

**Äldrenämnden**

- Tid:** Torsdag 23 april 2020 kl. 8:30-11.15
- Plats:** KS mötesrum, Länken 1 tr, Stadshuset
- Beslutande:** Carin Nilsson (S), ordförande  
Veronica Kerr (KD), 1:e vice ordförande  
Bassam Achour (S)  
Lotta Holmberg (M)  
Rebecca Sellstedt (V)  
Dan- Ove Willman (MP)  
Bo Johansson (S), tjug. ers. för Kuno Morén (S)  
Stina Fahlgren (C), tjug. ers. för Åke Gustafsson (C)  
Käte Alrutz (L), tjug. ers. för Marianne Normark (L)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Veronica Kerr (KD), tisdag 28 april kl. 11.00
- Sekreterare:** ..... §§ 32-40  
Ann Siklund, nämndsekreterare
- Ordförande:** .....  
Carin Nilsson (S)
- Justerare:** .....  
Veronica Kerr (KD)

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

- Organ: Äldrenämnden
- Sammanträdesdatum: 2020-04-23
- Anslaget har satts upp: 2020-04-29
- Anslaget tas ner: 2020-05-21
- Förvaringsplats: Stadshuset, Norra flygeln

- Underskrift: .....  
Ann Siklund, nämndsekreterare

## Övriga deltagare

### Tjänstemän

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör

Nils Enwald, kanslichef

Ann Siklund, nämndsekreterare

Emil Fridolfsson, tillträdande nämndsekreterare

Madelaine Salomonsson, ekonomichef § 34

Björn Söderbäck, personalstrateg § 35

Magnus Börlin, utvecklingsledare/kompetensstrateg §§ 35-36

Ida Bergström, ärendehandledare §§ 35-38

**§ 32**

**Godkännande av dagordning**

**Beslut**

Äldrenämnden godkänner förslaget till dagordning.

**§ 33**

Diarienumr.: ÄN-2020/00011

**Äldreomsorgsdirektören informerar****Beslut**

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, informerar om förvaltningens hantering för att minska smittspridningen av coronaviruset Covid-19. Det är få smittade i verksamheterna, både bland brukare och personal. Ännu har sjukfrånvaron inte ökat i någon större omfattning. Rapportering sker kontinuerligt till socialstyrelsen över antal smittade, personalförsörjning, tillgång på skyddsutrustning och läkemedel. Bristen på skyddsutrustning bedöms vara den största utmaningen. Äldreomsorgsdirektören deltar i olika samverkansorgan nationellt och regionalt, bland annat via SKR och i en samverkansgrupp mellan kommunen och regionen.

Nils Enwald, kanslichef, informerar om det pågående arbetet i äldreomsorgens och stöd- och omsorgs gemensamma stab. Fokus är på frågor som rör samordning, personalresurser och skyddsutrustning. Samordning av inköp, lager och logistik av skyddsutrustning sköts numera av en särskilt inrättad enhet. Det pågår också ett arbete regionalt för att få till ett centrallager för skyddsutrustning. Försvarmakten är inkopplad och kommer kunna bistå med lagerlokal.

Äldreomsorgsdirektören informerar slutligen om sommarrekryteringen. Det är fler sökanden än vanligt och av de sökande har en stor andel erfarenhet eller utbildning, vilket förbättrar förutsättningarna att klara sommarens utmaningar.

**§ 34**

Diarienumr.: ÄN-2020/00003

**Ekonomirapport t o m mars****Beslut**

Äldrenämnden godkänner ekonomirapporten.

**Ärendebeskrivning****Sammanfattning**

Äldrenämndens resultat för perioden (+9,5 mnkr) förklaras av vård- och omsorgsboende inklusive korttidsboende (+4,9 mnkr), gemensamma kostnader (+3,0 mnkr), hemtjänst (+2,2 mnkr), betalningsansvar (+1,8 mnkr), öppen verksamhet ej bistånd (-0,1 mnkr) samt hälso- och sjukvård (-2,3 mnkr).

Äldrenämndens nettokostnader (267,2 mnkr) har ökat med 0,7 % (1,9 mnkr) i jämförelse med 2019. För att ha en budget i balans kunde nettokostnaderna öka med 4,3 % (11,4 mnkr) vilket innebär för nämnden en positiv budgetavvikelse på +9,5 mnkr. Att nettokostnaderna inte ökat mer mellan 2019 och 2020 beror främst på betalningsansvar, vård- och omsorgsboende och hemtjänst.

