

Tekniska nämnden

Tid: Torsdagen den 22 maj 2025 kl. 10:00

Plats: Kommunstyrelsens sammanträdesrum

Beslutande: Christina Bernhardsson (S), ordförande
Stefan Nordström (M), 1:e vice ordförande
Håkan Johansson (S)
Lina Farhat (S)
Tommy Stark (S)
Karin Vincent (S) ersätter Lina Vänglund (S)
Johan Stål (V)
Fredrik Rönn (C)
Rebecka Dejby (MP)
Marianne Löfstedt (M) ersätter Urban Wikman (L)
Maria Edblom Tauson (KD)

Övriga deltagare: Se sidan två

Utses att justera: Christina Bernhardsson och Stefan Nordström

Sekreterare: §§ 47-58
Annika Kjellsson Lind

Ordförande:
Christina Bernhardsson

Justerare:
Stefan Nordström

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Tekniska nämnden

Sammanträdesdatum: 2025-05-22

Anslaget har satts upp: 2025-05-23

Anslaget tas ner: 2025-06-13

Förvaringsplats: Sekreterarens tjänsterum

Underskrift:
Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Hans-Åke Rönnlund (S)
Josefine Östergren (S)
Mikael Danielsson Sjöström (S)
Alireza Mosahafi (M), § 47 – 48, 58
Harald Svensson (M)
Andreas Ekegren Hällgren (C), § 47 – 48, 58

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Sandra Lundgren, kommunikatör
Emma Fogelström, kommunikatör
Maria Lögdström, administratör
Marcus Bystedt, ekonomichef, § 49 – 50
Martin Nylander, gatuingenjör, § 58a – b
Per Hilmerström, gatudriftchef, § 58a – b
Maria Östlund, projektledare, § 58b – c
Christina Ingmanson, HR-chef, § 47 – 48
Mattias Wallmark, IT-chef, § 49 – 54, 56 – 57
Marie Bäckman, måltidschef, § 49
Johan Byström, chef administration och strategiskt stöd, § 49 – 51
Anna Bugaeva, handläggare, § 50
Thomas Molén, kommunstrateg, § 52 – 53

Beslutsärenden

§ 47

Diariennr: TN-2025/00029

Fastställande av dagordning och fråga om jäv maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet dagordning med tillägg av nedanstående nämndinitiativ.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Stefan Nordström (M) anmäler ett nämndinitiativ till ärendet Aktuellt från förvaltningen, gällande Bishop's Arms uteservering.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 48

Diariennr: TN-2025/00349

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2024 (SAM) samt prioritering inför 2025

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna Teknik- och fastighetsförvaltningens uppföljning av det Systematiska arbetsmiljöarbetet 2024.

att fastställa Teknik- och fastighetsförvaltningens övergripande prioritering inför 2025 enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Den årliga uppföljningen ger en överblick av arbetsmiljöarbetet och arbetet med lika rättigheter och möjligheter. Resultatet visar på vad som har fungerat bra under året och vad som har fungerat mindre bra eller inte hunnits med.

Under januari och februari genomför varje verksamhet en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet som genomförts under föregående år. En sammanfattning görs samt en beskrivning av goda exempel och arbetsmiljöutmaningar.

Verksamheterna tar sedan fram prioriteringar att jobba med under kommande år. Förvaltningens bedömning är att ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete finns. Det gemensamma förslaget till de övergripande målen för Teknik och fastighet 2025 är:

Arbetsmiljö

Fortsatt arbeta med Friskfaktorerna

Fortsätta genomföra workshops med skyddsombud och chefer, utbildning och årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete

Arbeta med fokus på ergonomi i de verksamheter som behöver

Arbeta med krishantering, säkerhet och trygghet

Aktiva åtgärder för lika rättigheter och möjligheter

Fortsatt fokus på aktiva åtgärder, lika rättigheter och möjligheter, och fortsätta arbetet att gå igenom detta i alla verksamheter och på APT.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Årlig uppföljning 2024. Bilaga.

Bilaga 2. Prioritering av det systematiska arbetsmiljöarbetet, SAM och aktiva åtgärder 2025. Bilaga.

Bilaga 3. HANDLINGSPLAN AV ÅRLIG UPPFÖLJNING AV SAM OCH AKTIVA ÅTGÄRDER. Bilaga.

