

Kommunstyrelsen

Tid: Tisdagen den 3 juni 2025 kl. 15:00-15:30

Plats: Kommunstyrelsens sammanträdesrum

Beslutande: Se sidan två

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Anders Ågren (M)

Sekreterare: *Digital signatur* §§ 104-129
Tomas Jakobsson

Ordförande: *Digital signatur*
Hans Lindberg

Justerare: *Digital signatur*
Anders Ågren

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2025-06-03

Anslaget har satts upp: 2025-06-09

Anslaget tas ner: 2025-07-01

Förvaringsplats: Stadsledningskontoret, kommunkansliet

Underskrift: *Digital signatur*
Therese Stellén

Beslutande

Hans Lindberg (S), ordförande
Anders Ågren (M), 1:e vice ordförande
Janet Ågren (S), 2:e vice ordförande
Tomas Wennström (S)
Moa Brydsten (S)
Andreas Lundgren (S)
Carin Nilsson (S)
Lena Andersson (M)
Bore Sköld (V)
Ellen Ström (V)
Mattias Larsson (C)
Lars Forsgren (SD)
Mariam Salem (MP)
Maria Lindvall (-)(L)
Veronica Kerr (KD)

Ej tjänstgörande ersättare

Peter Vigren (S)
Christina Bernhardsson (S)
Igor Hell (M)
Ulrik Berg (M)
Åsa Bäckström (V)
Markus Pakola (SD)
Hanna Lundin Jernberg (L)

Tjänstemän

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör
Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör
Mikael Isaksson, vd Umeå hamn, § 104
Lennart Nilsson, kommunjurist, § 129
Eric Lindström, kommunjurist, § 129

§ 104

Diariennr: KS-2025/00048

Bolagsinformation: Umeå hamn

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att till protokollet notera att utskottet tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Som en del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt över bolagen inbjuds verkställande direktör eller annan representant för bolaget att berätta om verksamheten. I presentationen ingår nulägesbeskrivning, framtida utmaningar samt avstämning mot ägardirektivet.

Bolagsinformation lämnas av vd Mikael Isaksson.

Beslutet ska skickas till

-

§ 105

Diariennr: KS-2025/00468

Kommunstyrelsens uppsikt över nämnder och övrig verksamhet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppsikten över nämnder och övriga verksamhetsformer varit tillräcklig

att inte föreslå fullmäktige att vidta åtgärder.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har ansvar för att på ett systematiskt sätt följa utvecklingen inom nämnder och kommunala bolag. Uppsiktsplikten innefattar även verksamheter där det finns avtalssamverkan och verksamhet i kommunalförbund som kommunen är medlem i. Kommunstyrelsen ska kontrollera att kommunens verksamhet bedrivs och utvecklas i enlighet med lagar, förordningar och beslutade styrdokument, samt att dessa efterlevs. Uppsiktsplikten regleras både i kommunallagen och i av fullmäktige fastställt reglemente.

Kommunstyrelsen har rätt att göra påpekanden, lämna råd och anvisningar till de som den har uppsikt över. Om det är nödvändigt med andra åtgärder ska kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att agera. Ett stort antal underlag utgör grunden för bedömning av uppsiktsplikten och redovisas i bifogat rapport.

Beslutsunderlag

Rapport kommunstyrelsen uppsikt över nämnder och övrig verksamhet inkl. bilagan - Underlag för bedömning av kommunstyrelsens uppsikt

Beredningsansvariga

Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunrevisionen

§ 106

Diariennr: KS-2025/00468

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över bolagen verksamhetsår 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att följande bolag har bedrivit sin verksamhet på ett sätt som är förenligt med det kommunala ändamålet för verksamheten och i enlighet med de kommunala befogenheter som gäller för verksamheten under verksamhetsåret 2024:

- Umeå kommunföretag AB
- Umeå Energi AB
- Infrastruktur i Umeå AB
- Umeå hamn AB
- Umeå Parkering AB
- AB Bostaden i Umeå
- DÅVA Deponi och AvfallsCenter i Umeå AB
- Umeå vatten och avfall AB
- Västerbottens Museum AB
- Science park i Umeå AB
- Väven i Umeå AB
- Nolia AB
- Norrlandsoperan AB
- Kvarken Link OY
- Uminova innovation AB
- Uminova Expression AB
- Umeå Biotec Incubator AB
- Visit Umeå AB

Under året beslutade fullmäktige att majoritetsägda Kompetensspridning i Umeå AB fusioneras in i moderbolaget Umeå Kommunföretag AB (KF 2024-08-28 § 132).

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämnder och bolag

Enligt 6:e kapitlet 1§ i kommunallagen ska kommunstyrelsen ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Styrelsen ska enligt samma paragraf också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i bolagsform.

Särskild uppsiktsplikt över kommunala bolag

Kommunstyrelsen ska vidare för varje aktiebolag som kommunen äger pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

De krav som KS inom sin uppsiktsplikt ska kontrollera enligt 10 kapitlet 3–4§ i kommunallagen är:

- 3§ Att fullmäktige fastställt det kommunala ändamålet med verksamheten
- 3§ Att det fastställda kommunala ändamålet och de kommunala befogenheterna som utgör ram för verksamheten anges i bolagsordningen
- 3§ Att fullmäktige utsett samtliga styrelseledamöter
- 3§ Att det i bolagsordningen anges att fullmäktige får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt innan de fattas
- 3§ Att fullmäktige utsett minst en lekmannarevisor
- 3§ Att bolaget ger allmänheten insyn i den verksamhet som genom avtal lämnas över till privata utförare.
- 4§ Att delägt bolag blir bundet av de villkor som avses i 3 § i en omfattning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt
- 4§ Att fullmäktige verkat för att allmänheten ska ha rätt att ta del av allmänna handlingar i delägda kommunala bolag som inte omfattas av 2 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
- Kommunstyrelsen ska vidare vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att dessa krav är uppfyllda i de bolag som avses i kommunallagen.

Verkställande av uppsiktsplikt för verksamhetsåret 2024

Till grund för bedömning och verkställande av kommunstyrelsens uppsiktsplikt för verksamhetsåret 2024 har bolagsordningar,

lekmannarevisionens granskningsrapporter, årsredovisningar, protokoll från bolagstämmor och bolagsstyrningsrapporter för majoritetsägda bolag nyttjats. En sammanställning över de underlag och kriterier som nyttjats vid bedömning bifogas tillsammans med granskningsrapporter och bolagsstyrningsrapporter som beslutsunderlag till ärendet. Övriga underlag såsom årsredovisningar och protokoll från bolagstämmor för kommunens helägda bolag är införda i kommunstyrelsens diarium. Fem delägda bolag håller sina årsstämmor för 2024 efter detta ärendes beredning, underlag från dessa införs i kommunstyrelsens diarium så snart som möjligt.

Lekmannarevisorerna bedömer i granskningsrapporterna att respektive majoritetsägt bolags verksamhet har skötts ändamålsenligt och ur ekonomisk synpunkt på ett tillfredställande sätt samt att den interna kontrollen i respektive bolag varit ändamålsenlig.

För att ge kommunstyrelsen och kommunfullmäktige information och insyn har representanter för de helägda bolagen haft föredragning vid kommunfullmäktiges sammanträde den 26 februari 2024 och vid kommunstyrelsens sammanträden 16 januari, 13 februari, 14 maj, 4 juni, 13 augusti, 17 september, 15 oktober samt 3 december 2024. Representanter för delägda bolag har haft föredragning vid kommunstyrelsens sammanträde den 12 mars 2024.

Beslutsunderlag

Sammanställning underlag till Kommunstyrelsens uppsiktsplikt bolag 2024
Lekmannarevisionens granskningsrapporter för majoritetsägda bolag
Bolagsstyrningsrapporter för majoritetsägda bolag

Beredningsansvariga

Lina Renfors

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Umeå kommun
Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll
2025-06-03

Beslutet ska skickas till
Umeå kommun företag AB
Kommunrevisionen

§ 107

Diariennr: KS-2025/00492

Uppföljning kommunstyrelsens verksamheter januari-april 2025

Beslut

Kommunstyrelsen besluta

att godkänna verksamhetsuppföljning för perioden januari-april 2025

att godkänna uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan för perioden januari-april 2025.

Ärendebeskrivning

Alla nämnder i Umeå kommun, även kommunstyrelsen, ska lämna underlag för en sammanställd rapportering till kommunfullmäktige. Enligt fastställd anvisning ska rapporten för januari till april innehålla ekonomi- och personalförhållanden. Uppföljning av grunduppdrag, inriktningsmål och program samt tilläggsuppdrag görs vid tertial två och tre. Rapporteringen innefattar även uppföljning av kommunstyrelsens plan för intern styrning och kontroll för perioden jan-april 2025

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Kommunstyrelsens rapport för januari-april 2025

Bilaga 2. Uppföljning av internkontrollplan

Beredningsansvariga

Sofia Westin, Malin Degerman, Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Umeå kommun
Kommunstyrelsen

Sammanträdesprotokoll
2025-06-03

Beslutet ska skickas till

-

§ 108

Diariernr: KS-2025/00240

Anvisning för verksamhetsplanering 2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa anvisning för verksamhetsplanering i nämnder och bolag 2026 enligt bilaga 1.

