

**Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott**

<b>Tid:</b>	<b>Tisdagen den 9 maj 2023 kl. 13:15-16:00</b>	
<b>Plats:</b>	<b>Kommunstyrelsens sammanträdesrum</b>	
<b>Beslutande:</b>	Hans Lindberg (S), ordförande Anders Ågren (M), vice ordförande Janet Ågren (S) Tomas Wennström (S) Lena Andersson (M) Bore Sköld (V) Mattias Larsson (C)	
<b>Övriga deltagare:</b>	Se sidan två	
<b>Utses att justera:</b>	Anders Ågren	
<b>Sekreterare:</b>	<i>Digital signatur</i> Tomas Jakobsson	§§ 137-161
<b>Ordförande:</b>	<i>Digital signatur</i> Hans Lindberg	
<b>Justerare:</b>	<i>Digital signatur</i> Anders Ågren	

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott
Sammanträdesdatum:	2023-05-09
Anslaget har satts upp:	2023-05-17
Anslaget tas ner:	2023-06-08
Förvaringsplats:	Stadsledningskontoret, nämndskansliet
Underskrift:	<i>Digital signatur</i> Therese Stellén

## Övriga deltagare

### Tjänstemän

Margaretha Alfredsson, stadsdirektör, § 137-144, 146-160

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Urban Helmersson, upphandlingschef, § 137-142

Lena Karlsson Engman (S), ordförande Umeåregionens brand- och räddningsnämnd, deltar på distans, § 157

Eva-Lena Fjällström, brandchef, § 157

Sofia Westin, ekonom, § 157

Carin Nilsson (S), ordförande äldrenämnden, § 158

Veronica Kerr (KD), vice ordförande äldrenämnden, § 158

Åsa Bäckström (V), 2:e vice ordförande äldrenämnden, § 158

Pernilla Henriksson, äldreomsorgsdirektör, § 158

Carina Nylander, ekonomichef, äldreomsorgens ekonomienhet, § 158

Jennie Bergvall Kalén, utvecklingsstrateg, § 160

Peter Juneblad, näringslivsdirektör, § 145 och 161

Fredrik Lönneborg, företags- och evenemangslots, § 145 och 161

Gabriella Hed Vall, vd Visit Umeå, § 145 och 161

**§ 137**

Diarienummer: KS-2023/00062

**Upphandling: Pyssel och Hobbymaterial -  
Antagande av leverantör, diarienummer 22290****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta 556091–3591 Lyreco Sweden som leverantör av Pyssel & Hobbymaterial för kategorin Pennor & Kritor samt Övrigt

att anta 556605–0646 Lekolar AB som leverantör av Pyssel & Hobby material för kategorin Färg samt Pärlor.

**Ärendebeskrivning**

Upphandlingen avser ramavtal med avtalstid fr o m 1/6 – 2023 – 31/5 – 2025 med möjlighet till förlängning med 1 + 1 år.

Anbudet var delat i 4 kategorier, Färg, Pärlor, Pennor & Kritor samt Övrigt.

De antagna anbuden är baserade på en leverantörsbedömning, lämnade priser samt kvalitetsbedömning av 4 produkter/kategori.

Miljökraven är giftfri förskola.

**Avtalsberättigade parter:**

Umeå kommun

Bjurholms kommun

Robertsfors kommun

Vindelns kommun

Utvärdering sker på pris, helt anbud.

Volym ca 1 500 000 kr/år

Totalt 3 inkomna anbud: ABA-skol AB. Lekolar samt Lyreco.

Ingen förändring av leverantör, båda behåller de kategorier de är avtalsparter på idag.

### **Beslutsunderlag**

Beslutsprotokoll/e-signering

Utvärderingsprotokoll

Anbudssammanställning

### **Beredningsansvariga**

Joakim Edvall

Pia Wangbergh

### **Beslutet ska skickas till**

Upphandlingsbyrån

**§ 138**

Diarienum: KS-2023/00399

**Upphandling: Särskilt boende 14 platser -  
Antagande av leverantör****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta Bäckbacka Röbbäck AB som kommunens leverantör av särskilt boende platser, 14 stycken, för avtalsperioden 2023-06-01–2026-05-31, med möjlighet till förlängning i maximalt 36 månader.