Bilaga 4. Rapport systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder Tekniska nämnden. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Christina Ingmanson

Beslutet ska skickas till

Christina Ingmanson

§ 49

Diariennr: TN-2025/00030

Verksamhetsuppföljning T1 maj 2025

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna verksamhetsuppföljningen för jan – april 2025.

att godkänna uppföljningen av internkontrollplanen T1 2025.

att den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig.

att godkänna Tekniska nämndens rapport till Kommunstyrelsen för perioden T1 2025.

att, med anledning av det nya uppdrag inom Civil beredskap som tilldelats Tekniska nämnden, använda två miljoner av Gator och parkers prognosticerade överskott för att arbeta med uppdraget under 2025.

att Städ- och verksamhetsservice tillåts använda tre miljoner från Tekniska nämndens verksamheter prognosticerade överskott 2025.

att ärendet anses justerat.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsuppföljningen jan-april 2025 har tagits fram för nämndens verksamheter och en uppföljning av internkontrollplanen för samma tid är gjord.

Beslutsunderlag

Tekniska nämndens delårsrapport T1 2025. Bilaga.

Uppföljning internkontrollplan tekniska nämnden 2025 1.0. Bilaga.

KS-2024 01101 Tekniska nämndens rapport till kommunstyrelsen för perioden januari till april. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämplig i ärendet.

Beredningsansvariga

Karin Isaksson
Marcus Bystedt
Hanna Ekman
Verksamhetschefer

Beslutet ska skickas till

KSdiarium och KSrapportering@umea.se senast 26 maj, märk med KS-2024/01101

§ 50

Diariennr: TN-2025/00119

Tekniska nämndens delegationsordning

Beslut

Tekniska nämndens beslutar

att fastställa Tekniska nämndens delegationsordning enligt bilaga 1.

Ärendebeskrivning

Den 18 mars 2025 reviderades kommunstyrelsens delegationsordning (se KS:s beslut § 43, Dnr: KS-2025/00090), som i vissa avsnitt gäller även andra kommunala nämnder. Utifrån den reviderade delegationsordningen gäller följande gemensamma avsnitt för alla nämnder:

- avsnitt 2 - Allmänt om delegering;
- avsnitt 4 - Ekonomi och inköp (delarna som berör upphandling samt attest och beställning), och
- avsnitt 6 – Personalärenden.

Med hänsyn till ovan och med anledning av den systematiska översynen av Tekniska nämndens gällande delegationsordning föreslås revidering av denne även i övrigt i vissa avseenden. För att få en fullständig bild av förslaget, se bilaga 1: Tekniska nämndens delegationsordning, version 1 med markerade ändringar.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Tekniska nämndens delegationsordning, version 1.

Bilaga 2 – Tekniska nämndens delegationsordning (gällande), version 1.1.

Bilaga 3 – Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut är inte aktuell för behandling av detta ärende.

Beredningsansvariga

Annika Kjellsson Lind, chef för myndighetsutövning, administration och GIS

Carina Lidgren Heimersson, kommunjurist

Anna Bugaeva, handläggare

Beslutet ska skickas till

Teknik-och fastighetsförvaltningen, Gator-och parker, DoIT, Fastighet,
Måltidsservice och Städ-och verksamhetsservice.

§ 51

Diariennr: TN-2025/00410

Yttrande Remiss av reviderad policy och riktlinje för inköps- och upphandlingsverksamhet

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade i mars att överlämna remissutgåvor av policy och riktlinje för inköps- och upphandlingsverksamhet till nämnden och bolag för yttrande.

Yttrande

Tekniska nämnden tycker att det är viktigt att tydliggöra ansvarsfördelningen och förbättra upphandling- och inköpsprocessen vilket gör att Tekniska nämnden ställer sig bakom det som står i remissen.

Tekniska nämnden ser fram emot det fortsatta arbetet med att utfärda riktlinjer och anvisningar för att upprätthålla en ändamålsenligt och samordnad inköpsverksamhet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag 201. Bilaga.

Remissversion - Policy upphandlings- och inköpsverksamhet. Bilaga.

Remissversion - Riktlinje upphandlings- och inköpsverksamhet. Bilaga.

Remiss av reviderad policy och riktlinje för inköps- och upphandlingsverksamhet. Bilaga.

Förslag till förändrad inköpsverksamhet. Bilaga.

