

Äldrenämnden**Tid:** Fredagen den 23 maj 2025 kl. 08:30-12:50**Plats:** Esplanaden, Länken, Stadshuset

Beslutande: Carin Nilsson (S), ordförande
Veronica Kerr (KD), 1:e vice ordförande
Åsa Bäckström (V), 2:e vice ordförande
Fredrik Valham (S)
Anneli Andersson (S)
Ronny Kassman (S) tjänstgör för Robin Enander (S)
Jennifer Kungsman (S)
Lotta Holmberg (M)
Åke Gustafsson (C)
Anneli Hägglund (MP)
Badro Laajab (L)

Övriga deltagare: Se sidan två**Utses att justera:** Veronica Kerr (KD)

Sekreterare: §§ 69-75, 77-92
Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Ordförande:
Carin Nilsson (S)

Justerare:
Veronica Kerr (KD)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Äldrenämnden

Sammanträdesdatum: 2025-05-23

Anslaget har satts upp: 2025-05-28

Anslaget tas ner: 2025-06-19

Förvaringsplats: Stadshuset, Skolgatan 31A

Underskrift:
Kevin Tornemar

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Amanda Kajava (M)
Berit Edvardsson (V)
Malin Forss (C)
Mats Nilsson (L)

Tjänstemän

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör
Anna Karlander, kanslichef
Anna Bergström, kvalitetschef
Carina Nylander, ekonomichef
Rebecca Andersson, HR-chef
Magnus Börlin, verksamhetschef Din kommunala hemtjänst
Mia Tegström, verksamhetschef Hälso- och sjukvård Äldre
Malin Björnerbäck, verksamhetschef hälso- och sjukvård i hemmet
Charlotta Lundström Barsk, verksamhetschef vård- och omsorgsboende
Camilla Jägerving Isaksson, utvecklingsstrateg
Kevin Tornemar, nämndsekreterare
Camilla Söderlund, kommunikatör
Helén Gripenroth, enhetschef utredning och bistånd § 71
Mats Andersson, säkerhetssamordnare § 73
Ida Bergström, enhetschef utredning och bistånd § 72
Maria Sydlén, jurist § 74
Åsa Jernbom, strateg § 75
Ulrika Krook, samordnare § 75
Susanna Hellström, HR-strateg § 77
Emil Forsberg, verksamhetschef IT § 79
Kerstin Bergsten, verksamhetsutvecklare § 80
Susanna Stenlund, verksamhetschef utredning äldre och prevention § 81
Ewa Miller, kommunrevisor § 92
Anders Rålin, kommunrevisor § 92
Per Ståhlberg, revisor vid Ernst and Young (EY) § 92

§ 69

Godkännande av dagordning

Beslut

Äldrenämnden godkänner dagordningen med följande förändring:

- Nämndinitiativ (S) – Stärkt trygghet och högre kvalitet i äldreomsorgen, biläggs

Ärendebeskrivning

Eventuella tillägg och ändringar noteras i dagordningen.

§ 70

Anmälan av jäv

Beslut

Ingen ledamot anmäler jäv.

Ärendebeskrivning

En jävig ledamot får varken delta i handläggningen eller beslut av ett ärende.

§ 71

Diariennr: ÄN-2025/00112

Begäran om yttrande med anledning av ej verkställt beslut SoL 3.3.1-10110/2024

Beslut

Äldrenämnden yttrar sig till Inspektionen för vård och omsorg i enlighet med yttrande 2025-04-15

Ärendebeskrivning

Inspektionen för vård och omsorg har begärt äldrenämndens yttrande med anledning av ett ej verkställt beslut.

Beslutsunderlag

Yttrande 2025-04-15

Bilaga 1. Utredning

Bilaga 2. Bifallsmeddelande

Beredningsansvariga

Helén Gripenrot, enhetschef Utredning äldre

Beslutet ska skickas till

Inspektionen för vård och omsorg

§ 72

Diariennr: ÄN-2025/00012

Redovisning av domar

Beslut

Äldrenämnden godkänner redovisningen av domar.

Ärendebeskrivning

Ida Bergström, enhetschef utredning äldre redogör för inkomna domar och domstolsbeslut i ärenden som rör enskilda inom äldreomsorgen.

§ 73

Diariennr: ÄN-2025/00012

Äldreomsorgsdirektören informerar

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Pernilla Henriksson (äldreomsorgsdirektör), Susanna Stenlund (verksamhetschef utredning äldre och prevention), Magnus Börlin (verksamhetschef Din kommunala hemtjänst) samt Mats Andersson (säkerhetssamordnare) informerar äldrenämnden om aktuella frågor i förvaltningen.