**Ärendebeskrivning**

Upphandling har genomförts gällande Särskilt boende 14 platser. Ett anbud har inkommit. Upphandlingen har genomförts som en så kallad kvalitetsupphandling, det vill säga ersättningen har varit angiven i förfrågningsunderlaget och utvärderingen har skett av angivna kvalitetskriterier, se bifogat utvärderingsprotokoll.

Äldrenämnden har fått information om förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

Utvärderingsprotokoll

**Beredningsansvariga**

Pia Wangbergh

**Beslutet ska skickas till**

pia.wangberg@umea.se

## § 139

Diariernr: KS-2022/01060

### **Upphandling: Litteratur - Antagande av leverantör**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att i upphandling 23101 Litteratur anta BTJ och Adlibris som leverantörer.

#### **Ärendebeskrivning**

Uppdraget omfattar leverans av litteratur, med och utan biblioteksutrustning.

**Avtalstid** 2023-06-01 – 2025-05-31 med möjlighet till förlängning i 24 månader.

**Värde** ca 8 500 000 SEK/år (6 500 000 SEK Umeå kommun)

**Utvärdering** Pris

#### **Beslutsunderlag**

Bilagor "Beslutsprotokoll" och "Utvärderingsprotokoll".

#### **Beredningsansvariga**

Martin Deverud

Pia Wangbergh

#### **Beslutet ska skickas till**

Upphandlingsbyrån

**§ 140**

Diarienum: KS-2023/00208

**Upphandling: Stabschefsutbildning samt Stabsmetodikutbildning 22297 – Antagande av leverantör****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta **Murphy Solution** som leverantör av ovan upphandling.**Ärendebeskrivning**

Umeå kommun har behov av att upphandla ett antal utbildningstillfällen för kommunen. Det gäller bland annat stabschefsutbildning samt stabsmetodik för kommunens och de avropande bolagens ledningsgrupper

Upphandlingsformen var ett öppet förfarande där fem anbud inkom. Utvärderingen baserades på bästa förhållandet mellan pris och kvalitet. Upphandlingsbyrån har övervägt social hänsyn och miljökraven tillsammans med verksamheten i denna upphandling

Ramavtalet gäller från 20230801-20250731 med möjlighet till förlängning 1+1 år.

Avtalets värde är ca 2.8 MSEK

**Beslutsunderlag**

Beslutsprotokoll

Anbudsutvärdering

Anbudssammanställning

**Beredningsansvariga**

Pia Wangberg

Cecilia Gabrielsson

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2023-05-09

---

**Beslutet ska skickas till**

Cecilia Gabrielsson



## § 141

Diariernr: KS-2022/00716

### **Upphandling: Byggservice 0 – 3 Mkr – Delegering till upphandlingschef att besluta om antagande av leverantör**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att i ärendet Upphandling av "Ramavtal Byggservice 0 - 3 Mkr" delegera till upphandlingschef att besluta om antagande av leverantör.

#### **Ärendebeskrivning**

Umeå kommun agerar inköpscentral och upphandlar ramavtal avseende Byggservice 0 - 3 Mkr. Upphandlingen av "Ramavtal Byggservice 0 - 3 Mkr" avbröts och har annonserats på nytt. Upphandlingen avbröts på grund av ändrad kravställning för att begränsa ev. kostnadsdrivande krav. På grund av tidsbrist beslutar Näringslivs- och arbetsutskottet delegera till upphandlingschef att besluta om antagande av leverantör.

Beställaren avser att teckna ramavtal med maximalt tre (3) entreprenörer. Avrop sker löpande från ramavtalet och kommer att ske enligt rangordning.

Utvärdering sker enligt lägsta pris.

**Avtalets värde** är ca 120 000 000 kr

#### **Beslutsunderlag**

Denna handling

#### **Beredningsansvariga**

Pia Wangbergh och Annelie Edlund

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott

2023-05-09

---

**Beslutet ska skickas till**

Annelie Edlund

## § 142

Diarienummer: KS-2023/00405

### **Upphandling: Service av hissar Diarienummer 23059 - Förfrågningsunderlag**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att anta förfrågningsunderlag till ovan avtal.

