

2025-12-12

09:00-12:10

Kommunstyrelsens sammanträdesrum

Ordförande: Lena Karlsson-Engman, ordförande i äldrenämnden.

Sekreterare: Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Deltagare: Se bilaga nedan

Ärenden med anteckningar, synpunkter och frågor	Ansvarig/föredragande:
Fastställande av dagordning	Lena Karlsson-Engman, ordförande
Dialog med äldreomsorgsdirektören Pernilla Henriksson informerar övergripande om vad som är på gång inom äldreomsorgen. Informationen handlar bland annat om följande: • Äldreomsorgens grunduppdrag, förutsättningar och organisering • Utmaningar kopplat till kompetensförsörjning • Äldrenämndens fyra strategier: samarbeta, förebygga, kompetensförsörja och digitalisera • Seniortorget och dess roll • Omställning mot förebyggande insatser • Digital vård och omsorg – etablering av en ny digital utförarenhet • Samverkan med andra samhällsaktörer • Kartläggning och utveckling av avvikelseprocessen <u>Frågor/synpunkter</u> Pernilla Henriksson beskriver hur äldreomsorgens ledning arbetar för att åtgärda avvikelser- Det viktigaste vid en avvikelse är att den som upptäcker incidenten känner till rutinerna och är trygg i att rapportera. Den pågående externa utredningen av äldreomsorgen	Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

bedöms bli avgörande för att hantera mer strukturella problem. Hon nämner även att det tidigare funnits bristande kunskap om hur polisanmälningar ska hanteras vid brott inom äldreomsorgen. Pernilla Henriksson - Seniortorget är en viktig verksamhet för att nå ut i samverkan med andra och få kunskap om äldre som inte har kontakt med äldreomsorgen Curt Wiklund (PRO) - Uppmanar förvaltningen att undersöka möjligheten att ta betalt för Seniortorget's tjänster från andra kommuner. Elisabeth Bjuhr (SPF) - Efterfrågar mer information om åtgärder för att höja kvaliteten i äldreomsorgen, exempelvis på Dragonens vård- och omsorgsboende. Pernilla Henriksson - Ett resursteam har placerats på Dragonen för att frigöra tid för ordinarie personal, så att de kan fokusera på omvårdnad istället för städ och tvätt. Monica Samuelsson (SPF) - Påpekar behovet av bättre service från äldreomsorgen på landsbygden. Pernilla Henriksson - Seniortorget arbetar för att etablera verksamhet även utanför Umeå stad, exempelvis i samverkan med landsbygdsföreningar Veronica Kerr (KD) - Påminner om att grunden till Seniortorget lades genom ett initiativ från pensionärsrådet. Anna-Lisa Johansson (UPR) - Betonar vikten av att arbetsledningen inom hemtjänsten har rätt kompetens. Pernilla Henriksson - Det finns ett behov av att synliggöra de organisatoriska förutsättningarna för ledare inom äldreomsorgen. <u>Bilaga:</u> Bildspel	
Information och dialog – upphandling hemtjänst enligt LOU Kommunfullmäktige i Umeå beslutade den 29 september 2025 (§176) att byta upphandlingsmodell för hemtjänsten från Lagen om valfrihetssystem (LOV) till Lagen om offentlig upphandling (LOU). Tidplan för övergången till LOU:	Carina Nylander och Ida Bergström, äldreomsorgsförvaltningen

- November 2025: Nämnderna beslutar om tidplanen
- Februari 2026: Beslut om förstudie med vägledande principer för utformning av upphandlingsdokumentation
- April 2026: Beslut om upphandlingsdokument
- Juni 2026: Val av leverantörer
- November 2026: Nya avtal enligt LOU träder i kraft och tidigare LOV-avtal upphör

Som en del av förstudien bjuds Umeås pensionärsföreningar in till samråd kring övergången till LOU. Föreslagna datum:

- 8 januari kl. 13:00–14:30 (digitalt via Teams)
- 12 januari kl. 15:00–16:30 (Kommunstyrelsens sammanträdesrum)

Fokusområden vid samråden:

- Kvalitet, kontinuitet och utbildningskrav
- Hållbarhet och miljö
- Digitalisering och IT-verktyg/system
- Geografiska områden
- Valfrihet av utförare, service och omvårdnad
- Antal utförare och volym
- Ersättningsmodell och ramtid
- Jämställdhet och jämlikhet
- Välfärds kriminalitet och brottslighet

Anmälan: Skickas till Carina Nylander (carina.nylander@umea.se).