Ärendebeskrivning

När kommunfullmäktige har fattat beslut om planeringsdirektivet fortsätter arbetet i nämnder och bolag med att ta fram en mer detaljerad verksamhetsplanering och budget för sin organisation. Kommunstyrelsen beslutar om anvisning/regler för verksamhetsplanering. Anvisningen utgår från de förhållningsätt och krav som framgår i kommunfullmäktiges riktlinjer för:

- Riktlinjer för planeringsprocess (KF 2023-04-24)
- Riktlinjer för aktiverande styrning (KF 2021-03-29)
- Riktlinjer för ägarstyrning (KF 2021-03-29)
- Riktlinjer för styrning och uppföljning av verksamhet som utförs av externa utförare (KF 2021-10-25)
- Riktlinjer för Intern styrning och kontroll (KF 2011-05-28)

Innehållet i anvisningen är i stort sett detsamma som föregående år. Kraven på egna nämnder har till viss del justerats för att lyfta fram nämndernas ansvar för inriktningsmål och program. Kommunstyrelsen har under året arbetat med ett tilläggsuppdrag med syfte att ta fram förslag på hur målstyrning och planering som tillkom före införandet av kommunens nuvarande styrmodell kan inordnas i fullmäktiges styrning genom inriktningsmål och program. I enlighet med framtaget förslag har följande tillägg gjorts under rubriken planering för inriktningsmål och program:

Under förutsättning att fullmäktige avdelat medel för arbete med destinerade inriktningsmål ska fördelning av dessa medel och de medel nämnden själv avsätter framgå i budgeten.

Formuleringen påverkas av att anvisningen beslutas innan planeringsdirektiv och budget är fastställda i fullmäktige.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Anvisning för verksamhetsplanering

Beredningsansvariga

Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet med underlag ska skickas till

Nämnder, egna samt kommungemensamma
Umeå kommunföretag AB

§ 109

Diariennr: KS-2025/00477

Anvisning för bolagens rapportering till Kommunstyrelsen 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa anvisning för bolagens rapportering till kommunstyrelsen 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunen upprättar årligen en delårsrapport och en årsredovisning och överlämnar dessa till kommunfullmäktige. Delårsrapporten avser perioden januari-augusti 2025 och årsredovisningen avser perioden januari-december 2025. Dessa rapporter ska sammanställas och beredas av kommunstyrelsen inför fastställande i kommunfullmäktige.

För att tydliggöra kommunstyrelsens förväntningar och krav på kommunens bolag avseende rapportering av underlag till delårsrapport och årsredovisning föreslås kommunstyrelsen fastställa bilagd anvisning. Anvisningen innehåller två mallar; en för bolagens underlag till delårsrapporten och en för bolagens underlag till årsredovisningen.

Nytt för 2025 är att bolagen åläggs bedöma och rapportera genomförande av grunduppdrag samt arbete med, till bolaget destinerade inriktningsmål och tilläggsuppdrag från fullmäktige. Förslag till anvisning har tagit fram i dialog med Umeå kommunföretags VD.

Beslutsunderlag

Anvisning för bolagens rapportering till kommunstyrelsen 2025

Beredningsansvariga

Maria Edlund
Dan Gideonsson
Lina Renfors

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet och anvisning ska skickas till

Alla bolag

§ 110

Diariennr: KS-2025/00402

Granskningsrapport: Hantering av personuppgiftsincidenter i kommunstyrelsen 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godta och vidta åtgärder i enlighet med de rekommendationer som lämnats av dataskyddsombudet såvitt punkterna 1-4 nedan

att uppdra till förvaltningen att närmare bestämma hur åtgärderna ska utföras.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig och är ansvarig för personuppgiftsbehandlingen vid nämnden. Det externt upphandlade Dataskyddsombudet (Insatt AB) har granskat kommunstyrelsens hantering av personuppgiftsincidenter 2023. Dataskyddsombudets sammanfattande slutsats är att kommunstyrelsen har en god process för att hantera personuppgiftsincidenter. Det finns en incidenthanteringsplan, riktlinjer och en rutin. Dataskyddsombudet har noterat en minskning av dokumenterade personuppgiftsincidenter under 2023.

Dataskyddsombudet har lämnat rekommendationer för den fortsatta hanteringen som sammanfattas enligt följande:

1. Följ upp incidenter som inträffar inom verksamheten och analysera dessa
2. Informera nyanställda och även befintliga anställda om vad en personuppgiftsincident är och vad som anställd ska göra om man misstänker en incident
3. Involvera Dataskyddsombudet vid behov för att bedöma om det är en incident

4. Se över personuppgiftsbiträdesavtal när det gäller kontaktuppgifter
5. Se över riktlinje och rutin för personuppgiftsincidenthantering

De föreslagna rekommendationerna (punkterna 1–4) är bra och tillvägagångssättet bör bestämmas närmare av förvaltningen. När det gäller punkt 5 uttalar Dataskyddsombudet i rapporten att riktlinjen uppfyller sitt syfte, se bilaga i beslutsunderlag. Kommunstyrelsen bedömer därför att de språkliga revideringar som rekommenderas är så marginella att det inte krävs någon revidering i nuläget. När det gäller rutinen är det ett dokument som inte beslutas av kommunstyrelsen utan på tjänstepersonsnivå.

Beslutsunderlag

Granskningsrapport Dataskyddsförordningen

Beredningsansvariga

Tordleif Hansson

Carina Frohm Larsson

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Maria Törnblom för vb. till stadsledningskontorets ledningsgrupp

§ 111

Diariennr: KS-2025/00475

Plan för kommersiell service på Umeås landsbygder

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta *Plan för kommersiell service på Umeås landsbygder*.

Reservation

Maria Lindvall (-) (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Plan för kommersiell service på Umeås landsbygder fungerar som ett verktyg för Umeå kommuns långsiktiga och strategiska planering av kommersiell service på landsbygderna.

Mer konkret syftar planen till att stärka kommunens handlingsberedskap inom servicefrågor och att öka kunskapen om den kommersiella servicens betydelse i arbetet med hållbar näringslivs- och landsbygdsutveckling. Planen syftar även till att ge en helhetsbild av vilken kommersiell service som finns på Umeås landsbygder idag, samt ge förslag på hur den kan både upprätthållas och utvecklas.

Serviceplanen är också viktig för att skapa tydliga förutsättningar för stödgivande myndigheter som Region Västerbotten att ta beslut om och prioritera kring ekonomiska stöd till butiker och/eller annan kommersiell service på Umeås landsbygder. Detta görs genom att kommunen i denna plan pekar ut orter som är strategiskt viktiga för kommunens varuförsörjning.

Serviceplanens övergripande målsättningar är:

- Att stärka utvecklingen av dagligvarubutiker och annan kommersiell service på Umeås landsbygder
 - Att kunskapen om kommersiell service och dess betydelse för landsbygdsutvecklingen höjs både inom kommunorganisationen och hos allmänheten
 - Att Region Västerbotten har tydligt underlag för att kunna bevilja stöd till servicegivare på Umeås landsbygder
- Plan för kommersiell service på Umeå landsbygder är en del av genomförandet av Program för hållbar landsbygdsutveckling i Umeå kommun (antagen av KF augusti 2024).

Plan för kommersiell service på Umeås landsbygder beslutades första gången 2019. Planen har nu reviderats under åren 2024–2025 och arbetet har framför allt skett genom enskilda dialogträffar med samtliga åtta dagligvarubutiker på Umeås landsbygder.

Serviceplanen bygger också på lärdomar från det serviceprojekt som Strategisk utveckling genomförde åren 2022–2024, Lokal Samverkan för Stärkt Service på Umeås landsbygder. Även här har kommunen fått till sig viktiga inspel, behov och idéer från såväl butiker, lokala föreningar, boende och verksamma, som format serviceplanens fokusområden.

Umeå Kommuns landsbygdsutvecklingsråd har också hållits uppdaterade under revideringsprocessen och en styrgrupp bestående av Umeå Kommuns strategichef och näringslivsdirektör har fungerat som stöd i arbetet.

Det färdiga förslaget till serviceplan har skickats ut till samtliga butiker samt Umeå kommuns landsbygdsutvecklingsråd för ytterligare synpunkter. Inspelen som inkommit har framför allt varit av redaktionell karaktär.

Beslutsunderlag

Plan för kommersiell service på Umeå landsbygder

Beredningsansvariga

Linn Alexandersson, Strategisk Utveckling
Jennie Bergvall Kalén, Strategisk Utveckling

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag.

Mattias Larsson (C) med instämmande av **Anders Ågren (M)** och **Maria Lindvall (-) (L)** – Att illustrationen på sid. 10 justeras så att den överensstämmer med definitionen på sid. 6. (Umeå kommun definierar landsbygd som hela kommunen förutom de stora tätorterna Umeå (inklusive Ersmark och Röbbäck), Sävar, Holmsund, Obbola och Hörnefors).

Propositionsordning som godkänns

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag *mot* Mattias Larssons (C) m.fl. förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottet förslag.

Reservation

Maria Lindvall (-) (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutet ska skickas till

Linn Alexandersson, Strategisk Utveckling
Jennie Bergvall Kalén, Strategisk Utveckling
Thomas Jonsson, Region Västerbotten:
thomas.jonsson@regionvasterbotten.se

§ 112

Diariennr: KS-2025/00517

Hantering av donationsförfrågan förskolan Solgläntan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att avböja donationsförfrågan från Föräldrakooperativet förskolan
Solgläntan**

**att ge förvaltningen i uppdrag att utreda möjliga arbetssätt för att
hantera framtida gåvor och donationer.**

Ärendebeskrivning

Donationsförfrågan

Föräldrakooperativet förskolan Solgläntan i Yttersjö har avslutat sin verksamhet och föreningen ska avslutas. I föreningens stadgar står det att om föreningen upplöses ska eventuellt överskott tillfalla bygdens barn för kultur- och idrottsaktiviteter och att medlen skall fonderas till Umeå Kommun och disponeras av rektor i Kasamarks skola. Föreningen har genom kassör ställt en fråga om hur det rent praktiskt kan hanteras. Det handlar om en donation på ca 1,2 mnkr.