#### **Ärendebeskrivning**

Umeå kommun har behov av att upphandla service av hissar för Umeå kommun och avropande bolag då befintligt avtal går ut.

Avtalet ska gälla from 2023-10-01 tom 2025-09-30 med möjlighet till förlängning 1+1 år

Upphandlingens värde är ca: 8 MSEK.

#### **Beslutsunderlag**

Se bifogat förfrågningsunderlag

#### **Beredningsansvariga**

Pia Wangberg

Cecilia Gabrielsson

#### **Beslutet ska skickas till**

Cecilia Gabrielsson

## § 143

Diarienum: KS-2023/00187

### **Svar på remiss: Ändrade regler för vattenskoter (SOU: 2022:49)**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att avge svar på remiss enligt miljö- och hälsoskyddsnämndens förslag nedan.

#### **Ärendebeskrivning**

Klimat- och näringslivsdepartementet har gett Umeå kommun möjlighet att svara på rubricerad remiss. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har lämnat följande förslag till yttrande:

#### **Yttrande**

Umeå kommun välkomnar förslaget som skapar tydlighet angående vad som gäller i lagstiftningen för vattenskotrar. Utöver de förslag som ges i utredningen vill Umeå kommun skicka med följande synpunkter:

I likhet med länsstyrelserna bör även kommunerna ha möjlighet att instifta föreskrifter. Kommunerna har ansvar för den fysiska planeringen, där det bland annat ingår att peka ut friluftsområden, tysta områden och badstränder. Tillgängligheten till tysta och barnvänliga vattennära områden med goda möjligheter för rekreation är en viktig aspekt utifrån folkhälsoperspektiv.

Ett generellt förbud mot vattenskoter bör även införas på vattenområden som är mindre än en viss fastställd yta. Små vatten som till exempel mindre skogsjöar är känsliga och påverkas av störningar i en mycket högre omfattning jämfört med stora mot stora vattenområden. Det ärorealistiskt att länsstyrelserna ska utreda alla mindre vattenområden för att införa förbud. Ett generellt förbud innebär också en tydlighet i vad som gäller i

hela landet, oavsett län. Småvatten är av stort värde för djurlivet, och utgör viktiga miljöer för många djur. Dessutom är de värdefulla inslag för friluftslivet. Full tillgänglighet för nöjeskörning i sådana känsliga miljöer är inte motiverat. Risken för spridning av invasiva organismer mellan olika vattenområden är också stort och skulle kunna utgöra ett hot.

**Beslutsunderlag**

Remissen.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens yttrande

**Beslutet ska skickas till**

kn.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till

kn.nm@regeringskansliet.se. Ange diarienummer KN2023/01574 och remissinstansens namn i ämnesraden.

## § 144

Diariernr: KS-2023/00409

### **Deltagande i konferens: Mötesplats Lycksele 31 maj-1 juni 2023**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att förtroendevalda i näringslivs- och arbetsutskottet får delta i konferensen *Mötesplats Lycksele 31 maj-1 juni 2023*.

#### **Ärendebeskrivning**

##### **Mötesplats Lycksele**

Datum: 31 maj–1 juni 2023

Plats: Hotell Lappland, Lycksele

Tema Västerbotten, föregångare i omställning

Pris 1.995 kronor.

<https://motesplatslycksele.se/>

##### **Beslutet ska skickas till**

Vanessa Holmlund

## § 145

Diarienum: KS-2020/00844

### **Svenska rallyt från 2025**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att Umeå kommun ska anmäla intresse och inleda dialogen om möjligheterna för att Umeå från 2025 och framåt skall vara värdkommun för Svenska Rallyt och WRC.

#### **Ärendebeskrivning**

Svenska rallyt och WRC har under år 2022 och 2023 genomförts i och omkring Umeå.

#### **Beslutet ska skickas till**

Peter Juneblad

**§ 146**

Diarienum: KS-2022/00217

**Motion 3/2022: Fokusera på kärnuppdraget och värna om för- och grundskolans personal; Nasteho Osman Lander (V)****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att betrakta *motion 3/2022: Fokusera på kärnuppdraget och värna om för- och grundskolans personal* som besvarad.