Frågor/synpunkter:

Tomas Wennström (S) - Påminner om att funktionshinderrådet inte är att betrakta som ett samråd och därför måste kallas separat. Han framhåller även att LSS-rådet bör inkluderas i dialogen.

Curt Wiklund (PRO) - Hur ska kvaliteten i det nya avtalet följas upp?

Ida Bergström - Det är ännu inte fastställt hur kvalitetsuppföljningen ska utformas i det nya avtalet.

Carina Nylander - Umeå kommun har möjlighet att dra lärdom av andra kommuner som redan genomfört övergången från LOV till LOU. Elisabeth Bjuhr (SPF) - Hur ska ni nå ut till pensionärsföreningarna? Ida Bergström - Förvaltningen avser att ta hjälp av pensionärsrådet för att nå föreningarna och deras medlemmar. Dessutom planeras samråd med Umeås äldre i januari för att samla in synpunkter inför upphandlingen av hemtjänst enligt LOU. Lili-Ann Kling Sackerud (PRO) - Efterfrågar mer konkreta frågor som pensionärsrådet kan ta med till sina medlemmar. Karl Einar Enarsson (Umeå Sameförening) - Hur ska kommunen kontrollera att avtalen följs? Ida Bergström - Det är inte klart ännu men kommer vara helt tydligt i de nya avtalen Lena Karlsson-Engman (S) - Understryker att den politiska majoriteten är medveten om att tidsramen är snäv. <u>Bilaga:</u> Bildspel	
Äldrenämndens verksamhetsplan och budget 2026 Äldrenämnden har antagit verksamhetsplan och budget för 2026. Planen har reviderats utifrån kommunens planeringsdirektiv och prioriterade utvecklingsområden, samtidigt som nämndens grunduppdrag är oförändrat. De viktigaste förändringarna i planen är: • Civil beredskap: Nytt avsnitt utifrån tillägg i nämndens reglemente • Brott mot äldre: Nytt avsnitt med koppling till kommunens brottsförebyggande program • Kommande lagförändringar: Nytt avsnitt om lagändringar som påverkar nämndens arbete Äldreomsorgsförvaltningen föreslår en ny struktur för dialog med pensionärsorganisationerna kring kvaliteten inom äldreomsorgen. Syftet är att:	Sofia Westin, Rebecca Andersson och Anna Bergström, äldreomsorgsförvaltningen

- Integrera pensionärsorganisationernas perspektiv i kvalitetsarbetet
- Säkerställa transparens kring resultat och utvecklingsområden
- Bibehålla och utveckla dialog och informationsutbyte

Föreslagen mötesstruktur:

Period	Fokus	Huvudsakligt innehåll
Möte 1 Februari	Uppföljning och analys	Presentation av förra årets kvalitetsresultat och statistik Dialog om plan framåt
Möte 2 Maj	Dialog och fokusfrågor	Redovisning av status i planer, möjlighet att lyfta frågor för fördjupning (skickas in i förväg)
Möte 3 Oktober	Framåtblick och planering	Presentation av utkast till kommande års kvalitetsarbete och plan, inspel från gruppen

En mer detaljerad presentation av de personalpolitiska målen samt budgeten för 2026 finns i bifogat bildspel.

Frågor/synpunkter:

Curt Wiklund (PRO) - Hur ser kompetensförsörjningen ut i Umeå kommun?

Tomas Wennström (S) - Personalnämnden diskuterar omställning, återhämtningsmöjligheter och hur kommunen kan vara mer flexibel genom att omplacera personal både inom och mellan verksamheter.

Lili-Ann Kling Sackerud (PRO) - Finns det ledarskapsutbildning inom äldreomsorgen?

Rebecca Andersson - Det finns en kommungemensam ledarskapsutbildning.

Carina Holmgren (PRO) - Pågår några tillsynsärenden från Arbetsmiljöverket?

Rebecca Andersson – Det pågår flera tillsynsärenden.

Förvaltningen arbetar kontinuerligt med att följa upp med konkreta åtgärder efter avslutad tillsyn.