§ 74

Diarienumr: ÄN-2025/00012

Information till äldrenämnden om socialtjänstens möjlighet att polisanmäla

Beslut

Att ge förvaltningen i uppdrag att i samverkan med Umeå kommuns säkerhetsenhet omgående revidera rutinerna för att förebygga brott mot äldre. Polisanmälan ska ske vid misstanke om brott mot äldre och det ska omedelbart sättas in adekvata och omfattande stödinsatser till den som misstänks ha utsatts för brott.

Att ge äldreomsorgsdirektören i uppdrag att implementera nya riktlinjer och att löpande avrapportera allvarliga händelser och i förekommande fall polisanmälan till nämnden.

Att en extern granskning och genomlysning ska genomföras av äldreomsorgens hantering av misstanke om brott mot äldre.

Att ge förvaltningen i uppdrag att omedelbart inleda ett samarbete med Polismyndigheten, Centrum mot våld, Kvinno- och tjejjouren i Umeå och andra relevanta aktörer, externt och inom kommunen, för att stärka samverkan och insatser för att förhindra brott mot äldre, säkerställa stöd till brottsoffer och säkerställa att kommunen agerar med tillräcklig kraft och skyndsamhet vid misstanke om brott mot äldre.

Ärendebeskrivning

Maria Sydlén, jurist socialtjänsten, informerar äldrenämnden om socialtjänstens möjlighet eller skyldighet att anmäla brott mot nämndens brukare.

Äldrenämndens beslutsordning

Förslag till beslut under överläggningarna

Carin Nilsson (S) föreslår följande:

- Att ge förvaltningen i uppdrag att i samverkan med Umeå kommuns säkerhetsenhet omgående revidera rutinerna för att förebygga

brott mot äldre. Polisanmälan ska ske vid misstanke om brott mot äldre och det ska omedelbart sättas in adekvata och omfattande stödinsatser till den som misstänks ha utsatts för brott.

- Att ge äldreomsorgsdirektören i uppdrag att implementera nya riktlinjer och att löpande avrapportera allvarliga händelser och i förekommande fall polisanmälan till nämnden.
- Att en extern granskning och genomlysning ska genomföras av äldreomsorgens hantering av misstanke om brott mot äldre.
- Att ge förvaltningen i uppdrag att omedelbart inleda ett samarbete med Polismyndigheten, Centrum mot våld, Kvinno- och tjejjouren i Umeå och andra relevanta aktörer, externt och inom kommunen, för att stärka samverkan och insatser för att förhindra brott mot äldre, säkerställa stöd till brottsoffer och säkerställa att kommunen agerar med tillräcklig kraft och skyndsamhet vid misstanke om brott mot äldre.

Veronica Kerr (KD) och Åsa Bäckström (KD) yrkar bifall till Carin Nilssons förslag.

Propositionsordning

Äldrenämnden beslutar i enlighet med Carin Nilssons förslag.

§ 75

Diariernr: ÄN-2025/00013

Månadens goda exempel

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Åsa Jernbom, strateg och Ulrika Krook, samordnare presenterar maj månads goda exempel.

Månadens goda exempel är utformandet av det nya vård- och omsorgsboendet Väst-Teg. Lokalplanerare och lokalstrateg har skapat en fin livsmiljö för de äldre samtidigt som smart och trivsamt arbetsmiljö för personalen tillgodosetts.

§ 77

Diariennr: ÄN-2025/00037

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet och lika rättigheter och möjligheter äldrenämnden 2024

Beslut

Äldrenämnden godkänner uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet och aktiva åtgärder inom förvaltningen 2024 samt framtagna förslag till prioriterade områden.

Ärendebeskrivning

Det systematiska arbetsmiljöarbetet och arbetet med aktiva åtgärder för att främja lika rättigheter och möjligheter ska årligen följas upp. Den årliga uppföljningen görs för att säkerställa ett väl fungerande arbetssätt och identifiera utvecklingsområden. Uppföljningen sker från arbetsplatsnivå och aggregeras därefter för att identifiera och sätta in insatser på den nivå det bedöms mest lämpligt.

Äldreomsorgsförvaltningens uppföljning visar på att arbetet överlag fungerar väl men att det finns utrymme för förbättringar.

Beslutsunderlag

Rapport - Årlig uppföljning 2024

Beredningsansvariga

Susanna Hellström, HR-strateg

Beslutet ska skickas till

Ulrika Bertilsson, HR-strateg

§ 78

Diariennr: ÄN-2025/00102

Intraprenad äldreomsorg TavelSJö**Beslut**

Att äldrenämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag om budgetalternativ 2, med de förtydliganden som följer av nästa att sats i detta yrkande, där resurser för Hälso- och sjukvårdsorganisationen (HSL) kopplade till Intraprenad äldreomsorg TavelSJöområdet, i sin helhet fortsättningsvis ingår i förvaltningens samlade HSL-organisation och budget.