Ändamålet med donationen är allmännyttigt och det finns ett gott syfte med att låta återstående medel tillfalla bygdens barn.

För att särskilja medlen kan donationen hanteras som en stiftelse/fond. Då kan föreningen sätta upp villkor för hur medlen ska användas. Det innebär att kommunen blir förvaltare och ansvarar för förvaltning, administration och uppsikt över verksamheten. För tillfället pågår ett uppdrag att avsluta och sammanlägga nuvarande stiftelser som kommunen förvaltar eftersom de är både tidskrävande, resurskrävande och i många fall inte uppfyller sina ändamål. Donationen har också ett smalt användningsområde, vilket gör

att användningen av medel är begränsad ur ett kommunperspektiv. Sammanfattningsvis är bedömningen att det inte är lämpligt att bilda en ny stiftelse/fond.

Donationen kan också hanteras som en gåva utan villkor och hanteras då inom ramen för för- och grundskolenämndens budget. Föreningen accepterar detta om medlen kan hållas åtskilda. Det alternativet rekommenderas inte heller eftersom det inte går att hålla medlen åtskilda på det sätt som önskas.

Det finns flera alternativ till att kommunen förvaltar medlen som föreningen kan ta ställning till. Det kan till exempel handla om att:

- föreningen hittar annan aktör som kan förvalta donationen som en stiftelse enligt villkor i stadgar, till exempel en bank.
- föreningen donerar gåvan till annan aktör som till exempel ideell förening (Yttersjö fritidsförening, Kasamarks IF, EFS Yttersjö m.fl.)
- föreningen donerar gåvan till en befintlig stiftelse som kommunen förvaltar med ett brett eller liknande ändamål. Dessa har dock en kapitalspärr som gör att endast avkastningen kan användas till ändamålet.

Samtliga alternativ förutsätter att föreningen hanterar frågan enligt sina stadgar och vid behov genomför nödvändiga stadgeförändringar.

Uppdrag till förvaltningen

Som redan beskrivits ovan pågår ett arbete vid Stadsledningskontoret för att avsluta och sammanlägga befintliga stiftelser då förvaltningen av stiftelserna är resurskrävande. Ibland kan inte heller stiftelsernas ändamål uppfyllas.

Umeå kommun behöver utveckla och tydliggöra hanteringen av framtida donationer och gåvor för att möjliggöra en rättssäker, effektiv och förutsebar hantering. Förvaltningen bör därför ges ett uppdrag att utreda hur hantering av framtida gåvor och donationer skulle kunna ske strukturerat samt se över hur de befintliga stiftelser som kvarstår bättre kan nyttjas.

Beredningsansvariga

Maria Törnblom, Malin Blom, Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Föräldrakooperativet förskolan Solgläntan, Fredrik Dahlberg

Rektor Kasamarks skola, Maria Järf

§ 113

Diariennr: KS-2025/00160

Svar på remiss: En ny samordnad miljöbedömnings- och tillståndsprövningsprocess - KN2023/02, SOU 2024:98

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att svara på remissen enligt miljö- och hälsoskyddsnämndens yttrande

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har fått rubricerad remiss för yttrande. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har 2025-04-16 yttrat sig.

Utredningens uppdrag har varit att förenkla och förkorta miljöbalksprövningen och göra processen mer flexibel, effektiv och förutsebar. En utgångspunkt i utredningen har varit att ändra regelverket så Sverige inte ska ställa högre krav eller överlappande krav i förhållande till vad de relevanta EU-regelverken kräver. Syftet med utredningsuppdraget har varit att säkra näringslivets konkurrenskraft, öka investeringsviljan och främja en effektiv industriell klimatomställning. Ändringarna i förslaget planeras träda i kraft 1/1 2028.

Yttrande

Allmänt

Det föreslås stora förändringar i prövningsprocessen. Bland annat förändras prövningshierarkin till fyra grundläggande nivåer, en ny särskild prövningsmyndighet införs, prövningen av miljöfarliga verksamheter (miljöpåverkande) och vattenverksamheter samlas, processtegen tydliggörs.

En stor förändring blir att undersökningssamråd och avgränsningssamråd tas bort för tillståndspliktiga verksamheter samt att miljöbedömnings- och tillståndsprövningsprocessen integreras så det bara blir kvar ett obligatoriskt offentligt samråd. Det offentliga samrådet hålls först när ansökan är fullständig. Samrådet kan ges olika form (fysiskt, digitalt eller skriftligt). Skriftliga synpunkter kommer alltid att kunna lämnas oavsett form på samrådet. Möjligheter kommer att finnas att ha flera samråd om det finns sådana särskilda behov. Myndigheter som t.ex. Miljö- och hälsoskyddsnämnden kommer dock fortfarande att komma in i ett tidigare skede för att avge ett yttrande i avgränsningsskedet innan ansökan kommer in och det kan även ges viss möjlighet till något kompletterande yttrande efter samrådstiden. Det kan bli svårare för tillsynsmyndigheten att påverka i och med att man för granskningspliktiga verksamheter oftast kommer att komma in först i skedet då ansökan är inlämnad och då även kommer att ha en relativt kort remisstid att förhålla sig till. För gransknings- och för tillståndspliktiga verksamheter sker heller normalt sett inte någon kompletteringsremiss utan det är huvudsakligen prövningsmyndigheten som avgör om ansökan är komplett. Det innebär att det kan bli en mer omfattande handläggning för tillsynsmyndigheten i samrådsskedet.

Om man vill få en reell nedkortning och effektivisering av processen är det viktigt att det görs mycket tydligt vad materialet i ansökan ska innehålla så att ansökan blir så bra och komplett som möjligt. Annars riskerar processen att förlängas genom att kompletteringsdelen blir extra lång. Det kan röra detaljfrågor som t.ex. rätt metodikval och genomförandetidpunkt för inventeringar.

Avsaknad av tidiga samråd innebär att enskilda inte yttrar sig förrän i remisskedet när ansökan redan lämnats in. Det skulle kunna innebära en risk att prövningsprocessen förlängs genom att det blir fler överklaganden. Det kan därför finnas skäl till att bättre tydliggöra för prövningsmyndigheten i vilka sammanhang som det kan finnas en fördel med att det frivilligt även hålls tidigt samråd. Det är viktigt att relevanta synpunkter kan komma fram under processen från alla berörda. Det kan därför vara viktigt ur ett demokratiperspektiv att inte begränsa processen till enbart skriftliga samråd. Bland allmänheten finns många som inte yttrar

sig om det endast ges möjlighet till skriftligt yttrande. Det är därför bra om fysiska samråd kan hållas i de prövningsärenden där sådana synpunkter kan förväntas finnas, främst när det gäller tillståndspliktiga verksamheter, men ibland kanske även för vissa granskningspliktiga verksamheter.

Tidsfrister

Tidsbestämda steg i prövningsprocessen blir t.ex. 30 dagar för Miljö- och hälsoskyddsnämndens yttrande om avgränsning och 30 dagar för yttrande över ansökan (från bl.a. Miljö- och hälsoskyddsnämnden) under tiden för det offentliga samrådet. Det kommer att finnas vissa möjligheter att förlänga olika steg, men det är oklart hur långa förlängningar som kommer att tillåtas. När det gäller avgränsningsyttrandet kommer beslut att kunna tas på delegation enligt nuvarande delegationsordning, vilket, även om handläggningstiden kan tyckas vara ganska kort, ger möjlighet att hålla sig inom tidsfristen.

När det gäller yttrande över ansökan tillåter däremot inte nuvarande delegationsordning att beslut tas på delegation vid prövning av nyetablering av miljöfarlig verksamhet med betydande miljöpåverkan. Liknande konstruktioner av delegering finns i många kommuner. Det kommer i så fall att medföra stora problem för nämnden att hinna yttra sig inom föreskriven tidsram om nämnden i de fallen inte vill släppa ifrån sig beslutanderätten genom delegation. I andra fall än nyetablering av miljöfarlig verksamhet med betydande miljöpåverkan kan dock yttrande tas på delegation över ansökan enligt nuvarande delegationsordning vilket det ger större möjligheter att hinna med ett yttrande inom tidsfristen.

Tiden på 30 dagar är alldeles för kort för tillsynsmyndigheten (nämnden) att hinna med både ärendeberedning och beslut om yttrande över ansökan i ärenden som inte kan tas på delegation. Det gäller även om man tillämpar omedelbar justering. Det skulle i stället behövas 50-70 dagar. Om en remiss kommer in efter det att det är möjligt att hinna bereda ärendet måste ärendet i stället skjutas till nästa nämndssammanträde som ligger minst en månad längre fram i tiden. Det är i sådana fall som det blir tydligt att längre tider än 30 dagar behövs. Det nämns i utredningen att förlängningar ska kunna vara möjliga, men eftersom det kan förväntas att

handläggningstiden i merparten av fallen kommer att överstiga 30 dagar är det orimligt att föreskriva en normal grundläggande tidsfrist till 30 dagar.