Beredningsansvariga

Johan Byström

Umeå kommun
Tekniska nämnden

Sammanträdesprotokoll
2025-05-22

Beslutet ska skickas till

KSdiarium senast 31 maj. Märk med KS-2024/00830

§ 52

Diarienumr: TN-2024/00770

Beslut Plan för digital omställning

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige besluta att fastställa Plan för digital omställning för Umeå kommun enligt bilaga.

att anse ärendet justerat.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade i april 2024 att kommunens befintliga IT-strategi och e-servicestrategi skulle revideras. Under perioden maj till november genomförde Digital omställning och IT, med stöd av Styrning och samordning inom Stadsledningskontoret, en genomlysning med fokus på vilken styrning som behöver upprättas för kommunens arbete med digital omställning. Det resulterade i framtagande av en remissversion av en kommunövergripande plan för digital omställning.

Tekniska nämnden skickade den 19 december 2024 ut förslaget till plan för digital omställning på remiss för att inhämta yttranden från nämnder och koncernbolag. Tio nämnder och jämställdhetsutskottet inkom med yttranden.

Merparten av nämnderna ställer sig positiva till planen och framhåller bland annat dess fokus och ambitioner kring gemensam strategisk riktning, fokus på grundläggande förutsättningar, prioritering och kraftsamling inom relevanta områden samt samverkan och gemensamma ansatser för att öka omställningstakten med stöd av digitalisering.

Totalt inkom cirka 100 förslag och synpunkter på remissversionens innehåll. Synpunkter på att planens detaljeringsnivå var för hög inkom från flera nämnder, liksom behovet att tydliggöra hur fördelning av roller och ansvar kopplat till digital omställning ska ske. Det inkom även inspel kring

behov av att förtydliga hur digitaliseringen bidrar till att lösa kommunens utmaningar genom de inriktningar och områden som finns i planen.

För att skapa en bred förståelse kring kommunens digitaliseringsarbete och digitaliseringens roll i omställningsarbetet behöver planens innehåll och syfte även kommuniceras via andra kanaler och strukturer efter att den är fastställd, exempelvis via kommunens intranät.

Bilaga 1 utgör förslag till plan för digital omställning som kommunfullmäktige föreslås fastställa. I bilaga 2 redovisas inkomna remissyttranden samt hur dessa omhändertagits. Bilaga 3 innehåller protokollsutdrag och fullständiga yttranden från nämnder och utskott.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Plan för digital omställning. Bilaga.

Bilaga 2 – Sammanställning och omhändertagande av remissyttranden avseende plan för digital omställning. Bilaga.

Bilaga 3 – Sammanställning av samtliga nämnders och utskotts protokollsutdrag och yttranden. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut bedöms inte tillämplig.

Beredningsansvariga

Thomas Molén, digitaliseringsstrateg, Digital omställning och IT

Mattias Wallmark, verksamhetschef, Digital omställning och IT

Beslutet ska skickas till

KSdiarium för vidare behandling i KF

§ 53

Diariennr: TN-2025/00380

Yttrande Motion 5/2025 Tillgång till snabbt och fritt bredband samt IT-coachning på äldreboenden

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige besluta att avslå motionens första att-sats med nedan motivering.

att föreslå Kommunfullmäktige besluta motionens andra att-sats som besvarad mot bakgrund av redan befintlig möjlighet till IT-coachning via Frivilligcentralen.

Ärendebeskrivning

Centerpartiet har lämnat in en motion angående tillgång till snabbt och fritt bredband på samtliga kommunala äldreboenden samt att kommunen erbjuder regelbunden IT-coachning för de boende på äldreboendena.

I motionen föreslås att berörda nämnder och bolag säkerställer tillgång till snabbt och fritt bredband på samtliga kommunala äldreboenden samt att kommunen erbjuder regelbunden IT-coachning för de boende på äldreboende för att underlätta deras användning av digitala verktyg och tjänster.

Tillgång till snabbt och fritt bredband på samtliga kommunala äldreboenden

Beredningen av ärendet har skett i dialog mellan beredningsansvariga inom tekniska nämnden och äldrenämnden.

Det finns 19 kommunalt drivna vård- och omsorgsboenden i Umeå kommun. På alla 19 boenden erbjuds kostnadsfri trådlös internetanslutning

i boendets allmänna ytor med det trådlösa nätverket UK Guest. Uppkopplingen gör det möjligt för boende att surfa på internet för att konsumera nyheter, göra ärenden, hålla kontakten med närstående och på annat sätt vara delaktiga i samhället och med sociala kontakter.