Att äldrenämnden beslutar att praktisk samordning av samtliga sjuksköterskeinsatser inom TavelSJöbygden måste och ska genomföras. Det innebär att sjuksköterska som ger insatser till patienter i ordinärt boende (hemsjukvård) och särskilt boende (Sjöbacka) i TavelSJöområdet, ska ha sin fysiska arbetsplats i och finnas tillgänglig i TavelSJö dagtid under vardagar måndag till fredag. Sjuksköterskeinsatser under kvällar, nätter och helger i TavelSJöområdet ska planeras, samordnas och utförs av äldrenämndens samlade HSL organisation för HSL insats kväll, natt och helg utan krav på placering i TavelSJö. Syftet med fysisk placering dagtid från måndag till fredag är att skapa förutsättningar för ett naturligt, positivt och enkelt samarbete mellan intraprenad äldreomsorgen i TavelSJöområdet och äldreomsorgsförvaltningens HSL organisation och förenkla delegering av HSL. Total budget och resurs enligt förslag år 2025, för sjuksköterska ansvarig för TavelSJöområdets patienter är 1 319 Tkr och bedöms omfatta ca 1,7 årsarbetare fördelat på ett år och veckans alla dagar och tider.

Att förslag till beslut omfattar 8 vårdplatser.

Ärendebeskrivning

Äldrenämndens fattade 2025-03-27 beslut om att inrätta en intraprenad för äldreomsorg i TavelSJö (Sjöbacka vård- och omsorgboende, kommunal hemtjänst, larm under dagtid samt hälso- och sjukvård i de berörda verksamheterna). Förvaltningen gavs i samband med detta beslut i uppdrag

att återkomma med ett förslag till ersättningsmodell för intraprenaden till april månads sammanträde.

Två förslag till beslut av finansieringsmodell ges.

Alternativ 1 - Innefattar verksamhet enligt nämndens yrkande.

Alternativ 2 - Exkluderar hälso- och sjukvårdsverksamheten.

Äldrenämndens beslutsordning

Yrkanden

Carin Nilsson (S) föreslår följande:

- Att äldrenämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag om budgetalternativ 2, med de förtydliganden som följer av nästa att sats i detta yrkande, där resurser för Hälso- och sjukvårdsorganisationen (HSL) kopplade till Intraprenad äldreomsorg Tavelsjöområdet, i sin helhet fortsättningsvis ingår i förvaltningens samlade HSL-organisation och budget.
- Att äldrenämnden beslutar att praktisk samordning av samtliga sjuksköterskeinsatser inom Tavelsjöbygden måste och ska genomföras. Det innebär att sjuksköterska som ger insatser till patienter i ordinärt boende (hemsjukvård) och särskilt boende (Sjöbacka) i Tavelsjöområdet, ska ha sin fysiska arbetsplats i och finnas tillgänglig i Tavelsjö dagtid under vardagar måndag till fredag. Sjuksköterskeinsatser under kvällar, nätter och helger i Tavelsjöområdet ska planeras, samordnas och utföras av äldrenämndens samlade HSL organisation för HSL insats kväll, natt och helg utan krav på placering i Tavelsjö. Syftet med fysisk placering dagtid från måndag till fredag är att skapa förutsättningar för ett naturligt, positivt och enkelt samarbete mellan intraprenad äldreomsorgen i Tavelsjöområdet och äldreomsorgsförvaltningens HSL organisation och förenkla delegering av HSL. Total budget och resurs enligt förslag år 2025, för sjuksköterska ansvarig för Tavelsjöområdets patienter är 1 319 Tkr och bedöms omfatta ca 1,7 årsarbetare fördelat på ett år och veckans alla dagar och tider.
- Att förslag till beslut omfattar 8 boendeplatser

Veronica Kerr (KD), Åsa Bäckström (V), Fredrik Valham (S), Anneli Andersson (S), Ronny Kassman (S), Jennifer Kungsman (S), Lotta Holmberg

(M), Åke Gustafsson (C), Anneli Hägglund (MP) och Badro Laajab (L) yrkar bifall till Carin Nilssons förslag.

Propositionsordning

Äldrenämnden beslutar i enlighet med Carin Nilssons förslag.