Det är sällan svårt att hinna och även sällan praktiskt möjligt och knappast heller ekonomiskt skäligt att hålla ett extrainsatt nämndssammanträde med kort varsel. Att som utredaren nämner det skulle gå att lösa med delegation är inte möjligt om delegation inte ges. En påtvingad delegation är knappast politiskt gångbar. Utredaren nämner alternativet att sätta in ett extra sammanträde t.ex. på sommaren. Det är oklart om sådana omplaneringar hinns med eftersom det är först i skedet när ansökan är komplett som prövningsmyndigheten till berörda ställer i ordning en tidsplan för ärendet (innefattandes bl a start- och slutdatum för remisstid).

Kortare processer ger kortare tid för alla att inkomma med synpunkter och vinsten med en kortare process kommer i ett visst skede att undergrävas av att ansökan inte hinner bearbetas tillräckligt. Det är därför viktigt att processens delar ger tillräcklig tid för de inblandade (både myndigheter och allmänhet).

Övrigt

Prövningshierarkin föreslås ändras till fyra steg (tillståndsplikt, granskningsplikt, anmälningsplikt och registreringsplikt) Tillstånds- och granskningsplikt ska prövningsmyndigheten sköta, övriga är tillsynsmyndighetens sak att hantera. Själva prövningen föreslås ske på en ny miljöprövningsmyndighet lokaliserad på 6 lokalkontor (bl.a. i Umeå) eller på sex länsstyrelser (samma orter). Införande av registreringsplikt innebär att vi slipper ägna tid åt att leta rätt på dessa verksamheter, vilket ju är bra. Dock kommer ske förändringar gällande nuvarande klassningar av miljöfarliga verksamheter, vilket också kommer att påverka vilka tillsynsavgifter som kan tas ut. Risken är stor att andelen tillsynsavgifter för kommunens räkning kommer att minska i omfattning, delvis då en ökning av remissarbete kommer att krävas, som inte kan finansieras med avgift.

Eftersom man ser de generella föreskrifterna som kompletterande till villkor i domar föreslår man att bemyndigandet i miljöprövningsförordningen om att meddela generella föreskrifter utökas med fler branscher, t ex förfordonstvättar och fordonsverkstäder.

Branscherna som avses läggas till i listan över de som kan komma att få generella föreskrifter ingår nog sällan i provningssammanhang men sådana föreskrifter kan nog ändå underlätta för oss i ett tillsynsperspektiv, vilket kan vara bra. Utredningen nämner att vissa frågor bör regleras i tillsyn i stället för i tillståndsvillkor dock utan att föreslå några konkreta författningsändringar. Det är frågor om energi och resurshushållning, kemikalieanvändning, invallningar, dagvattenhantering, släckvattenhantering och transporter. De frågor som utredningen anser skulle kunna hanteras i tillsynen i stället för att regleras genom villkor kan inverka på vår tillsynsverksamhet. Det kan å ena sidan ge en större flexibilitet – positiv för verksamhetsutövaren, men å andra sidan kan det skapa en osäkerhet för verksamhetsutövaren då denne får färre saker klarlagda i tillståndet och att fler krav än tidigare kommer att läggas på denne i efterhand. Tillståndets vikt och värde kan därmed upplevas minska.

Ändringarna i förteckningar över var i provningshierarkin olika verksamheter ska placeras och ändringar i processer kommer att innebära att stora ändringar behöver ske i taxor och delegationsordningar, men även så klart i många e-tjänster, rutiner och mallar. Ett stort administrativt arbete kommer därför att behöva genomföras om detta förslag fastställs.

Beslutsunderlag

Remissen

MHN yttrande 2025-04-16, § 40

[En ny samordnad miljöbedömnings- och tillståndsprövningsprocess - Regeringen.se](#)

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Klimat- och näringslivsdepartementet senast den 15 juni 2025.

kn.remissvar@regeringskansliet.se
kristin.skeppsby@regeringskansliet.se

Ange KN2025/00288 och remissinstansens namn

§ 114

Diariennr: KS-2025/00261

Svar på remiss av promemorian Avveckling av studiestartsstödet, U2025/00711

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att yttra sig över remissen enligt gymnasie- och
vuxenutbildningsnämndens yttrande.**

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har fått rubricerad remiss för yttrande. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har 2025-04-23 yttrat sig.

Regeringen föreslår att lagen om studiestartsstöd upphävs eftersom stödet går till fel målgrupp. Studiestartsstödet syftar till att hjälpa personer med kort utbildning att komma in på arbetsmarknaden, men många mottagare har redan gymnasie- eller eftergymnasial utbildning. Riksrevisionen har visat att hälften av mottagarna har gymnasieutbildning och 30% har eftergymnasial utbildning. Regeringen föreslår att stödet avvecklas till 2026, eftersom det inte används som avsett och det finns andra finansieringsalternativ för målgruppen. Studiemedel och aktivitetsstöd erbjuder liknande eller bättre villkor för studiefinansiering. Avvecklingen förväntas minska felaktiga utbetalningar och administration för myndigheter och kommuner. Umeå kommun bereds möjlighet att lämna synpunkter på förslagen i promemorian.

Yttrande

Umeå kommun har granskat regeringens förslag att upphäva lagen om studiestartsstöd och framföra nedan sina synpunkter på förslaget. Det har noterats att studiestartsstödet har spelat en betydelsefull roll för vissa grupper, särskilt de som har utnyttjat sina tillgängliga studiemedelsveckor och har studieskulder. Det är positivt att promemorian bedömer att dessa

individer kan omfattas av alternativa stödformer, vilket säkerställer att deras behov fortsatt kan tillgodoses. Det är emellertid beklagligt att det har förekommit brister i rättssäkerheten, där olika kommuner har gjort varierande bedömningar av elevers rätt till stöd. Detta har skapat en osäkerhet som inte är önskvärd. Förslaget om att avveckla stödet kan därmed leda till minskad administration och en mer enhetlig hantering av studiefinansiering.

Umeå kommun ställer sig positiv till förslaget om avveckling, då detta kan bidra till en mer effektiv och rättssäker hantering av studiestöd. Det kan även medföra en viss lättnad i den administrativa processen för kommunens studie- och yrkesvägledare.

Beslutsunderlag

Remissen

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens protokoll 2025-04-23, § 51

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Utbildningsdepartementet senast den 4 juni 2025.

u.remissvar@regeringskansliet.se

u.uh.remissvar@regeringskansliet.se

§ 115

Diariennr: KS-2025/00393

Svar på remiss: Genomförande av bestämmelser i förnybartdirektivet om tillståndsförfaranden för förnybar energi

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att Umeå kommun inte lämnar några synpunkter.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har fått rubricerad remiss för yttrande. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har 2025-05-15 beslutat att föreslå att Umeå kommun inte lämnar några synpunkter.

Beslutsunderlag

Remiss

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har 2025-05-15, § 64.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

kn.remissvar@regeringskansliet.se

kn.e.remissvar@regeringskansliet.se

med kopia till johan.malinen@regeringskansliet.se

Ange KN2025/00895 och remissinstansens namn

§ 116

Diariennr: KS-2025/00030

Anmälan av delegationsbeslut 2025-06-03

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Delegationsbeslut

Delegationsbeslut kommunstyrelsens utskott. Dnr KS-2025/00030-28

Delegationsbeslut Mark och exploatering. Dnr KS-2025/00030-27

Delegationsbeslut HR. Dnr KS-2025/00030-26

Delegationsbeslut Kommunjurist. Avslag begäran om allmän handling. Dnr KS-2025/00507

Beslutet ska skickas till

-

§ 117

Diariennr: KS-2025/00047

Anmälningssärenden 2025-06-03

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning och revisionsrapporter för Samordningsförbundet Umeåregionen. KS-2025/00012.

Umeå Pensionärsråd (UPR) Minnesanteckningar. KS-2025/00022

§ 118

Diariennr: KS-2024/00433

Planeringsdirektiv och budget 2026 samt plan 2027-2029

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa skattesatsen år 2026 till 22,80

att fastställa Socialdemokraternas och Miljöpartiets Planeringsdirektiv, budget och investeringar för 2026 och plan 2027–2029 inklusive:

- inriktningsmål och program, finansiellt mål, personalpolitiska mål samt tilläggsuppdrag till kommunens nämnder och bolag
- nettokostnadsbudget 2026 och plan 2027–2029 för respektive styrelse eller nämnd
- investeringsbudget för 2026 samt investeringsplan för 2027–2029 enligt bilaga 1
- mark- och exploateringsplan 2026–2029 enligt bilaga 2.

att godkänna att kommunstyrelsen får göra tekniska förändringar av budgetramar under förutsättning att nämnderna är överens och att förändringarna är kostnadsmässigt neutrala i kommunens budget

att kommunstyrelsen inom fastställd investeringsbudget och plan får göra tidsmässiga förskjutningar av investeringar för att anpassa till förändrade förutsättningar

att fastställa kommunfullmäktiges sammanträdesdatum för 2026 enligt bilaga 6

att fastställa viktiga datum för kommunens nämnder och bolag 2026 enligt bilaga 7.

Kommunstyrelsen beslutar

**att fastställa kommunstyrelsens sammanträdestider under förutsättning
att kommunfullmäktige fastställer kommunfullmäktiges
sammanträdesdatum för 2026, enligt bilaga 6.**

Reservation

Bore Sköld (V), Anders Ågren (M), Veronica Kerr (KD) och Lars Forsgren (SD)
reserverar sig mot beslutet till förmån för yrkanden om sina egna
budgetförslag inklusive skattesats.