För den boende vars behov inte tillgodoses av det internet som finns på allmänna ytor, till exempel vid användning av strömningstjänster så som Netflix, eller för behovet att använda internet mer avskilt, finns möjligheten för den boende att som hyresgäst teckna ett eget internetabonnemang för den egna hyresrätten. Detta går att jämföra med det basutbud av tv-kanaler som finns i gemensamhetslokalerna på alla boenden. Den som önskar tv i den egna hyresrätten eller ett utökat kanalutbud tecknar ett eget abonnemang.

Om kommunen skulle bekosta fritt internet i alla hyreslägenheter i alla 19 vård- och omsorgsboenden skulle detta innebära en kostnad på ca 1,2 miljoner för hårdvara genom installation av ca 450 accesspunkter. Utöver denna kostnad tillkommer arbete för kabeldragning av elektriker för tillkommande nätverkstuttag (ca 3000 kr per uttag) samt eventuell arbetstid för montering av accesspunkterna om detta inte kan göras av elektrikerna i samband med att de monterar uttagen.

Tekniska nämnden delar motionärens bild av digitalisering som viktig del i ett modernt samhälle som kan skapa möjligheter för ett rikare socialt liv och ökad delaktighet i samhället och att äldre personer också ska få förutsättningar att ta del av detta.

Tekniska nämndens uppfattning är att nuvarande förutsättningar på de kommunalt drivna vård- och omsorgsboendena i Umeå kommun tillgängliggör snabbt och fritt bredband i boendenas allmänna ytor för de boende.

Regelbunden IT-coachning för de boende

För den boende på vård- och omsorgsboende som är i behov av handledning och hjälp och stöd för att känna sig trygga med tekniken och använda den i vardagen erbjuder Frivilligcentralen IT-stöd i hemmet med hjälp av deras IT-volontärer. Boende på äldreboende kan genom att

kontakta Frivilligcentralen boka in ett hembesök för hjälp med enklare IT-frågor.

Förslag på sammanträdet

Fredrik Rönn (C) yrkar på bifall till motionen.

Maria Edblom Tauson (KD) yrkar på bifall till motionen.

Stefan Nordström (M) yrkar på bifall till motionen.

Lina Farhat (S) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

Rebecka Dejby (MP) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

Johan Stål (V) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för bifall till tjänsteskrivelsen.

Nej-röst för bifall till motionen.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Christina Bernhardsson (S)	X		
Stefan Nordström (M)		X	
Håkan Johansson (S)	X		
Lina Farhat (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Karin Vincent (S)	X		
Johan Stål (V)	X		
Fredrik Rönn (C)		X	
Rebecka Dejby (MP)	X		
Marianne Löfstedt (M)		X	
Maria Edblom Tauson		X	
Summa:	7	4	

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar nämnden i enlighet med tjänsteskrivelsen.

Beslutsunderlag

20250127_Motion_Tillgång till snabbt och fritt bredband samt IT-coachning på äldreboenden. Bilaga.

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut. Bilaga.

Beredningsansvariga

Thomas Molén, digitaliseringsstrateg, Digital omställning och IT

Nicklas Elvin, verksamhetsutvecklare IT, Digital omställning och IT

Beslutet ska skickas till

KSdiarium för vidarebehandling i KF

§ 54

Diariennr: TN-2025/00396

Återkoppling åtgärder Revisionsrapport ”Granskning av strategisk användning av välfärdsteknik inom äldreomsorgen”

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att lämna återkoppling enligt nedan.

att anse ärendet justerat.

Ärendebeskrivning

De förtroendevalda revisorerna i Umeå kommun gav EY i uppdrag att genomföra en granskning av den strategiska användningen av välfärdsteknik inom äldreomsorgen. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2024. I samband med att rapporten skickades på remiss för yttrande, begärdes en återkoppling kring vilka åtgärder som vidtagits utifrån de lämnade rekommendationerna.

Återkoppling

I revisionsrapporten framkom att även om samarbetet mellan Tekniska nämndens och Äldrenämndens förvaltningar är bra finns rekommendationer att se hur vi ännu mer kan stärka samordning och samsyn för att nyttja resurser och kompetenser på bästa sätt för äldreomsorgens IT- och digitaliseringsbehov.

Under mars månad startade Äldreomsorgen, DoIT och Stöd och omsorg ett gemensamt uppdrag att se över socialtjänstens samverkansobjekt som förvaltar verksamheternas IT-stöd. Uppdraget syftar till att utreda hur vi ska samarbeta för att leverera IT- och digitalisering för att som bäst gynna kommunmedborgaren som har behov av äldrevård, stöd och omsorg.