**Ärendebeskrivning**

I en motion väckt i kommunfullmäktige i februari 2022 yrkar Nasteho Osman Lander (V):

att det anställs administratörer på övergripande nivå för att sköta vikarieanskaffning och inköp av förbrukningsvaror för de verksamheter som idag saknar detta

att tekniska nämnden ansvarar för och bekostar samtliga städ- och underhållsuppgifter som idag utförs av skolans personal.

att tekniska nämnden stärker upp IT-avdelningen så att de även ansvarar för vikariers digitala verktyg.

För- och grundskolenämnden och jämställdhetsutskottet föreslår kommunfullmäktige att motionen ska anses besvarad. Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Sedan motionen skrivits har det inom utbildningsförvaltningen vidtagits åtgärder inom området som rör beskrivna punkter.

Kompetensförsörjningsläget påverkar omfattningen på arbetet med vikarieanskaffning, så även det geografiska område och den



grundbemanning som finns på enheterna. Vikarieanskaffning är en arbetsuppgift som därmed hanteras på lite olika sätt beroende på enhet och verksamhet, och där resurserna kan variera. Särskilt inom förskolans område är det inte ovanligt att en rektor eller pedagog hanterar vikarieanskaffning, då det administrativa stödet där är mer begränsat. Insatser pågår därför i syfte att stärka upp rutiner, kompetens och kvalitet med koppling till rekrytering och vikarieanskaffning och där även Bemanningscentrum skolas verksamhet likväl som Poolverksamheten berörs. En översyn pågår parallellt kring administrativt stöd till skolor och förskolor som syftar till att förstärka och höja kvaliteten i det administrativa stödet ut till enheterna, vilket ska minska arbetsbelastning för både rektorer och pedagoger att fokusera på kärnuppdraget.

Umeå kommun värnar om en god arbetsmiljö och goda arbetsvillkor för alla. Tekniska nämnden ansvarar för kommunens interna servicefunktioner Måltidsservice, Städ- och verksamhetsservice samt IT-avdelningen.

- För att säkerställa en god service gällande städningen i kommunens lokaler finns servicenivåer fastställda av Tekniska nämnden. Dessa stipulerar bland annat att fönsterputsning ska ske på förskolorna vartannat år och skolor vart fjärde år.
- De skolor och förskolor som byggdes enligt "Sävarmodellen" byggdes med hänsyn till att maximera de pedagogiska ytorna. Detta fick till följd att köksytorna minskades och upplägget var att när måltiden lämnades över från produktionsköket, tog pedagogerna över ansvaret. För detta ökades bemanningen med 25% per förskola. Allt eftersom åren gått, har denna överenskommelse suddats ut och kommit i glömska och den är i dag inte förankrad. Allt eftersom nya skolor och förskolor byggs och gamla fasas ut, blir enheterna större och underlaget för att ha eget kök på enheterna ökar.
- IT-avdelningen servar små enheter med begagnade datorer och de skickar även ut tekniker om det skulle efterfrågas. Större enheter har egna IT-tekniker som hanterar detta.

Jämställdhetsutskottet ser de frågor som lyfts i motionen som relevanta, särskilt i relation till de kvinnodominerade verksamheterna inom för- och grundskolenämnden och välkomnar den översyn som pågår inom FGN kring detta. Detta kan med fördel kopplas även till tilläggsuppdrag 2022:27

som bland annat rör förutsättningarna för hur medarbetarnas inflytande kan öka i Umeå kommun över arbetets organisering.

Stadsledningskontoret föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

### **Beslutsunderlag**

Motion 3/2022: Fokusera på kärnuppdraget och värna om för- och grundskolans personal

Yttrande från för- och grundskolenämnden

Yttrande från tekniska nämnden

Yttrande från jämställdhetsutskottet

### **Beredningsansvariga**

Olov Häggström

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag (att anse motionen besvarad).

### **Beslutet ska skickas till**

Motionären

Tekniska nämnden

För- och grundskolenämnden

**§ 147**

Diarienum: KS-2023/00153

**Motion 5/2023: Avveckla jämställdhetsutskottet (JU); Wilhelm Wikberg (SD)****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motion 5/2023: Avveckla jämställdhetsutskottet (JU).