Ärendebeskrivning

Ärendegång

Vid näringslivs- och arbetsutskottets sammanträde 20 maj 2025 lade
Socialdemokraterna fram det med Miljöpartiet gemensamma
budgetförslaget samt bilaga 1 – Investeringsbudget 2026 samt plan 2027-
2029 och bilaga 2 - Mark- och exploateringsbudget 2026 och plan 2027-
2029 .

Vid näringslivs- och arbetsutskottets sammanträde 27 maj 2025 lägger
övriga partier i utskottet sina budgetförslag. Vid kommunstyrelsens
sammanträde 3 juni 2025 lägger övriga partier i kommunstyrelsen sina
budgetförslag. Samtliga partier i kommunfullmäktige har möjlighet att
skriftligt anmäla in sitt budgetförslag till kommunstyrelsens möte 3 juni.

Kommunfullmäktige 16 juni 2025 (debatt och beslut)

Ärendet kompletteras efter kommunstyrelsens sammanträde 3 juni 2025
med kommunfullmäktiges presidiums förslag till beslut och handlingar:
att fastställa kommunrevisionens budget för 2026 - bilaga 3
att fastställa budget för lekmannarevisionen 2026 - bilaga 4
att fastställa kommunfullmäktiges årshjul - bilaga 5

Beslutsunderlag

Socialdemokraternas och Miljöpartiets planeringsdirektiv och budget för
2026 och plan 2026–2028.

Bilaga 1 - Investeringsbudget 2026 samt plan 2027–2029

Bilaga 2 - Mark- och exploateringsbudget 2026 och plan 2027–2029

Bilaga 3 - Kommunrevisionens budget för 2026 (Beredts av KF-presidium)

Bilaga 4 - Budget för lekmannarevisionen 2026 (Beredts av KF-presidium)

Bilaga 5 - Kommunfullmäktiges årshjul 2026 (Beredts av KF-presidium)

Bilaga 6 - Kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och dess utskotts
sammanträdestider för 2026

Bilaga 7 - Viktiga datum för kommunens nämnder och bolag 2026.

Alliansens budgetförslag 2026.

Vänsterpartiets budgetförslag 2026.

Sverigedemokraternas budgetförslag 2026.

Näringslivs- och arbetsutskottet 2025-05-20 protokoll.

Näringslivs- och arbetsutskottet 2025-05-27 protokoll.

Kommunfullmäktiges presidium 2025-06-03 protokoll (Beredts av KF-
presidium)

Beredningsansvariga

Lena Höök Gustafsson

Dan Gideonsson

Urban Blomdahl

Anette Sjödin

Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning 2025-05-20

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar att Socialdemokraternas och Miljöpartiets förslag till planeringsdirektiv, budget och investeringar för 2026 och plan 2027-2029 enligt bilagor är inlämnat för fortsatt ärendegång.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning 2025-05-27

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar att att-satser och bilagor är inlämnat för fortsatt ärendegång enligt beskrivning.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) och **Mariam Salem (MP)** – Bifall till Socialdemokraternas och Miljöpartiets planeringsdirektiv, budget och investeringar för 2026 och plan 2027–2029 med skattesats 22,80.

Anders Ågren (M), Mattias Larsson (C), Veronica Kerr (KD) och Maria Lindvall (-) (L) – Bifall till Alliansens förslag till budget 2026 med skattesats 22,60.

Bore Sköld (V) – Bifall till Vänsterpartiets förslag till budget 2026 med skattesats 22,80.

Lars Forsgren (SD) – Bifall till Sverigedemokraternas förslag till budget 2026 med skattesats 22,80.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till Socialdemokraternas och Miljöpartiets planeringsdirektiv, budget och investeringar för 2026 och plan 2027–2029 med skattesats 22,80 *mot* Alliansens förslag till budget 2026 med skattesats 22,60 *mot* Vänsterpartiets förslag till budget 2026 med skattesats 22,80 *mot* Sverigedemokraternas förslag till budget 2026 med skattesats 22,80.
Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Socialdemokraternas och Miljöpartiets planeringsdirektiv, budget och investeringar för 2026 och plan 2027–2029 med skattesats 22,80.

Reservation

Bore Sköld (V), Anders Ågren (M), Veronica Kerr (KD) och Lars Forsgren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för yrkanden om sina egna budgetförslag inklusive skattesats.

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder och bolag

§ 119

Diariennr: KS-2024/00917

Motion 16/2024: Starta ett kommunalt hem för vård eller boende (HVB); Gudrun Nordborg, Liv Zetterberg och Linda Lotare (V)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att motionen ska anses besvarad i enlighet med individ- och familjenämndens yttrande.

Reservation

Ellen Ström (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet har anmält motionen ”Starta ett kommunalt hem för vård och boende (HVB) och yrkar att:

- Umeå kommun utreder och skapar förutsättningar för ett eller flera kommunala hem för vård eller boende (HVB) för barn och unga.
- Kommunstyrelsen får i uppdrag att verka för ett samarbete med närbelägna kommuner för att långsiktigt kunna öka antalet placeringar i hem för vård eller boende (HVB) i offentlig regi.

Individ- och familjenämnden har yttrat sig och föreslår att motionen ska anses besvarad. Nämnden skriver i sitt yttrande att förvaltningen på uppdrag av nämnden har utrett uppstart av HVB i egen regi. Utredningens förslag är att gå vidare med att planera för en uppstart av ett HVB i Umeå kommun och att starta en arbetsgrupp för att se vilka samarbetsmöjligheter som finns med region Västerbotten.

Beslutsunderlag

Motion nr 16/2024

Individ- och familjenämndens yttrande

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) och **Bore Sköld (V)** – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (anse motionen besvarad).

Propositionsordning som godkänns

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag (anse motionen besvarad).

Ellen Ström (V) och **Maria Lindvall (-) (L)** – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag (anse motionen besvarad) *mot* bifall till motionen. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Reservation

Ellen Ström (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Beslutet ska skickas till

Motionärerna, IFN

§ 120

Diariennr: KS-2024/01061

Motion 22/2024: Inför en utbildnings- och karriärstege inom äldreomsorgen; Davis Kaza (AP), Patrik Brännberg (AP), Marika Atlegrim (AP) och Katarina Norlund (AP)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att motionen anses besvarad i enlighet med äldrenämndens yttrande.

Reservation

Maria Lindvall (-) (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om bifall till motionen.

Ärendebeskrivning

Arbetarpartiet har anmält motionen "Inför en utbildnings- och karriärstege inom äldreomsorgen" och yrkar att;

- Umeå kommun inför en utbildnings- och karriärstege inom äldreomsorgen
- Utformningen av utbildnings- och karriärstegen sker i samråd med personal och fackliga organisationer

Äldrenämnden har yttrat sig och föreslår att motionen ska anses besvarad. I yttrandet framgår att motionen går i linje med äldreomsorgsförvaltningens ambition att tydliggöra karriärvägar och

kompetensutveckling och det arbete som planeras framåt. Arbetet behöver dock ta avstamp från pågående omställningsarbete.

Beslutsunderlag

Motion nr 22/2024

Äldrenämndens yttrande

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (anse motionen besvarad).

Bore Sköld (V) – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (anse motionen besvarad) *mot* bifall till motionen. Ordföranden finner att utskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Reservation

Bore Sköld (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag om bifall till motionen.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag (anse motionen besvarad).

Bore Sköld (V) och **Maria Lindvall (-) (L)** – Bifall till motionen.

Propositionsordning som godkänns

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottet förslag (anse motionen besvarad) *mot* bifall till motionen. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Reservation

Maria Lindvall (-) (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande om bifall till motionen.

Beslutet ska skickas till
Motionärerna, ÄN

§ 121

Diariennr: KS-2025/00518

Fusion av innovationsbolagen i Umeå**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna fusion av de delägda aktiebolagen Science park i Umeå AB, Umeå Biotech Incubator AB, Uminova Innovation AB och Uminova Expression AB.

att uppdra åt Umeå kommunföretags styrelse att fatta erforderliga beslut för fusionsprocessen.

Reservation

Lars Forsgren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning**Bakgrund**

Umeå kommunföretag AB (UKF) äger tillsammans med Umeå universitet holding AB (UmU holding), Region Västerbotten och SLU Holding AB i varierande utsträckning bolagen Uminova Innovation AB, Umeå Biotech Incubator AB, Uminova Expression AB och Science Park AB.

	<i>UKF</i>	<i>Region Västerbotten</i>	<i>UmU holding AB</i>	<i>SLU holding AB</i>
Uminova Innovation AB	25,15 %	16,55 %	50,30 %	8 %
Umeå Biotech Incubator AB	25,2 %	16,55 %	58,25 %	-
Uminova Expression AB	25,0	75 %	-	-
Science Park AB	51 %	40 %	9 %	

Under 2023 och 2024 har ägarna bedrivit utvecklingsarbete i en arbetsgrupp för att undersöka om det finns sätt att utveckla den akademiska inkubator-, och science park-verksamheten i Umeå.

Arbetsgruppen anser att det finns anledning att fusionera bolagen för att nå en bättre effektivitet, samordning och långsiktighet.

Bolagen är olika stora och mottar årlig finansiering genom uppdragsavtal från UKF och övriga ägare. UKF utger enligt uppdragsavtal följande:

	UKF
Uminova innovation AB	5 000 000 kr/år
Umeå Biotech Incubator AB	750 000 kr/år
Uminova Expression AB	900 000 kr/år + index
Science Park AB	1 275 000 kr/år

Utgångspunkten för utvecklingsarbetet har varit att identifiera möjligheter att få ut mer från bolagen genom bättre samordning, bättre effektivitet och samnyttjande av resurser. I dagens struktur behöver bolagen ha parallella strukturer för administrativa funktioner, då det på grund av upphandlingsregler inte går att dela funktioner eller tjänster mellan bolagen eller med ägarna.