Carina Holmgren (PRO) - Följs personalomsättningen upp, exempelvis genom avslutningssamtal? Rebecca Andersson - Uppföljning sker för att förstå varför medarbetare avslutar sin anställning. Carina Holmgren (PRO) - Hur ser det ut med upphandlingen av nytt verksamhetssystem för hemtjänsten? Anna Karlander – Planeringsverktyg för hemtjänsten är implementerat och fungerar bra. Avtal avseende nytt processtöd (verksamhetssystem)för hela socialtjänsten med den tidigare leverantören avslutades och en ny upphandling har påbörjats <u>Bilaga:</u> Bildspel Äldrenämndens verksamhetsplan och budget 2026	
<u>Information om nämndinitiativ – Omtag för hemtjänstens avgiftsmodell (S, MP)</u> Äldrenämnden har föreslagit kommunfullmäktige att besluta om att inhibera verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut från november 2024 om höjning av hemtjänstavgifterna i två steg med start den 1 januari 2026, varvid nuvarande avgiftsnivåer kvarstår tills vidare. Ärendet hanteras av kommunfullmäktige 2025-12-15. <u>Bilaga:</u> Protokollsutdrag äldrenämnden 2025-11-20 § 159 Nämndinitiativ - Omtag för hemtjänstens avgiftsmodell (S, MP)	Sofia Westin, äldreomsorgsförvaltningen
<u>Revidering av pensionärsrådets sammanträdesplan 2026</u> Pensionärsrådets sammanträde flyttas från 2026-03-27 till 2026-03-20. Beredningsgruppens sammanträde flyttas från 2026-03-06 till 2026-02-27. <u>Bilaga:</u> Sammanträdestider för Umeå kommun pensionärsråd (UPR) 2026	Kevin Tornemar, nämndsekreterare

<u>Aktuellt från styrelse och nämnder</u>	Representanter från nämnderna
Kommunstyrelsen Tomas Wennström (S) informerar: • En tillfällig visselblåsargrupp har tillsatts. En permanent grupp planeras att etableras framöver. • Ny lagstiftning om registerförfrågningar träder i kraft 1 mars men Umeå Kommun går vidare med egen rutin för att hantera frågan fram tills dess. Fritidsnämnden Ari Leinonen (S) informerar: • Ett arbete pågår för att öka tillgängligheten i den fysiska miljön inom nämndens verksamheter. • Förbättrad information om tillgänglighet och hjälpmedel kommer att finnas på kommunens badanläggningar (strand och bassäng). • Det finns behov av att utöka möjligheterna till bad och svalka, bland annat genom en badramp vid en lättåtkomlig och tillgänglig badplats i centralorten. • Översyn av tillgänglighet i bokningsbara lokaler pågår. • Översyn av information om tillgänglighet i fritidsområden som nämnden ansvarar för samt genomförande av prioriterade åtgärder. • SM-veckan arrangeras i Umeå den 25–29 mars 2026. Äldrenämnden Lena Karlsson-Engman (S) informerar: • Kommunstyrelsen har mottagit ett initiativ om en kraftsamling för äldres välfärd, trygghet och säkerhet i Umeå. Ärendet bereds för närvarande av stadsledningskontoret. Tekniska nämnden Håkan Johansson (S) informerar: • Vid upplevda brister i snöröjningen kan felanmälan göras via appen "Felanmälan Umeå Kommun". • Förbättringsarbete pågår på Verkstadsgatan (Teg)	

Bilaga – Närvarolista

Ordinarie ledamöter

Lena Karlsson-Engman (S)

Veronica Kerr (KD)

Ari Leinonen (S)

Håkan Johansson (S)

Ulrik Berg (M) 09:00-11:10

Titti Ådén (S) 09:00-11:20

Tomas Wennström (S)

Elmer Eriksson (M) 09:00-11:45

Lili-Ann Kling Sackerud

Anna-Lisa Johansson

Curt Wiklund

Sten Biström

Hillevi Palm 09:00-10:25

Elisabeth Bjuhr

Monica Samuelsson 09:00-11:55

Per Martin Jonasson

Karl Einar Enarsson

Tjänstgörande ersättare

Carina Holmgren tjänstgör för Bertil Holmberg

Ej tjänstgörande ersättare

Britt-Anni (Bibbi) Sjöström

Tjänstepersoner

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Anna Karlander, kanslichef

Carina Nylander, ekonom

Ida Bergström, enhetschef

Sofia Westin, ekonomichef

Rebecca Andersson, HR-chef

Anna Bergström, kvalitetschef

Kevin Tornemar, nämndsekreterare