Beslutsunderlag

Intraprenad i Tavelsjö - finansieringsförslag

Beredningsansvariga

Carina Nylander, ekonomichef
Jan Sjöstedt, ekonomicontroller

Beslutet ska skickas till

Pernilla Henriksson
Carina Nylander

§ 79

Diariennr: ÄN-2025/00053

Yttrande över motion 5/2025 - Tillgång till snabbt och fritt bredband samt IT-coachning på äldreboende**Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2025-04-14 och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionens första att-sats och att bedöma motionens andra att-sats som besvarad mot bakgrund av redan befintlig möjlighet till IT-coachning.

Ärendebeskrivning

Centerpartiet har lämnat in en motion angående tillgång till snabbt och fritt bredband på samtliga kommunala äldreboenden samt att kommunen erbjuder regelbunden IT-coachning för de boende på äldreboendena för att underlätta deras användning av digitala verktyg och tjänster.

Äldrenämndens beslutsordning**Förslag till beslut under överläggningarna**

Carin Nilsson (S) föreslår att äldrenämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2025-04-14 och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionens första att-sats och att bedöma motionens andra att-sats som besvarad mot bakgrund av redan befintlig möjlighet till IT-coachning.

Lotta Holmberg (M) yrkar bifall till Carin Nilssons förslag.

Veronica Kerr (KD) föreslår att äldrenämnden ska anse båda att-satserna i motionen som besvarade.

Badra Laajab (L) yrkar bifall till Veronica Kerrs förslag.

Åke Gustafsson (C) föreslår att äldrenämnden ska bifall till motionen

Propositionsordning

Ordföranden finner att äldrenämnden beslutar i enlighet med sitt eget förslag.

Beslutsunderlag

Yttrande 2025-04-14

Motion 5-2025

Beredningsansvariga

Mairon Sundberg, koordinator äldreomsorgens digitaliseringsenhet

Emil Forsberg, verksamhetschef äldreomsorgens digitaliseringsenhet

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

§ 80

Diariernr: ÄN-2025/00099

Yttrande över motion 13/2025 - Inför tillitsbaserad hemtjänst i Umeå kommun

Beslut

Äldrenämnden yttrar sig till kommunstyrelsen i enlighet med yttrande 2025-03-31 och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet föreslår i en motion till kommunfullmäktige att Umeå kommun utreder förutsättningar för ett skifte till tillitsbaserad kommunal hemtjänst och därefter formulerar ett förslag till införande av detta för beslut i kommunfullmäktige.

Äldrenämndens beslutsordning

Förslag till beslut under överläggningarna

Åsa Bäckström (V) föreslår att äldrenämnden bifaller motionen.

Carin Nilsson (S) föreslår att äldrenämnden yttrar sig till kommunstyrelsen i enlighet med yttrande 2025-03-31 och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Lotta Holmberg (M) och Veronica Kerr (KD) yrkar bifall till Carin Nilssons förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer sitt förslag och Åsa Bäckströms förslag under proposition och finner att äldrenämnden beslutar i enlighet med sitt eget förslag.

Beslutsunderlag

Motion 13-2025 - Inför tillitbaserad hemtjänst i Umeå kommun
Yttrande 2025-03-31

Beredningsansvariga

Kerstin Bergsten, verksamhetsutvecklare

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 81

Diarienumr: ÄN-2025/00030

Statistikrapporter ej verkställda beslut SoL äldrenämnden 2025 - Kvartal 1

Beslut

Äldrenämnden godkänner statistikrapporten över verkställda beslut enligt SoL.

Äldrenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunrevisionen.

Ärendebeskrivning

Från och med 2006-07-01 gäller, enligt 16 kap 6h § Socialtjänstlagen (SoL), följande beträffande ej verkställda gynnande beslut:

”Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal.”

Beslutsunderlag

Statistikrapport SoL 2025-03-31

Beredningsansvariga

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2025-05-23

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen

§ 82

Diariennr: ÄN-2025/00093

Återkoppling av nämndinitiativ - Utredning av konsekvenser av fasta schablontider inom hemtjänsten

Beslut

Äldrenämnden beslutar att äldreomsorgsförvaltningen inte ska utreda nämndinitiativet ytterligare.

Ärendebeskrivning

(KD) har i ett nämndinitiativ på äldrenämnden den 27 april 2025 lagt ett nämndinitiativ avseende konsekvenser av fast schablontider inom hemtjänsten. Äldrenämnden beslutade att nämndinitiativet skulle beredas för beslut om fortsatt hantering.

Initiativet lyfter viktiga frågor för äldrenämndens verksamhet. Förvaltningens förslag utifrån beredning är att ta med frågeställningarna i arbetet med nytt förfrågningsunderlag för hemtjänst i stället för att starta en separat utredning.

Äldrenämndens beslutsordning

Förslag till beslut under överläggningarna

Veronica Kerr (KD) föreslår att äldrenämnden bifaller nämndinitiativet.