Genom att ha nischade inkubatorer har tydligt anpassade affärsutvecklingsprocesser och nätverk kunnat byggas upp. En kartläggning av verksamheten i inkubatorerna visar dock att det i många fall finns parallell verksamhet i termer av finansieringstyper, uppsökande verksamhet och kommunikation. Bolagen hamnar ibland i konkurrenssituation om finansiering. Det har varit svårt att skapa en god samordning kring dessa ansökningar.

Ägarna har under en tid försökt utveckla samverkan mellan bolagen. I en nylig omstrukturering av bolagsstyrelserna har ägarna säkerställt att det finns en personunion mellan styrelserna, och gemensamma styrelsedagar. Detta upplevs ha bidragit till ökad samordning. Det är dock ägarnas uppfattning att det inte har varit möjligt att uppnå de synergieffekter eller den önskade samordningen mellan bolagen med enbart denna förändring.

Arbetsgruppen anser att en fusion av bolagen är nödvändig för att skapa den förändring som behövs. Detta skulle innebära en stabilare bas av grundfinansiering som minskar beroendet av projektmedel. Detta ger också

möjligheter att effektivisera användandet av gemensamma stödresurser och det stöd som krävs för att ansöka om och administrera projektmedel.

Avsikten är att bolagen fusioneras genom att Uminova Innovation AB absorberar Umeå Biotech Incubator AB, Uminova Expression AB och Science Park AB och att delägandet efter fusionen ska spegla dagens ekonomiska insatser och ägande, vilket innebär följande preliminära delägarandelar:

	<i>UKF</i>	<i>Region Västerbotten</i>	<i>UmU holding AB</i>	<i>SLU holding AB</i>
Uminova Innovation AB	<i>Ca 27 %</i>	<i>Ca 17 %</i>	<i>Ca 52 %</i>	<i>Ca 4 %</i>

Andelstalen kan komma att justeras något procenttal när slutligt ekonomiskt underlag finns utifrån tidpunkt för genomförande och kommer att slutligen godkännas av UKFs styrelse.

Med anledning av ovanstående behöver kommunfullmäktige ta ställning till att fusionera bolagen. Därefter vidtar en teknisk fusionsprocess samt en process mellan ägarna för att forma bolagets verksamhet genom nya styrdokument och avtal under hösten 2025.

UKF avser att återkomma i ärendet senare under året för att underställa kommunfullmäktige styrande dokument samt fastställa bolagsordning.

Beslutsunderlag

Styrelseprotokoll Umeå Kommunföretag AB

Beredningsansvariga

Fredrik Lundberg
Ulrika Sundin Bonnedahl
Peter Juneblad

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till tjänsteskrivelsens förslag (Umeå Kommunföretag AB:s förslag).

Lars Forsgren (SD) – Att återremittera ärendet med motiveringen att fusionen inte kan inkludera eXpression – då verksamheten är av en väsentligt särskild art sett till bolagen över huvud.

Propositionsordning som godkänns

Ärendet ska avgöras idag *mot* att ärendet ska återremitteras. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Bifall mot avslag till tjänsteskrivelsens förslag (Umeå Kommunföretag AB:s förslag). Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller tjänsteskrivelsens förslag (Umeå Kommunföretag AB:s förslag).

Reservation

Lars Forsgren (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslutet ska skickas till

Umeå Kommunföretag AB för vb till berörda

§ 122

Diariernr: KS-2024/01116

Plan för digital omställning 2025-2028

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa *Plan för digital omställning för Umeå kommun* enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden har 2025-05-27 överlämnat plan för digital omställning till kommunfullmäktige för fastställande.

Kommunfullmäktige beslutade i april 2024 att kommunens befintliga IT-strategi och e-servicestrategi skulle revideras. Under perioden maj till november genomförde Digital omställning och IT, med stöd av Styrning och samordning inom stadsledningskontoret, en genomlysning med fokus på vilken styrning som behöver upprättas för kommunens arbete med digital omställning. Det resulterade i framtagande av en remissversion av en kommunövergripande plan för digital omställning.

Tekniska nämnden skickade den 19 december 2024 ut förslaget till plan för digital omställning på remiss för att inhämta yttranden från nämnder och koncernbolag. Tio nämnder och jämställdhetsutskottet inkom med yttranden.

Merparten av nämnderna ställer sig positiva till planen och framhåller bland annat dess fokus och ambitioner kring gemensam strategisk riktning, fokus på grundläggande förutsättningar, prioritering och kraftsamling inom relevanta områden samt samverkan och gemensamma ansatser för att öka omställningstakten med stöd av digitalisering.

Totalt inkom cirka 100 förslag och synpunkter på remissversionens innehåll. Synpunkter på att planens detaljeringsnivå var för hög inkom från

flera nämnder, liksom behovet att tydliggöra hur fördelning av roller och ansvar kopplat till digital omställning ska ske. Det inkom även inspel kring behov av att förtydliga hur digitaliseringen bidrar till att lösa kommunens utmaningar genom de inriktningar och områden som finns i planen.

För att skapa en bred förståelse kring kommunens digitaliseringsarbete och digitaliseringens roll i omställningsarbetet behöver planens innehåll och syfte även kommuniceras via andra kanaler och strukturer efter att den är fastställd, exempelvis via kommunens intranät.

Bilaga 1 utgör förslag till plan för digital omställning som kommunfullmäktige föreslås fastställa. I bilaga 2 redovisas inkomna remissyttranden samt hur dessa omhändertagits. Bilaga 3 innehåller protokollsutdrag och fullständiga yttranden från nämnder och utskott.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Plan för digital omställning.

Bilaga 2 – Sammanställning och omhändertagande av remissyttranden avseende plan för digital omställning.

Bilaga 3 – Sammanställning av samtliga nämnders och utskotts protokollsutdrag och yttranden.

Tekniska nämndens protokoll 2025-05-27, § 52.

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet och planen ska skickas till

Nämnder och bolag

§ 123

Diariennr: KS-2025/00371

Antagande: Detaljplan för del av Stöcke 7:21

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta detaljplanen för del av Stöcke 7:21 enligt 5 kap. 27 § plan- och bygglagen (2010:900).

att utöka verksamhetsområdet för vatten och spillvatten till att omfatta fastigheten Stöcke 7:21.

Ärendebeskrivning

Arbetet med att upprätta detaljplanen påbörjades av Umeå kommun, Detaljplanering 2024-08-20.

Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar för skola och förskola med tillhörande funktioner anpassade till platsens förutsättningar. Planen syftar även till att möjliggöra för idrottsplats samt tekniska anläggningar. Samt att bibehålla en grön naturkil mot jordbruksmarken och möjliggöra god dagvattenhantering inom området. Detaljplanen syftar även till att ta höjd ytmässigt för framtida behov av skol- och idrottsverksamhet i Stöcke.

Kommunen har ett behov av nya skollokaler i centrala Stöcke. Det aktuella behovet omfattar en byggnad med en byggnadsarea (BYA) om ca 2 000 m² i två våningar. För att säkra framtida behov medger detaljplanen en byggrätt om 3 500 m² BYA. Planen möjliggör även för idrottsanläggning och teknisk anläggning. För att minska påverkan på grannar regleras att ny bebyggelse placeras minst 25 meter från angränsande bostadsfastigheter.

Då planförslaget avviker från gällande områdesbestämmelser från 1993 handläggs ärendet med utökat förfarande.

Samråd/Granskning

Länsstyrelsen, lantmäterimyndigheten, berörda sakägare, kommunala och statliga instanser har haft möjlighet att framföra synpunkter på förslaget.

Samråd hölls från 2024-12-06 till 2025-01-08 och ett samrådsmöte hölls 2024-12-16. Förslaget var på granskning mellan 2025-02-21 och 2025-03-14.

Av de synpunkter som har inkommit under granskningstiden har ett granskningsutlåtande upprättats av Umeå kommun, Detaljplanering. Av utlåtandet framgår bland annat att det finns en oro hos grannar rörande ökad trafik och störande ljud. Synpunkter har kommit in kring kommunens övergripande hantering av skolsituationen i Stöcke, vilket ej regleras i detaljplaneförslaget.

Umeå kommun, Detaljplanering gör bedömningen utifrån omfattningen av genomförda revideringar efter granskningsskedet att förnyad granskning inte behöver ske.

Antagande av detaljplanen överlämnas till kommunfullmäktige med anledning av att ärendet handläggs med utökat förfarande samt att verksamhetsområdet för vatten och spillvatten behöver utökas.

Kvarstående synpunkter

De som har kvarstående synpunkter kommer att få underrättelse om beslutet tillsammans med besvärshänvisning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-05-21.

Byggnadsnämndens beslut om godkännande, BN § 105.

Antagandehandlingar

- Plankarta, april 2025
- Planbeskrivning, april 2025

Övriga handlingar

- Granskningsutlåtande, april 2025
- Samrådsredogörelse, april 2025

- Naturvärdesinventering, november 2023
- Dagvattenutredning, oktober 2024
- Skuggstudie, november 2024

Beredningsansvariga

Adrian Hammar, planarkitekt

Harry Bertilsson, tf. planchef

Planeringsutskottets beslutsordning

Planeringsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt planeringsutskottets förslag.