**Ärendebeskrivning**

Sverigedemokraterna yrkar i motion 5/2023 att Umeå kommun lägger ner jämställdhetsutskottet (JU) (*sic*). Sverigedemokraterna (SD) gör gällande att JU (*sic*) är en överflödig politisk organisation som utan negativ effekt skulle kunna avvecklas på kort tid. Motionären menar att jämställdhetsutskottet bidrar med en spetskompetens, samtidigt som det finns i syfte att "godhetssignalera".

Umeå kommuns jämställdhetsutskott (JUSK), som funnits sedan 1978 och i sin nuvarande form sedan 1994, ska enligt reglementet initiera, granska och följa upp jämställdhetsarbetet i Umeå kommun, bereda ärenden inför beslut i kommunfullmäktige, utveckla strategier för arbete med jämställdhet, öka medvetenheten om vikten av ett jämställdhetsperspektiv i alla politikområden.

Det starka politiska mandat som jämställdhetsarbetet haft och att det under flera decennier funnits en infrastruktur för frågorna inklusive tjänstepersoner med särskilt uppdrag att arbeta med jämställdhet har en central del i att Umeå idag är välkänd som förebild i Sverige och Europa för sitt jämställdhetsarbete. Samverkan mellan särskilda satsningar och en stabil infrastruktur för frågorna gör att kompetens och erfarenheter knyts in i den ordinarie verksamheten vilket i sin tur skapar förändringspotential och handlingsutrymme.

Inom ramen för den fysiska planeringen har Umeå kommun länge och målmedvetet arbetat med social hållbarhet högt på dagordningen med fokus på välbefinnande och tillit. Jämställdhet är en bärande del i detta. Umeå kommun har vidare även målsättningar antagna av kommunfullmäktige som handlar om att kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv samt att kommunen ska växa hållbart, såväl socialt som ur ett klimatperspektiv. Umeå ska vara levande, trivsamt och tryggt. Ett aktivt jämställdhetsarbete är en av fundamentet i det arbetet och jämställdhetsutskottet en garant för att arbetet fortgår.

Slutligen vill kommunstyrelsen lyfta att Umeå universitet har varit och är en central del i Umeås utveckling och den genusvetenskapliga forskning som bedrivs har haft stor betydelse för Umeås framskjutna position i jämställdhetsfrågorna genom aktivt samarbete och utbyten. Den genusvetenskapliga forskning som produceras genomgår samma granskning som andra forskningsdiscipliner innan publicering i t.ex. vetenskapliga tidskrifter och att som motionären gör, implicera att den genusvetenskapliga forskningen skulle vara pseudo (inte äkta eller egentlig) är en väldigt grov anklagelse som i motionärens skrivelse helt saknar källhänvisning.

### **Beslutsunderlag**

Motion 5/2023

Jämställdhetsutskottets yttrande

### **Beredningsansvariga**

Mikael Brändström, hållbarhetschef

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag (att avslå motionen).

### **Beslutet ska skickas till**

Motionären

## § 148

Diarienum: KS-2021/01046

### **Revidering av reglemente och samverkansavtal för Umeåregionens gemensamma nämnd för personaladministrativa system**

#### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anta reglemente för Umeåregionens gemensamma nämnd gällande drift och hantering av personaladministrativa system enligt bilaga

att godkänna samverkansavtal gällande Umeåregionens gemensamma nämnd gällande drift och hantering av personaladministrativa system enligt bilaga.

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott beslutar

**att översända ärendet till Bjurholms Nordmalings kommun  
Robertsfors Vindelns Vännäs kommuner för beslut i respektive  
kommunfullmäktige.**

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har gett i uppdrag att utvärdera det arbete bedrivs i de gemensamma nämnderna och undersöka möjlighet till avtalssamverkan eller andra åtgärder som förbättrar och/eller förenklar samverkan. Den utvärderingen visar att det inte är lämpligt att avskaffa gemensamma nämnder och övergå till avtalssamverkan då nämndernas uppgifter delvis består i myndighetsutövning samt att var och en av kommunerna då skulle kunna hamna i en upphandlingssituation gällande utförda tjänster.

