledning av dessa incidenter.

Vidare beskrivs de prioriterade arbetsområden som arbetats med under 2025 och förvaltningens fortsatta kontinuerliga arbete.

Beslutsunderlag

Bilaga: Årsberättelse GDPR, 1 januari - 31 december 2025

Beredningsansvariga

Emma Steen, jurist

Sabine Norling, utredare GDPR

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

§ 15

Diariennr: SK-2025/00790

Patientsäkerhetsberättelse 2025 - Hälso- och sjukvård i elevhälsan - Ledningssystem - Kalenderår 2026

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att nämnden tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information lämnas till vårdgivaren om patientsäkerhetsberättelse och ledningssystem för den del av elevhälsans verksamhet som regleras i hälso- och sjukvårdslagen.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Patientsäkerhetsberättelse 2025

Bilaga 2: Ledningssystem Elevhälsan FGN 2026

Beredningsansvarig

Erika Holmberg, elevhälsochef/verksamhetschef

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

§ 16

Diariennr: SK-2025/00510

Yttrande om revisionsrapport - uppföljande granskning av hantering av skyddade personuppgifter 2025

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

att yttra sig över revisionens granskningsrapport enligt nedan

att återrapport avseende vidtagna åtgärder sker efter förvaltningens
återrapportering på nämndssammanträde i november 2026

Ärendebeskrivning

Kommunrevisionen har gett EY i uppdrag att granska om kommunstyrelsen och berörda nämnder i Umeå kommun har vidtagit ändamålsenliga åtgärder utifrån tidigare revision av hanteringen av skyddade personuppgifter (SK-2023-00447).

Granskningen har omfattat kommunstyrelsen, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, för- och grundskolenämnden, individ- och familjenämnden, fritidsnämnden samt kulturnämnden.

Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen och övriga granskade nämnder **delvis** har vidtagit ändamålsenliga åtgärder utifrån revisionens tidigare granskning.

Samtliga nämnder har behandlat ärendet och gett förvaltningarna i uppdrag att åtgärda konstaterade brister, men återrapportering av åtgärder till nämnderna har i flera fall inte genomförts.

Granskningen visar att flera rekommendationer från tidigare revision **delvis** är omhändertagna. Exempelvis saknas fortfarande ett kommun-

övergripande styrdokument för hantering av skyddade personuppgifter, och risk- och konsekvensanalyser är inte genomförda eller integrerade i internkontrollplanerna i alla nämnder.

Vidare har inte alla nämnder säkerställt att åtkomsten till skyddade personuppgifter är tillräckligt begränsad, och det finns oklarheter kring användningen av säker digital kommunikation.

Utbildningsinsatser har genomförts i vissa nämnder, men det saknas en kommunövergripande utbildning riktad till alla medarbetare som hanterar skyddade personuppgifter. Rutiner för internpost och loggkontroller varierar mellan nämnderna, och uppföljning av avvikelser behöver stärkas.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderas **kommunstyrelsen** att, säkerställa att revidering av riktlinje för informationssäkerhet genomförs, att utreda behovet av en kommunövergripande utbildning som rör skyddade personuppgifter, att säkerställa att arbetet med att utveckla incidenthanteringsprocess för informationssäkerhetsincidenter genomförs, samt att säkerställa att arbetet med att utveckla det kommunövergripande arbetet avseende hantering av internpost genomförs.

För- och grundskolenämnden rekommenderas att:

- Överväga att analysera risker kopplat till hanteringen av skyddade personuppgifter inom ramen för det ordinarie internkontrollarbetet.
- Säkerställa att kommunens tjänst för säker digital kommunikation används där det bedöms föreligga ett behov.
- Säkerställa att de åtgärder som vidtas med anledning av revisorernas granskningar återrapporteras till nämnden.

Yttrande

Den uppföljande granskningen visar att För- och grundskoleförvaltningen har förbättrat sitt arbete inom det granskade området och de tidigare rekommendationerna bedöms i flera fall som omhändertagna.

För de kvarvarande tre rekommendationerna kan nedan yttrande avges.

1. Överväga att analysera risker kopplat till hanteringen av skyddade personuppgifter inom ramen för det ordinarie internkontrollarbetet

I nämndens beslutade internkontrollplan för år 2026 (SK-2025/00627, 2025-11-20, §84) finns ett område med som utgörs av **kontroll av efterlevnad av rutiner och riktlinjer**, där brister i översyn och uppföljning identifierats. De åtgärder som är föreslagna av förvaltningen och beslutade av nämnden är att en kartläggning och inventering av nuvarande rutiner och riktlinjer ska göras. I syfte att därefter utarbeta en process för systematisk uppföljning av rutiner och riktlinjer i framtiden.

Genom att åtgärder ska genomföras och redan är beslutad inom ramen för det ordinarie internkontrollplansarbetet, bedöms befintlig rutin daterad 7 april 2025, "**för hantering av personer med skyddade personuppgifter inom för- och grundskola**" innefattas i det planerade förbättringsarbetet.

Det innebär att frågan kommer att följas upp och hanteras inom internkontrollarbetet under året, med ett särskilt fokus på att analysera riskerna för personer med skyddade personuppgifter som helhet.