Beslutet med handlingar ska skickas till

- Kommunfullmäktige, Umeå kommun

Kommunfullmäktiges beslut ska skickas till

detaljplanering@umea.se

Detaljplanering expedierar därefter beslutet till

- Sökande
- De med kvarstående synpunkter
- Länsstyrelsen
- Vakin

§ 124

Diariennr: KS-2025/00474

Antagande: Detaljplan för Ersmark 22:2 med flera - etapp 1 och 2

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta detaljplanen för del av fastigheten Ersmark 22:2 m.fl. etapp 1 och 2. enligt 5 kap. 27 § plan- och bygglagen (2010:900).

att utöka verksamhetsområdet för vatten och spillvatten till att omfatta planområdet.

Ärendebeskrivning

Arbetet med att upprätta detaljplan påbörjades av Umeå kommun, detaljplanering 2021-02-22.

Detaljplanen möjliggör för utbyggnad av Östra Ersboda industriområde med verksamheter, kontor, hantering och lagring av drivmedel, djursjukhus samt samlingslokaler, idrottsplatser och sporthallar. Utbyggnaden av industriområdet skapar etableringsmöjligheter för företag, föreningar och organisationer med olika verksamhetsinriktning som inte innebär betydande negativ påverkan på omgivningen avseende lukt, buller, ljusstörning eller annan typ av betydande negativ störning för människors hälsa och miljö.

Planen möjliggör även för en grön ridå mot Kolbäcksvägen och befintliga bostäder samt bereder ytor för avrinning av dagvatten i öppna diken i östvästlig riktning. Vidare säkerställer detaljplanen ytor för omhändertagande, rening och fördröjning av dagvatten samt tekniska anläggningar i form av transformator- och pumpstation. Gatunätet inom planområdet är redan utbyggt och planen bekräftar användningen av dessa.

Detaljplanen överensstämmer med översiktsplanen intentioner och är utpekad som verksamhetsområde.

Detaljplanen syfte är att skapa planmässiga förutsättningar för verksamheter, kontor, djursjukhus samt besöksanläggningar i form av samlingslokaler och idrottsplats respektive sporthall. Detaljplanen syftar även till att möjliggöra hantering, lager och viss försäljning av drivmedel, i första hand för verksamhetsbehov.

Syftet är även att bereda ytor för hantering av dagvatten inom naturmark och nya tekniska anläggningar samt möjliggöra för en gatustruktur som skapar möjligheter för etablering av olika typer av verksamheter.

Samråd/Granskning

Länsstyrelsen, lantmäterimyndigheten, berörda sakägare, kommunala och statliga instanser har haft möjlighet att framföra synpunkter på förslaget. Planen har varit föremål för samråd under tiden 2023-06-02 – 2023-06-27 och granskning under tiden 2025-02-26 – 2025-03-19.

Av de synpunkter som har inkommit under granskningstiden har ett granskningsutlåtande upprättats av Umeå kommun, Detaljplanering. Av utlåtandet framgår bl.a. att planbeskrivningen revideras avseende trafikalstring och påverkan på det statliga vägnätet, skyddsvärda arter, sura sulfatjordar och avståndskrav från farligt godsled. Plankartan har efter granskningen revideras avseende utfartsförbud och bestämmelse om största bredd på utfarter. Vidare har byggrätterna för de olika användningarna och användningsgränser reviderats för att tillgodose skyddsavstånd från drivmedelsanläggning. Efter granskningen har även naturmarken i östra planområdesgränsen utökats för att tillgodose planerad dagvattendamms ytbehov.

Antagande av detaljplanen överlämnas till kommunfullmäktige med anledning av att verksamhetsområdet för vatten och spillvatten utökas till att omfatta hela planområdet.

Kvarstående synpunkter

De som har kvarstående synpunkter kommer att få underrättelse om beslutet tillsammans med besvärshänvisning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2025-05-12.

Byggnadsnämndens beslut om godkännande, BN § 106.

Antagandehandlingar

- Plankarta daterad maj 2025
- Planbeskrivning daterad april 2025

Utredningar och underlag

- Granskningsutlåtande daterad april 2025
- Samrådsredogörelse daterad februari 2025
- VA- och dagvattenutredning daterad februari 2025
- Trafikutredning daterad januari 2024
- Trafiksimulering daterad april 2025

Beredningsansvariga

Sara Israelsson, planarkitekt

Harry Bertilsson, t.f. planchef

Planeringsutskottets beslutsordning

Planeringsutskottet bifaller tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt planeringsutskottets förslag.

Kommunfullmäktiges beslut ska skickas till

detaljplanering@umea.se

Detaljplanering expedierar därefter beslutet till

- Sökande
- De med kvarstående synpunkter
- Länsstyrelsen
- VAKIN

§ 125

Diariernr: KS-2025/00278

Förenklad rapport januari-april 2025 (tertial 1)

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna kommunstyrelsens rapport över läget i kommunen under perioden januari-april 2025.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade 17 juni 2019 beslut om att kommunstyrelsen årligen ska upprätta en förenklad rapport för perioden januari-april, en delårsrapport för perioden januari-augusti samt en årsredovisning och överlämna dessa till kommunfullmäktige. Den bakomliggande orsaken till att denna rapport är av förenklad karaktär är förändringar i lagstiftningen som medfört kraftigt höjda krav på omfattning, innehåll och utformning av kommunala delårsrapporter.

Den rapport som nu föreligger för hantering fokuserar därför i huvudsak på väsentliga ekonomi- och personalförhållanden. Den förenklade rapporten innefattar inte uppföljning av mål och uppdrag och inte heller någon sammanställd redovisning (koncernredovisning) för kommunkoncernen.

Resultat- utfall, budgetavvikelse och prognosavvikelse

Kommunens resultat för årets fyra första månader är 15 mnkr, vilket innebär 130 mnkr i budgetavvikelse. Avvikelsen mot budget hänför sig främst till högre intäkter från försäljning av exploateringsfastigheter, högre skatteintäkter samt lägre kostnader för pensionsavsättning och vinterväghållning samt högre kostnader för placeringar inom individ- och familjeomsorg.

UKF-koncernens resultat efter finansiella poster för perioden uppgår till 181 mnkr.

Kommunens prognos för helåret är ett resultat på 318 mnkr, vilket är 122 mnkr högre än budget. Den prognostiserade budgetavvikelsen hänför sig främst till högre intäkter från försäljning av exploateringsfastigheter än förväntat, högre skatteintäkter utifrån förbättrad konjunktur, lägre kostnader för pensionsavsättningar, bättre finansnetto och fortsatt högre kostnader för placeringar inom barn- och ungdomsverksamheten samt inom missbruksvård för vuxna än förväntat.

Resultatet för UKF-koncernen prognostiseras bli 323 mnkr, vilket är 5 mnkr högre än budget.

Investeringar - utfall, budgetavvikelse och prognosavvikelse

Utfall och prognos för investeringar som redovisas i denna rapport baseras på av fullmäktige senast beslutad investeringsbudget samt beslut om ombudgeteringar från 2023 och 2024.

Periodens investeringar för kommunen uppgår till 295 mnkr, som är 34 mnkr lägre än utfallet för samma period föregående år.

Prognosen för årets investeringar bedöms uppgå till 1 590 mnkr, vilket motsvarar cirka 78 procent av beslutad investeringsbudget på 2 046 mnkr. Prognosen inkluderar att avräkningen mellan kommunen och Trafikverket kopplade till Ringleden runt Umeå inklusive Västra länken (250 mnkr) genomförs under hösten 2025.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens rapport över läget i kommunen under perioden januari–april 2025

Beredningsansvariga

Lena Höök Gustafsson

Malin Blom

Urban Blomdal

Maria Edlund

Johan Eriksson

Dan Gideonsson

Lina Renfors

Fredrik Åberg

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Malin Blom

§ 126

Diariernr: KS-2025/00337

Höjning av föreningstaxor inom bad

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa föreningstaxor för badanläggning enligt förslag i bilaga 1

att fastställa tävlingstaxor för Navet enligt förslag i bilaga 2

att de nya förenings- och tävlingstaxorna träder i kraft 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

Förändring av föreningstaxor

För Umeå kommuns idrottsanläggningar (t ex inomhushallar, ishallar, fotbollsplaner m.m.) ska en årlig indexhöjning av taxorna ske. På badanläggningarna har dock ingen höjning skett gällande föreningstaxan mellan 2016 och 2024. För att hantera den uteblivna justeringen av taxorna föreslår fritidsnämnden att föreningstaxorna höjs. Förslaget innebär en genomsnittlig höjning med 17 % som motsvarar den ungefärliga höjning som övriga föreningar fått i andra anläggningar.

Utöver engångshöjningen kommer även den ordinarie årliga indexhöjningen att adderas till de föreslagna taxorna (se förslaget i bilaga 1). Beslut om årlig indexuppräknings för 2026 tas av fritidsnämnden i november 2025 enligt rutin.

Förändring av tävlingstaxor

Tävlingstaxorna för Navet har varit oförändrade sedan 2016 och följer inte Umeå kommuns principer för tävlingar på andra idrottsanläggningar. Den nuvarande prissättningen innebär i praktiken en subventionering av taxor för banor vid tävling i stället för ett påslag som gäller vid tävling på övriga

anläggningar inom Umeå kommun. Förslaget på nya tävlingstaxor innebär att ett påslag med 30 %.

Information

Fritidsnämnden ansvarar för att informera berörda föreningar om beslutet. Samtliga taxor och avgifter som Umeå kommun tar ut ska också publiceras på www.umea.se/styrdokument som motsvarar kommunallagens krav på författningssamling.