Uppdraget omfattar att:

- Definiera samverkansobjekt i enlighet med gällande metodstöd
- Föreslå tydliga mätbara nyckeltal och mål
- Definiera de arbetssätt som är mest ändamålsenliga och proaktiva för att maximera nytta utifrån uppdrag, mål och kommunnyttan
- Ta fram konsekvensanalys med förslag på eventuella åtgärder
- Föreslå roller, ansvar och mandat
- Föreslå styrgrupp

Beslutsunderlag

Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut anses inte tillämplig i ärendet.

Beredningsansvariga

Mattias Wallmark

Beslutet ska skickas till

kommunrevisionen@umea.se senast 23 maj

§ 55

Diariennr: TN-2025/00031

Aktuellt från förvaltningen maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Förslag på sammanträdet

Stefan Nordström (M) yrkar på att nämnden beslutar att göra en revidering i gestaltningsförslaget för Renmarkstorget, där Bishop's arms uteservering får behålla sin tidigare placering.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Stefan Nordströms (M) yrkande.
Maria Edblom Tauson (KD) ställer sig bakom Stefan Nordströms (M) yrkande.

Lina Farhat (S) yrkar avslag på Stefan Nordströms (M) yrkande.
Rebecka Dejby (MP) yrkar avslag på Stefan Nordströms (M) yrkande.
Johan Stål (V) yrkar avslag på Stefan Nordströms (M) yrkande.
Christina Bernhardsson (S) yrkar avslag på Stefan Nordströms (M) yrkande med motivering att ärendet redan är berett och beslutat.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden avslår Stefan Nordströms (M) yrkande och konstaterar att så är fallet.

Votering begärd

Ja-röst för avslag till Stefan Nordströms (M) yrkande.
Nej-röst för bifall till Stefan Nordströms (M) yrkande.

Umeå kommun
Tekniska nämnden**Sammanträdesprotokoll**
2025-05-22

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Christina Bernhardsson (S)	X		
Stefan Nordström (M)		X	
Håkan Johansson (S)	X		
Lina Farhat (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Karin Vincent (S)	X		
Johan Stål (V)	X		
Fredrik Rönn (C)		X	
Rebecka Dejby (MP)	X		
Marianne Löfstedt (M)		X	
Maria Edblom Tauson		X	
Summa:	7	4	

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster mot 4 nej-röster beslutar nämnden att avslå Stefan Nordströms (M) yrkande.

Beslutet ska skickas till

§ 56

Diariennr: TN-2025/00032

Kurser och konferenser maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Inga kurser har inkommit.

§ 57

Diariennr: TN-2024/00868

Delegationsbeslut och anmälningsärenden maj

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, april 2025

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, april 2025. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, april 2025. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, april 2025. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, april 2025. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, april 2025. Bilaga.

Anmälningssärenden

- KS Protokollsutdrag235. Bilaga.
KS-2025_00303-3 Anvisning för beredning av taxor och avgifter
2385069_3_01. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag237 ÅR2024.Bilaga.
- KF Protokollsutdrag242 Civil beredskap. Bilaga.
Bilaga 1- Inriktning för förmågehöjning civil beredskap (1). Bilaga.
Bilaga 2 - Fördelning av ansvar och medel för angivna områden (1).
Bilaga.
Bilaga 3 - Samhällsviktig verksamhet i Umeå kommun (1). Bilaga.
- ~ KS-2025_00276-4 Protokollsutdrag 2394063_1_1. Bilaga.
Bilaga 1. Sammanställning prövning av styrdokument våren 2025.
Bilaga.
Bilaga 2. Bakgrundsanalyser och underlag styrdokument. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag253 Motion 5-2024. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag254 Motion 14-2024. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Martin Nylander, Anna Bugaeva, Frida
Herbeck, Åsa Larsson och Annika Kjellsson Lind

§ 58

Diariernr: TN-2025/00033

Ärenden under handläggning - information maj

- | | | |
|----|--|---|
| a. | Information uppföljning av vintern 2024/2025
Inklusive återvinning av sand. | Martin Nylander |
| b. | Uppföljning av de externa utförarna, hur går det?
Färdtjänst, snöröjningsentreprenörerna. | Martin Nylander/
Annika Kjellsson Lind |
| c. | Information Stadsdelsdialoger | Maria Östlund |