Åke Gustafsson (C) och Lotta Holmberg (M) yrkar bifall till Veronica Kerrs förslag.

Carin Nilsson (S) föreslår att äldreomsorgsförvaltningen inte ska utreda nämndinitiativet ytterligare.

Åsa Bäckström (V) yrkar bifall till Carin Nilssons förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer sitt förslag och Veronica Kerrs förslag under proposition och finner att äldrenämnden beslutar i enlighet med sitt eget förslag.

Reservation

Veronica Kerr (KD), Lotta Holmberg (M) och Åke Gustafsson (C) reserverar sig emot beslutet med följande motivering:

"Det är anmärkningsvärt att en så genomgripande förändring som fasta schablontider kunde införas utan vare sig politiskt beslut, risk- och konsekvensanalys eller öppenhet. Det politiska ansvaret för införandet saknas och tydligen saknas även intresset av att få reda på hur dessa schablontider har påverkat brukare och personal. En utredning är i högsta grad nödvändig så att politiken får mer kunskap om de konkreta konsekvenserna. Med tanke på att Socialdemokraterna har beslutat att utreda ett införande av ramtid så blir slutsatsen att även de har insett att fasta schablontider ska bort."

Beslutsunderlag

- Yttrande Beredning av nämndinitiativ
- Nämndinitiativ (KD) Utredning av konsekvenser av fasta schablontider inom hemtjänst
- Protokollsutdrag 2025-03-27 § 47

Beredningsansvariga

Anna Bergström, kvalitetschef

Anna Karlander, kanslichef

Beslutet ska skickas till

Anna Bergström, kvalitetschef

§ 83

Diarienumr.: ÄN-2025/00096

Yttrande över remiss - Reviderad policy och riktlinje för inköps- och upphandlingsverksamhet**Beslut**

Äldrenämnden yttrar sig över remissen i enlighet med yttrande 2025-05-09

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige gav 2023 kommunstyrelsen i uppdrag att genomföra en revidering av upphandlingspolicy och tillhörande riktlinjer. Utifrån detta uppdrag skickas nu förslag på reviderad policy samt riktlinje för inköps – och upphandlingsverksamhet på remiss till kommunens nämnder.

Äldrenämnden bedömer att det är en nödvändig och positiv förflyttning i tydliggörande av roller och ansvar i förslaget för nämnderna och tillhörande förvaltningar. Det är rimligt att facknämnder har ett tydligt ansvar för de upphandlingar och avtal som enbart berör facknämndens verksamhet.

Det är fortsatt viktigt att kommunens gemensamma inköpsprocess ligger under kommunstyrelsen ansvar. Inte minst gäller det för att underlätta kommunens åtagande vid samhällsstörningar och höjd beredskap samt avseende att motverka välfärds kriminalitet och korruption. Likaså är det en fördel att upphandlingar som omfattar flera nämnder samordnas från kommunstyrelsen genom Upphandlingsbyrån även framgent.

Förslaget bedöms innebära en ambitionshöjning i kommunens arbete.

Nämnden vill därför göra några medskick:

Utifrån förslaget är det svårt att komma till någon annan slutsats än att nämndens egen organisation kring avtal behöver förstärkas med tillskjutande resurser, både avseende vård – och omsorgstjänster där hemtjänst är den stora delen samt kring andra avtal. Redan idag avsätts en hel del tid för upphandling och uppföljning. Det blir nödvändigt att göra en ordentlig analys och process tillsammans med Upphandlingsbyrån och andra roller som deltar i avtalsarbetet så att kommunen nyttjar olika specialkompetenser och roller på klokaste sätt. Till exempel då det gäller

riskanalyser av leverantörer, kontrollera leverantörers seriositet eller kontinuerlig inhämtning av uppgifter från till exempel Skatteverket, något som bättre samordnas centralt då leverantören kan vara verksam under flera nämnder.

Någon form av kommunövergripande kontroll behöver framgent definieras utöver att det nu ligger under nämndernas ansvar.

Äldrenämnden utgår från att dessa medskick tas om hand och ser fram emot det fortsatta gemensamma arbetet.

Bilaga

Remissversion Policy inköps-och upphandlingsverksamhet

Remissversion Riktlinje inköps – och upphandlingsverksamhet

Beredningsansvariga

Anna Karlander, kanslichef

Carina Nylander, ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 84

Diariennr: ÄN-2025/00016

Revidering av äldrenämndens delegationsordning**Beslut**

Äldrenämnden godkänner den reviderade delegationsordningen, vilken ska tillämpas från det datum den föreslagna nya socialtjänstlagen träder i kraft.