Ärendet har beretts innan Kommunstyrelsen fastställt anvisning avseende hantering av taxor & avgifter. Anvisning ska tillämpas fullt ut från 1 jan 2026.

Beslutsunderlag

- Bilaga 1. Förslag till föreningstaxor
- Bilaga 2. Förslag till tävlingstaxor
- Bilaga 3. Fritidsnämndens förslag till beslut

Beredningsansvariga

Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Fritidsnämnden

§ 127

Diariennr: KS-2025/00340

Avgift för parkeringsanmärkning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa avgiften för parkeringsanmärkning från och med 1 jan 2026 för:

- nivå ett till 600 kr
- nivå två till 900 kr
- nivå tre till 1 200 kr

Ärendebeskrivning

Avgiften för parkeringsanmärkning har varit oförändrad i Umeå sedan den senast reviderades 2017. Efter åtta år med oförändrad avgift har det uppstått ett behov av en justering av avgiften till en nivå som är jämförbar med liknande städer.

Det finns tre nivåer på avgiften för parkeringsanmärkning. Förenklat kan de kategoriseras som:

- nivå ett - ej erlagd avgift
- nivå två - parkering på förbudsområde
- nivå tre - parkering på plats för rörelsehindrad utan tillstånd

Föreslagen ändring innebär att:

- Nivå ett ändras från 450kr till 600kr
- Nivå två ändras från 650kr till 900kr
- Nivå tre ändras från 900kr till 1200kr

Samtliga taxor och avgifter som Umeå kommun tar ut ska publiceras på www.umea.se/styrdokument som motsvarar kommunallagens krav på författningssamling.

Ärendet har beretts innan Kommunstyrelsen fastställt anvisning avseende hantering av taxor & avgifter. Anvisning ska tillämpas fullt ut från 1 jan 2026.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Förslag till beslut tekniska nämnden

Beredningsansvariga

Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden, UPAB

§ 128

Diariennr: KS-2025/00429

Revidering av taxa byggnadsnämndens verksamheter

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa *Taxa för byggnadsnämndens verksamheter* enligt bilaga 2 med ikraftträdande den 1 juli 2025.

Ärendebeskrivning

Förändringen avser mindre justering av byggnadsnämndens taxor för digitala kopior ur kartdatabasen. Lantmäteriet har tidigare tagit ut sagda taxa men den togs bort när taxorna reviderades inför 2025. Anledningen var lagkrav på att särskilt värdefulla datamängder ska tillgängliggöras avgiftsfritt.

Avdelningen juridik på SKR har gjort en rättsutredning och kommit fram till att Öppna datalagstiftningen inte är tillämplig på kommunernas geodata och att regler om värdefulla datamängder inte är tillämpliga på kommunerna. Det finns därför inget som hindrar att kommunfullmäktige beslutar om att återinföra en avgift när geodata tillhandahålls för vidarenyttjande.

Eftersom förändringen innebär en återgång till samma läge som före årsskiftet bedöms den korta införandetiden inte påverka intressenter nämnvärt. Förändringarna i taxa föreslås träda i kraft 1 juli 2025.

Följande justeringar föreslås i taxa för byggnadsnämndens verksamheter:

- Kilobyte-pris på rad D1.09 "Digital kopia ur kartdatabas, vektorformat, dwg, tab, shape".
- Tabell 2, "Vektordata från storskalig kartdatabas. Kronor per kilobyte (beräknat på dwg-format)".

- Raderna för kommunala bolag samt ideella föreningar, icke kommersiella sammanslutningar eller privatpersoner i "Tabell 3. Prisreduktion avseende avgifter till Tabell D".

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Protokollsutdrag byggnadsnämnden

Bilaga 2. Förslag taxa för byggnadsnämndens verksamheter

Beredningsansvariga

Sara Nordström

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Kommunstyrelsen beslutar enligt näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet med underlag ska skickas till

Byggnadsnämnden

§ 129

Diariennr: KS-2024/00541

Revidering av taxa för utlämnande av allmän handling

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa revidering av Umeå kommunkoncerns taxa för allmänna handlingar enligt bilaga att gälla från 2025-09-01

att fastställa taxa för utlämnande av allmän handling vid stadsarkivet enligt bilaga att gälla från 2025-09-01.

Ärendebeskrivning

Föreslagen revidering av Umeå kommunkoncerns taxa för allmänna handlingar har gjorts dels utifrån avgiftsförordningens regler, som gäller för statliga myndigheter, samt vissa förtydliganden och redaktionella ändringar. Det som har ändrats eller lagts till är markerat i gult. Den primära skillnaden i den reviderade versionen är att det finns en angivelse om uttag av avgift vid begäran om att få ut allmänna handlingar elektroniskt, exempelvis via mejl. Ytterligare revidering som föreslås är att begreppen videobandsupptagning och ljudbandsupptagning ersätts av de mer tidsenliga begreppen videoupptagning respektive ljudupptagning.

Sammanfattning

Huvudregeln i Umeå kommunkoncern är att kopior av allmänna handlingar lämnas ut i pappersform och att en avgift tas ut om begäran omfattar tio sidor eller mer. Avgiften för en beställning på 10 sidor är 50 kronor och avgiften för varje sida därutöver är 2 kronor. Avgift ska även tas ut när en kopia av en allmän handling lämnas ut i elektronisk form (exempelvis en inskannad PDF-fil som skickas via mejl). Avgiften ska vara densamma, och beräknas på samma sätt (sidovis), som för kopior i pappersform. Denna regel ska tillämpas om det efter en sekretessprövning har beslutats dels att

handlingen kan lämnas ut, dels att det är lämpligt att handlingen lämnas ut i elektronisk form, någon skyldighet att lämna ut i elektronisk form finns inte.

Beslutsmotivering

En handling enligt terminologin i 2 kap. 3 § tryckfrihetsförordningen (TF) är en framställning i skrift eller bild samt en upptagning som kan läsas, avlyssnas eller på annat sätt uppfattas med tekniskt hjälpmedel. Ordet handling betyder alltså inte bara ett papper med skrift eller en bild på utan också exempelvis en bandinspelning, en CD-romskiva eller någon annan upptagning för automatisk databehandling. Av SOU 2001:3 s. 225-226 framgår att elektroniskt lagrade allmänna handlingar ska omfattas av begreppet kopia. Vidare hänvisar utredningen till prop. 1975/76:160 s. 189 där en elektronisk handling bedöms vara en form av avskrift.

Enligt 2 kap. 15 § TF ska en allmän handling vid begäran lämnas ut skyndsamt. Den som önskar ta del av allmän handling kan göra det på två sätt. Genom att ta del av handlingen avgiftsfritt genom att myndigheten tillhandahåller handlingen på stället eller genom att få en avskrift eller en kopia direkt i handen alternativt skickad till sig per post mot en avgift (observera att detta inte gäller elektroniskt utskick) enligt 2 kap. 16 § TF.

Enligt 2 kap. 16 § TF är en myndighet endast skyldig att lämna ut kopia av allmänna handlingar på papper. Det finns alltså ingen skyldighet för kommunen att lämna ut en elektroniskt lagrad handling i elektronisk form via exempelvis mejl. Myndighet är inte heller skyldig att omvandla handlingar i pappersform till elektronisk form. Myndighet kan dock välja att lämna ut handlingar på detta sätt.

En avskrift eller en kopia av allmän handling får förenas med en avgift enligt bestämmelserna i 15-22 §§ avgiftsförordningen (AvgF). Av 16 § AvgF framgår att en avgift ska tas ut om en beställning omfattar tio sidor eller mer och att avgiften för en beställning som omfattar tio sidor är 50 kronor samt att avgiften för varje sida därutöver är 2 kronor. Avgiftsförordningen innehåller dock ingen fastställd avgift för att lämna ut kopior i elektronisk form.

Likställighetsprincipen innebär att om man inför avgifter för allmänna handlingar ska dessa omfatta samtliga allmänna handlingar. Det godtas inte att vissa allmänna handlingar är avgiftsbelagda och andra är gratis. Det skulle kunna innebära att vissa kommunmedlemmar obehörigen gynnas på bekostnad av andra. Likställighetsprincipen torde också innebära att samtliga förvaltningar inom kommunen konsekvent ska ta ut avgifter. Det kan inte godtas att beslutet bara tillämpas ibland eller mot vissa, men inte andra.

Med stöd av ovan föreslås att samma taxa som idag tillämpas vid utlämnande av allmän handling i pappersform ska gälla även vid utlämnande av allmänna handlingar i elektronisk form. Ett sådant beslut innebär ett enkelt förfarande för kommunens handläggare, det blir tydligt för enskilda och andra som begär ut handlingar och samma regler gäller för alla och för samtliga handlingar.

Beslutsunderlag

Taxa för kopiering av allmänna handlingar i Umeå kommunkoncern.

Taxa för utlämnande av allmän handling vid stadsarkivet.

Beredningsansvariga

Lennart Nilsson

Johan Silverfred

Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

Kommunstyrelsens beslutsordning

Yrkanden

Hans Lindberg (S) – Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Bore Sköld (V) – Att under punkt två ersätta texten "Samma taxa som ovan angivits gäller." med "90 kronor per påbörjad fjärdedels arbetstimme gäller. Första kvarten är avgiftsfri".

Propositionsordning som godkänns

Bifall till näringslivs- och arbetsutskottets förslag mot Bore Skölds (V) förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla näringslivs- och arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till
Nämnder och bolag

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.