Vad gäller betalningsansvaret beror det på att antalet dygn minskat mycket mellan åren, från 438 dygn 2019 till 33 dygn 2020. En kostnadsminskning mellan åren med ca 3,3 mnkr. Inom vård- och omsorgsboende beror skillnaden mellan åren på att vård- och omsorgsboendet Marielund stängdes under hösten 2019. Även om Lundagård vård- och omsorgsboende öppnat så har kostnaderna minskat med ungefär 2,0 mnkr. Minskningen inom hemtjänsten beror på att antalet beviljade timmar minskat med 5,4 % mellan åren. En kostnadsminskning motsvarande ca 4,0 mnkr.

**Gemensamma kostnader**

Äldrenämndens gemensamma kostnader har ett resultat på +3,0 mnkr. Största anledningen till överskottet är nämndens budget för oförutsedda

kostnader. Det beror också på att verksamheter är under uppstart som tex Rekryteringscentrum och genererar därför också ett överskott för perioden.

### **Hemtjänst**

Resultatet för hemtjänsten är ett överskott på 2,2 mnkr. Antalet beviljade timmar för perioden var 96 % av budget, vilket är det lägsta antalet beviljade timmar sedan 2018. Under 2019 var utvecklingen annorlunda och beviljandegraden var under hela året över 100 %. Vid jämförelse mellan samma period 2019 och 2020 har antalet beviljade timmar minskat med 5,4 %.

Årsprognosen för hemtjänsten är försämrad till -10,0 mnkr vilket beror på att hänsyn är taget till att LOV-ersättningen kommer att höjas med 25 kr per timme från och med 1/5 och innebär en merkostnad på ca 6,5–7,0 mnkr beräknat på beviljade timmar till och med mars. Prognosen baseras också på eventuell påverkan på verksamheten utifrån överenskommelsen kring en god och nära vård 2020.

### **Vård- och omsorgsboende samt korttidsboende**

Vård- och omsorgsboende inklusive korttidsboende har ett överskott på +4,9 mnkr efter mars. Verksamheten fick från och med 2020 ett budgettillskott för heltidsinförandet och för helårsdrift av vård- och omsorgsboendet Lundagård.

Överskottet inom verksamheten beror både på högre intäkter och lägre kostnader än budget och särskilt under mars månad. Lägre kostnader avser både personalkostnader och driftskostnader. Eventuell påverkan på ekonomin till följd av Corona är svårt att bedöma i nuläget. Vid uppföljning av läget inom verksamheten med anledning av Corona förväntas både högre personalkostnader och högre driftskostnader uppstå. Detta syns inte i ekonomin till och med mars. Troligtvis kommer ökade sjuklönekostnader, timkostnader, övertidskostnader m.m. att synas först i april. Prognosen för verksamhetsområdet är därför oförändrad.

Då Marielunds vård- och omsorgsboende är stängt fram till september 2020 omfördelades 18,5 mnkr från verksamheten till bland annat

hemtjänst och hälso- och sjukvård i hemmet för att klara volymökningarna inom dessa verksamheter. Det innebär att från och med 2021 behöver 18,5 mnkr flyttas tillbaka till Marielund då boendet kommer att vara i drift hela året. Det fortsatta arbetet med en förflyttning från boende till hemtjänst och förebyggande insatser kommer därför att vara nödvändigt.

#### **Hälso- och sjukvård**

Hälso- och sjukvård i hemmet har ett underskott på -0,3 mnkr efter mars. Främsta anledningen till underskottet är att kostnaderna för hjälpmedel är större än budget. Antalet hembesök ökade mycket under 2019 och den utvecklingen har hållit i sig även under årets första månader. I jämförelse med samma period 2019 och 2020 har antalet hembesök ökat med 7,8 %.

Ett sätt att möta det ökade behovet har varit att införa medicingivare. Till och med mars är det 87 medicingivare införda. Kostnaderna beräknas ha kunnat minskas med ungefär 1,4 mnkr på grund av det.

Hälso- och sjukvård i särskilt boende har ett underskott på -1,4 mnkr vilket beror på högre personalkostnader än budget. Ett antal åtgärder har tagits fram av verksamheten för att dämpa kostnadsutvecklingen. Åtgärder som enligt plan kommer att börja ge ekonomiskt resultat från och med april.