Ärendebeskrivning

Äldrenämnden reviderar delegationsordningen med anledning av den föreslagna nya socialtjänstlagen som enligt förslaget planeras att träda i kraft den 1 juli 2025. Reviderad delegationsordning ska tillämpas från det datum lagen träder i kraft och ersätter då tidigare version av delegationsordning 2025-01-30.

De huvudsakliga ändringarna i delegationsordningen utgörs framför allt av uppdaterade lagrum med hänvisning till den nya socialtjänstlagen.

Ytterligare ändringar som har införts i samband med revideringen återfinns under följande avsnitt:

- Avsnitt "Lagar och förkortningar" – ändring av hänvisningar
- Avsnitt "1.2" – tillägg av text
- Avsnitt "2.2.2" – tillägg av delegat
- Avsnitt "3.3" – tillägg av nytt beslut enligt nya socialtjänstlagen

Ändringar i delegationsordningen redovisas genom gulmarkerad och överstruken text i dokumentet.

Beslutsunderlag

Delegationsordning 2025-05-23

Beredningsansvariga

Rosa Norberg, nämndsekreterare/utredare

Beslutet ska skickas till

Äldrenämndens ledamöter och ersättare

Äldreomsorgens ledningsgrupp

§ 85

Diariennr: ÄN-2024/00194

Rutin för hantering av nämndinitiativ och anta anslag

Beslut

Äldrenämnden beslutar att anta Umeå kommuns "Anvisning för hantering av nämndinitiativ".

Äldrenämnden godkänner revideringen av nämndens egen rutin "Hantering av initiativärenden och övriga frågor".

Ärendebeskrivning

2025-03-31 beslutade kommunstyrelsen att godkänna revidering av reglementet för kommunens styrelse och nämnder. I samband med detta rekommenderade kommunstyrelsen de övriga nämnderna att anta den kommunövergripande anvisningen för hantering av nämndinitiativ.

Till följd av detta justerar äldrenämnden sin egen rutin för hantering av initiativärenden och övriga frågor, så att den överensstämmer med den gemensamma anvisningen. Den reviderade rutinen fungerar som ett komplement till kommunens övergripande anvisning. Ändringarna i rutinen identifieras genom den gulmarkerade texten i dokumentet.

Beslutsunderlag

Anvisning för hantering av nämndinitiativ 2025-03-18

Rutin - Hantering av initiativärenden och övriga frågor 2025-05-23

Beredningsansvariga

Rosa Norberg, nämndsekreterare/utredare

Beslutet ska skickas till

Äldrenämndens ledamöter och ersättare

§ 86

Diariennr: ÄN-2025/00118

Beslut om insatser utan individuell behovsprövning

Beslut

Äldrenämnden beslutar att fortsatt erbjuda insatserna Seniortorget, anhörigstöd, flexibel avlösning och Hjärnträffen utan krav på biståndsbeslut samt undantag från dokumentationskrav enligt förvaltningens förslag i bilaga 1-4.

Ärendebeskrivning

I nya socialtjänstlagen ges kommunerna möjlighet att tillhandahålla insatser för personliga behov till enskilda utan någon individuell behovsprövning. De insatser för personliga behov som får tillhandahållas utan behovsprövning kan vara allmänt inriktade insatser öppna för alla, såväl som individuellt inriktade insatser. Innan nya socialtjänstlagen träder i kraft ska ansvariga nämnder besluta kring de icke behovsprövade insatser som finns idag och som ska förbli icke behovsprövade framgent. De insatserna behöver nämnden fatta beslut om för att kommunen ska få fortsätta att tillhandahålla dem utan behovsprövning från 1 juli. Nämnden ska också fatta beslut om undantag för dokumentationskrav för dessa insatser

Följande insatser föreslås fortsätta som icke-behovsprövade insatser från och med 1 juli 2025:

- Seniortorget
- Anhörigstöd
- Flexibel avlösning
- Hjärnträffen

Undantag från dokumentationskrav

Insatsen Seniortorget ska vara helt undantagen från dokumentationskrav. Insatsen anhörigstöd ska delvis vara undantagen från dokumentationskrav vad gäller uppgifter om enskilds identitet. enl 14 kap 4 § SoL.

Insatserna flexibel avlösning och Hjärnträffen ska **inte** vara undantagna från dokumentationskrav eftersom det behöver finnas en plan för insatserna på individnivå.

Bilagor

Bilaga 1 Seniortorget

Bilaga 2 Anhörigstöd

Bilaga 3 Flexibel avlösning

Bilaga 4 Hjärnträffen

Beredningsansvariga

Anna Bergström, kvalitetschef

Helén Gripenrot, enhetschef Utredning äldre

Beslutet ska skickas till

Anna Bergström, kvalitetschef

Helén Gripenrot, enhetschef Utredning äldre

§ 87

Diariennr: ÄN-2025/00125

Nämndinitiativ (M) - Alla misstänkta brott ska polisanmälas**Beslut**

Äldrenämnden anser nämndinitiativet besvarat.