2. Säkerställa att kommunens tjänst för säker digital kommunikation används där det bedöms föreligga ett behov

Det är positivt att säker digital kommunikation (Sefos) nu finns tillgänglig vid behov, för att kommunicera både med medarbetare inom Umeå kommun, med andra offentliga organisationer och medborgare.

Det finns centrala generella riktlinjer för användning framtagna, för videomöten och att skicka säkra meddelanden, daterade 2024-04-16. Syftet med den generella riktlinjen är att ge en övergripande bild av Sefos användningsområde. Dessa riktlinjer är dock generella och den verksamhet som ämnar påbörja användning av lösningen bör upprätta eller uppdatera sina befintliga verksamhetsbaserade riktlinjer, rutiner och dokumenthanteringsplan innan användning påbörjas.

En konsekvensbedömning enligt artikel 35 dataskyddsförordningen (GDPR) finns upprättad för För- och grundskoleförvaltningen och nämnden, den är framtagen i samråd med kommunens dataskyddsombud och är fastställd (SK-2025/00532). En informationsklassificering och en riskanalys för informationssäkerhet har även genomförts för Sefos.

För- och grundskoleförvaltningen har ett fåtal tjänstepersoner som i sin yrkesutövning redan använder sig av Sefos. Behörighet beställs av närmsta chef, och det krävs identifiering med exempelvis SITHS-kort, Mobilt Bank ID eller Freja ID.

För- och grundskoleförvaltningen är i behov av att utarbeta egna rutiner som ska gälla vid användandet och göra en behovsinventering, så att en rättssäker och ändamålsenlig användning kan säkerställas.

3.Säkerställa att de åtgärder som vidtas med anledning av revisorernas granskning återrapporteras till nämnden

En återrapport planeras från förvaltningen till För- och grundskolenämndens sammanträde i november 2026 som redogör för genomförda åtgärder och eventuella fortsatta insatser utifrån ovanstående rekommendationer.

Efter nämndssammanträdet skickas återrapporten till kommunrevisionen enligt begäran.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Kortrapport uppföljande granskning skyddade personuppgifter

Bilaga 2: Revisionsrapport uppföljande granskning skyddade personuppgifter

Beredningsansvarig

Emma Steen, jurist

Beslutet ska skickas till

kommunrevisionen@umea.se senast 28 februari

Yrkanden

Socialdemokraterna för bifall till tjänsteskrivelsen

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

§ 17

Diariennr: SK-2026/00013

Delegationsbeslut och anmälningsärenden - FGN februari 2026

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Inför för- och grundskolenämndens sammanträde 2026-02-19 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningsärenden som ska delges nämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick

Beredningsansvarig

Linda Hellquist, nämndsekreterare

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

Informationsärenden

§ 18

Diariennr: SK-2026/00069

Utbildningsdirektören informerar

Ekonomichef avger ekonomisk rapport för januari månad.

Information lämnas om aktuell händelse

Sveriges Lärare har inkommit med en skrivelse som belyser en oro för att pedagogernas kärnuppdrag påverkas negativt av det arbete som krävs för enheternas egenkontroll. Utbildningsdirektören kommer bjuda in Sveriges Lärare till dialogmöte inom kort.

Information lämnas om de problem som finns gällande informationsöverföringen mellan journalsystemet Cosmic som barnavårdscentralen inom Region Västerbotten använder för barn upp till 6 år och Prorenata som är för- och grundskolan elevhälsosystem. Utbildningsdirektören kommer därför kontakta regionen.

Rekryteringen av avdelningschef till förvaltningens myndighetsavdelning är klar. Tjänsten har tillsatts av Maud Karlström.

Internrekryteringen av enhetschef för studie- och yrkesvägledare är klar.

Tjänsten har tillsatts av Jennifer Carlström.

En kandidat till tjänsten som säkerhets- och beredskapsansvarig finns. Med anledning av att anställningen inte är klar, lämnas mer information längre fram.

En omorganisering av personalpoolen med ca 120 medarbetare har gjorts för att bättre möta behovet av långtidsvikariat.

Med anledning av Språkskolans nedläggning lämnas information om hemkommunens ansvar.

Umeå kommun
För- och grundskolenämnden

Sammanträdesprotokoll
2026-02-19

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

Underskrift 1

Namn: MOA BRYDSTEN
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID
 Datum och tid: 2026-02-19 21:43:54 GMT+01:00
 Transaktions-ID: 79b2582960994518bc6047f6e32c0c10

Underskrift 2

Namn: MARIA LINDVALL
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID
 Datum och tid: 2026-02-20 07:58:34 GMT+01:00
 Transaktions-ID: 6f877dd95ea44a24aee0f5ff9f190a16

Underskrift 3

Namn: Linda Marie Hellquist
 Identifieringsmetod: Mobilt BankID
 Organisation: Utbildningskontoret Umeå Kommun
 Datum och tid: 2026-02-20 08:01:05 GMT+01:00
 Transaktions-ID: 742753e1013b474ea62b99c88f89a770