#### **Betalningsansvar**

Antalet dygn med betalningsansvar var 15 i mars och antalet dygn för perioden var 33. I budget finns 199 dygn. I jämförelse med 2019 var antalet dygn med betalningsansvar 438. En minskning mellan åren med 405 dygn och ungefär 3,3 mnkr lägre kostnader. Den ekonomiska uppföljningen av betalningsansvaret försvåras just nu då många fakturor är under bestridande och med lång eftersläpning. Fakturor från november-december 2019 är fortfarande helt eller delvis under bestridande.

#### **Årsprognos**

Årsprognosen för 2020 är försämrad till -9,5 mnkr med anledning av höjningen av LOV-ersättningen. I övrigt baseras prognosen som tidigare på den förväntade utvecklingen inom hemtjänsten på grund av överenskommelsen kring en god och nära vård 2020, på kostnadsminskande åtgärder inom hälso- och sjukvårdsverksamheten samt

vård- och omsorgsboende. Prognosen baseras också på budget för oförutsedda kostnader.

**Information om äldreomsorgens budgetäskande inför 2021**

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, redogör för den behovsframställan för 2021 som kommer presenteras för budgetberedningen.

**Beslutsunderlag**

Ekonomirapport t o m mars

**Beredningsansvariga**

Madelaine Salomonsson, Ekonomichef



**§ 35**

Diarienum: ÄN-2020/00036

**Årsbokslut systematiskt arbetsmiljöarbete 2020****Beslut**

Äldrenämnden godkänner äldreomsorgsdirektörens redovisning av årsbokslut för systematiskt arbetsmiljöarbete 2019.

**Ärendebeskrivning**

Alla arbetsgivare ska göra en årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet för att se att det fungerar, att det följer föreskrifterna och att arbetsmiljöarbetets olika delar hänger ihop. Det systematiska arbetsmiljöarbetet genomförs på olika nivåer inom en kommun - från arbetsplatsnivå till central nivå.

Arbetsgivaren ansvarar för att det bedrivs ett systematiskt arbetsmiljöarbete och är också ytterst ansvarig för arbetsmiljön på arbetsplatsen. Chefen representerar arbetsgivaren och skyddsombudet företräder medarbetarna.

Ett årsbokslut för det systematiska arbetsmiljöarbetet inom äldreomsorgsförvaltningen har tagits fram för 2019 och ska årligen redovisas för nämnden.

**Beslutsunderlag**

Årsbokslut systematiskt arbetsmiljöarbete 2019

**Beredningsansvariga**

Björn Söderbäck, personalstrateg

**§ 36**

Diarienum: ÄN-2018/00343

**Uppföljning av aktiviteter i utbildningsplan för  
äldrenämnden 2019****Beslut**

Äldrenämnden godkänner uppföljningen av aktiviteter i utbildningsplan för äldrenämnden 2019.

**Ärendebeskrivning**

Nämnden har antagit en kompetensförsörjningsplan för vård och omsorg 2016–2019. Årligen tas en utbildningsplan fram som beskriver de aktiviteter som ska genomföras. Nämnden får ta del av en uppföljning av aktiviteterna i utbildningsplan 2019.

**Beslutsunderlag**

Uppföljning av aktiviteter i utbildningsplan 2019  
Kompetensförsörjningsplan för vård och omsorg 2016–2019  
Utbildningsplan 2019

**Beredningsansvariga**

Magnus Börnin, utvecklingsledare/kompetensstrateg

**Beredningsansvariga**

Magnus Börnin, utvecklingsledare/kompetensstrateg

**Beslutet ska skickas till**

Mona Kårebrand-Åberg, personalchef

**§ 37**

Diarienumr: ÄN-2019/00023

**Statistikrapport ej verkställda beslut SoL 2019-12-31****Beslut**

Äldrenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL.

Äldrenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Ärendebeskrivning**

Från och med 2006-07-01 gäller, enligt 16 kap 6h § socialtjänstlagen, följande beträffande ej verkställda gynnande beslut:

”Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal.”

I rapporten anges även skälen till att besluten inte verkställts. De skäl som kan anges enligt Socialstyrelsen är resursbrist, den enskilde har tackat nej till erbjudande eller annat skäl. Resursbrist innebär att det saknas lämplig bostad eller att lämplig personal/uppdragstagare saknas.