Ärendebeskrivning

Föreligger nämndinitiativ från Lotta Holmberg (M), av vilken följande framgår:

"Lokalmedia har rapporterat om att en man som arbetat inom den kommunala hemtjänsten misstänks för flera sexuella övergrepp mot äldre kvinnor. Det har också framkommit att Umeå kommun inte har polisanmält, trots att kommunen hade kännedom om brott. Den misstänkta mannen fick dessutom jobba kvar.

I en intervju i SVT säger äldrenämndens ordförande att rutinerna ska ändras, men först till hösten. Det finns ingen anledning att vänta till hösten - rutinerna behöver ändras omgående. Vår högsta prioritering borde vara att skydda de äldre som vi ska hjälpa.

Med anledning av detta förslår jag att äldrenämnden beslutar: att ändra rutinerna omgående så att alla misstänkta brott polisanmäls"

Äldrenämndens beslutsordning**Förslag till beslut under överläggningarna**

Carin Nilsson (S) föreslår att äldrenämnden anser nämndinitiativet besvarat.

Propositionsordning

Äldrenämnden beslutar i enlighet med Carin Nilssons förslag.

Reservationer

Lotta Holmberg (M) reserverar sig emot beslutet med följande motivering:

"Jag reserverar mig till förmån för bifall för mitt nämndinitiativ. Det är positivt att nämnden delar uppfattningen att misstänkta brott ska

*polisanmälas, men då borde kunna ställa sig bakom nämnds
initiativet. Moderaternas förslag kom dessutom innan S V och KD
skickade in sitt tilläggsyrkande på Pg 4”.*

Beslutsunderlag

Nämndinitiativ (M) - Alla misstänkta brott ska polisanmälas

§ 88

Diariernr: ÄN-2025/00135

Nämndinitiativ (S) – Stärkt trygghet och högre kvalitet i äldreomsorgen

Beslut

Äldreomsorgsförvaltningen får i uppdrag att bereda nämndinitiativet inför äldrenämndens sammanträde den 25 september 2025.

Ärendebeskrivning

Föreligger nämndinitiativ från Carin Nilsson (S), av vilken följande framgår: *"Under 2024 inträffade ett allvarligt missförhållande på en enhet på ett av kommunens vård- och omsorgsboenden. Händelsen möttes upp med åtgärder, bl.a. förstärkning av chefsstöd, utbildning och noggrann övervakning av verksamheten. Ärendet underkastades också granskning av Inspektionen för vård och omsorg och myndigheten godkände därefter åtgärdsplanen. Men det faktum att ett allvarligt missförhållande kunde inträffa och att förtroendet för äldreomsorgen skadats, kräver en ordentlig genomlysning av verksamheten och åtgärder för att förhindra ytterligare allvarliga missförhållanden.*

I Socialdemokraternas och Miljöpartiets budgetförslag för 2026 har medel därför avsatts för en satsning på kvalitetsundersköterskor, för att stärka kompetens och verksamhetsnära resurser i syfte att garantera hög kvalitet och patientsäkerhet. Genom att det finns medel avsatta för kommande år blir det möjligt att använda innevarande års tillfälliga överskott i äldrenämnden för att påbörja satsningen redan nu. Utöver att stärka bemanning, kompetens och resurser ute i verksamheterna krävs dock en ordentlig genomlysning av hur kommunen brustit och vad som krävs för att förhindra att allvarliga missförhållanden sker igen.

Mot den bakgrunden yrkar vi:

Att äldrenämnden beslutar att genomföra en extern, oberoende granskning av hanteringen av missförhållanden och allvarliga avvikelser i äldreomsorgen. I granskningen ska ingå att lämna förslag på åtgärder för

att stärka kvalitén och patientsäkerheten samt för att förhindra missförhållanden.

Att äldrenämnden ger förvaltningen i uppdrag att omedelbart inleda ett arbete för att omsätta delar av innevarande års budgetöverskott i verksamheterna för att öka bemanningen med kvalitetsundersköterskor på kommunens särskilda boenden.

Att äldrenämnden ger förvaltningen i uppdrag att återkomma till nämnden med löpande rapporter om hur ökningen av bemanningen med kvalitetsundersköterskor faller ut.”

Äldrenämndens beslutsordning

Förslag till beslut under överläggningarna

Carin Nilsson (S) föreslår att äldreomsorgsförvaltningen får i uppdrag att bereda nämndinitiativet inför äldrenämndens sammanträde den 25 september 2025.

Åsa Bäckström (V), Veronica Kerr (KD) och Lotta Holmberg (M) yrkar bifall till Carin Nilssons förslag.

Propositionsordning

Äldrenämnden beslutar i enlighet med Carin Nilssons förslag.

Beslutsunderlag

Nämndinitiativ (S) - Stärkt trygghet och högre kvalitet i äldreomsorgen

§ 89

Diariennr: ÄN-2025/00011

**Anmälan av delegerade beslut/anmälningssärenden
äldrenämnden 2025****Beslut**

Äldrenämnden godkänner redovisningen av anmälningssärendena och de delegerade besluten.

Ärendebeskrivning

Beslut som har tagits på delegation från nämnden och ärenden som ska anmälas till nämnden redovisas nedan.

Anmälningssärenden

Ärendenummer	Dokumentrubrik
ÄN-2024/00197	lex Maria 3.1.1-36485/2024 - Beslut avslut från Inspektionen för vård och omsorg 3.1.1-36485/2024-3
ÄN-2025/00007	Delegationsbeslut äldrenämndens ordförande 2025 - Kurser och konferenser maj
ÄN-2025/00040	Samråd vård och omsorg 2025 - Länssamverkansgruppen - Protokoll länssamverkansgruppen 2025-04-11
ÄN-2025/00073	Delegationen för social välfärd och hälsa 2025 - Minnesanteckningar delegationen för social välfärd och hälsa 2025-02-19
ÄN-2025/00073	Delegationen för social välfärd och hälsa 2025 - Minnesanteckningar delegationen för social välfärd och hälsa 2025-04-29
ÄN-2025/00106	Granskning av äldrenämndens hantering av personuppgiftsincidenter - Granskningsrapport från Insatt AB
ÄN-2025/00122	Överenskommelse munhälsobedömning och tandvård -2025 - Region Västerbotten - kommunerna i Västerbottens län - Samverkan vid munhälsobedömning och tandvård
ÄN-2025/00123	Inriktning och ansvarsfördelning Civil beredskap - Beslut kommunfullmäktige § 82

Umeå kommun
Äldrenämnden

Sammanträdesprotokoll
2025-05-23

ÄN-2025/00126	Översyn av styrdokument 2025 - Beslut kommunfullmäktige § 88
---------------	---

Beredningsansvariga

Kevin Tornemar, nämndsekreterare

§ 90

Diariennr: ÄN-2025/00010

Återrapportering kurser och konferenser

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Carin Nilsson (S) uppmanar samtliga ledamöter och ersättare i äldrenämnden att anmäla sig till den digitala föreläsningen "Ålderism normaliserar brister och bidrar till att äldre osynliggörs", som arrangeras av Länsstyrelsen i Västerbotten den 11 juni 2025 kl. 12:10.

Carin Nilsson (S) och Veronica Kerr (KD) har deltagit vid Norrländska geriatrikdagarna 2025.

Veronica Kerr (KD) och Fredrik Valham (S) har deltagit vid konferensen "Aktuell socialpolitik".

§ 91

Diariernr: ÄN-2025/00012

Övriga frågor

Lotta Holmberg (M) ställer följande fråga:

"Hur många olika personer möter en hemtjänsttagare under en vecka, både dag- och kvällstid?"

Anna Bergström, kvalitetschef svarar att Umeå kommun deltar i de nationella mätningarna av kontinuitet inom hemtjänsten. Enligt den senaste mätningen från 2024 har en hemtjänsttagare som får minst två besök per dag i genomsnitt kontakt med 13 olika personal under en tvåveckorsperiod. Denna siffra inkluderar både kommunal och privat utförd hemtjänst. Motsvarande genomsnitt för riket ligger på 16 olika personal.

§ 92

Diariernr: ÄN-2025/00019

Grundläggande granskning, revisionsdialog

Beslut

Äldrenämnden har tagit del av revisionsdialogen.

Ärendebeskrivning

Per Stålberg, revisor vid Ernst and Young (EY) presenterar den grundläggande granskningen av äldrenämnden 2024.

Efter presentationen diskuterar mötesdeltagarna följande frågor:

- Hur säkerställer nämnden att de digitala utbildningarna ger önskat resultat, inte minst hos medarbetare med språkutmaningar?
- Vilka faktiska åtgärder vidtar ni för att möta kompetensutmaningarna inom hemtjänsten?
- Hur säkerställer ni kvalitetsarbetet på särskilda boenden?

Beslutsunderlag

Rapport - Äldrenämndens grundläggande granskning 2024

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: <https://validate.signport.se/>

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.