**Beslutsunderlag**

Statistikrapport SoL 2019-12-31

**Beredningsansvariga**

Ann Siklund, nämndsekreterare

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

## § 38

Diarienum: ÄN-2020/00011

## Redovisning av domar

### Beslut

Äldrenämnden har tagit del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Ida Bergström, ärendehandledare Utredning äldre, informerar om några domar som har anmälts till nämnden under § 39 "Anmälan av delegationsbeslut och anmälningsärenden april".

**§ 39**

Diarienumr.: ÄN-2020/00010

**Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden  
april****Beslut**

Äldrenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

**Ärendebeskrivning**

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av nämndens fastställda delegationsordning samt redovisning av anmälningsärenden.

**Delegationsbeslut*****Ordförande***

Beslut att förskjuta verkställigheten av avgiftsuttag för ledsagningsinsatser till och med 2020-06-30, 2020-03-30, dnr: ÄN-2020/00033-2

Beslut om uppehåll av insatsen dagverksamhet äldre, 2020-03-27, dnr: ÄN-2020/00033-3

Beslut att delegera beslut om undantag mot besöksförbud till enhetschef, dnr: ÄN-2020/00033-4

**Anmälningsärenden*****Allmänna ärenden***

Beslut med avslag från inspektionen för vård och omsorg på ansökan om tillstånd att bedriva hemtjänst, dnr ÄN-2020/00084-1

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott 2020-03-10 § 99 ”  
Beredskapsplan, pandemi - Hantering av coronaviruset, covid-19”, med  
tillhörande beredskapsplan, dnr: ÄN-2020/00087-2

Kommunstyrelsen 2020-03-24, Delegationsbeslut ”Åtgärder i samband  
med pandemi, Corona, dnr: ÄN-2020/00087-1

Kommunstyrelsen 2020-03-17 § 39 "Anvisning vid justering av ansvars- och arbetsfördelning mellan nämnder", med tillhörande beslutsunderlag, dnr: ÄN-2020/00092-1

Kommunfullmäktige 2020-03-30 § 58 "Revidering av reglemente för Umeå kommuns styrelser och nämnder", med tillhörande reglemente, dnr: ÄN-2020/00095-1 och - 2

Kommunfullmäktige 2020-03-30 § 59 "Riktlinjer för budget- och investeringsprocess", med tillhörande riktlinje, dnr: ÄN-2020/00001-1

Kommunfullmäktige 2020-03-30 § 61, " Beslut om investeringsmedel för anpassning av lokaler för äldreomsorgens hemsjukvård, område nord", dnr: ÄN-2020/00099-2

Kommunfullmäktige 2020-03-30 § 69 "Lönepolicy i Umeå kommun", med tillhörande lönepolicy, dnr: ÄN-2020/00101-1

Kommunfullmäktige 2020-03-30 § 70 "Överenskommelse mellan Region Västerbotten och Umeå kommun om regional samverkansstruktur för vård och omsorg", med tillhörande bilaga 1 och 2, ÄN-2019/00174-8

### ***Sekretessärenden***

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 2115-19, bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 2648-19, bistånd i form av särskilt boende, fråga om prövningstillstånd.

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 2471-19, bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 2431-19, bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 2716-19, bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 2818-19, bistånd enligt socialtjänstlagen, fråga om interimistiskt förordnande

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 7221-19, mål-nr 2818-19, bistånd enligt socialtjänstlagen

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 481-20, bistånd enligt socialtjänstlagen, fråga om interimistiskt förordnande

Dom från kammarrätten i mål-nr 575-576-20, bistånd enligt socialtjänstlagen, fråga om prövningstillstånd

Dom från kammarrätten i mål-nr 611-20, bistånd enligt socialtjänstlagen, interimistiskt förordnande, fråga om prövningstillstånd

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 2790-19, bistånd enligt socialtjänstlagen

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 2817-19, bistånd enligt socialtjänstlagen

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 2585-19, bistånd enligt socialtjänstlagen

Dom från förvaltningsrätten i mål-nr 759-20, bistånd enligt socialtjänstlagen, fråga om inhibition

**Beredningsansvariga**

Ann Siklund, nämndsekreterare



**§ 40**

**Övriga frågor**

Inga övriga frågor anmäls.