Då avtalssamverkan uteslutits initierades en översyn av reglementen och avtal, det konstaterades att det fanns behov av att harmonisera innehåll i avtal och reglementen gällande planeringsprocesser och budgetprocesser, faktureringsstider, överskott och underskottshantering även reglering av målstyrning och internkontroll borde ses över liksom de tidigare fastställda fördelningsmodellerna.

**Ärendets beredning**

Förslaget har handlagts av stadsledningskontoret i Umeå kommun, dialog har skett löpande med Regionrådet och kommunchefsgruppen. Berörd nämnd har informerats.

**Beslutsunderlag**

Reviderat reglemente  
Samverkansavtal

**Beredningsansvariga**

Dan Gideonsson  
Carina Lidgren Heimersson

**Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Bjurholms kommun  
Nordmalings kommun  
Robertsfors kommun  
Vindelns kommun  
Vännäs kommun

## § 149

Diarienum: KS-2017/00826

### **Revidering av reglemente och samverkansavtal för Umeåregionens brand och räddningsnämnd**

#### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anta reglemente för Umeåregionens brand och räddningsnämnd enligt bilaga

att godkänna samverkansavtal gällande Umeåregionens brand och räddningsnämnd enligt bilaga

att anta fördelningsnyckel enligt bilaga.

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott beslutar

**att översända ärendet till Robertsfors och Vindelns kommuner för beslut i respektive fullmäktige.**

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har gett i uppdrag att utvärdera det arbete bedrivs i de gemensamma nämnderna och undersöka möjlighet till avtalssamverkan eller andra åtgärder som förbättrar och/eller förenklar samverkan. Den utvärderingen visar att det inte är lämpligt att avskaffa gemensamma nämnder och övergå till avtalssamverkan då nämndernas uppgifter delvis består i myndighetsutövning och att var och en av kommunerna skulle kunna hamna i en upphandlingssituation gällande vissa tjänster.

Då avtalssamverkan utslutits initierades en översyn av reglementen och avtal, det konstaterades att det fanns behov av att harmonisera innehåll i

avtal och reglementen gällande planeringsprocesser och budgetprocesser, faktureringsstider, överskott och underskottshantering även reglering av målstyrning och internkontroll borde ses över liksom de tidigare fastställda fördelningsmodellerna.

### **Ärendets beredning**

Förslaget har handlagts av stadsledningskontoret i Umeå kommun dialog har skett löpande med Regionrådet och kommunchefgruppen. Berörd nämnd har informerats. Förändring av reglementen, fördelningsnycklar mm har diskuterats på kommunchefgruppen (Beredningsgrupp till Region Rådet) den 12 maj 2022, 13 okt 2022 och den 16 feb 2023.

Förändring av reglementen och fördelningsnycklar har även stämts av med ekonomicheferna i berörda kommuner den 14 okt 2022.

Frågan om förändrade reglementen/fördelningsnycklar ha lyfts på Region Rådet (där kommunstyrelsens ordförande från berörda kommuner ingår) den 15 dec 2022 samt den 3 mars 2023.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till reglemente

Förslag till samverkansavtal

Förslag till fördelningsnyckel

Beskrivning av underlag till fördelningsnyckel

### **Beredningsansvariga**

Dan Gideonsson

Carina Lidgren Heimersson

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

### **Beslutet ska skickas till**

Robertsfors kommun

Vindelns kommun



## § 150

Diarienum: KS-2014/00607

### **Överförmyndarnämnden - Reviderat reglemente, samverkansavtal och fördelningsnyckel**

#### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anta reglemente för Umeåregionens gemensamma överförmyndarnämnd enligt bilaga

att godkänna samverkansavtal gällande Umeåregionens gemensamma överförmyndarnämnd enligt bilaga

att anta föreslagen fördelningsnyckel enligt bilaga.

#### **Beslut**

Kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott beslutar

**att översända ärendet till Bjurholms, Nordmalings, Robertsfors och Vindelns, Vännäs och Örnsköldsviks kommuner för beslut i respektive fullmäktige.**

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har gett i uppdrag att utvärdera det arbete som bedrivs i de gemensamma nämnderna och undersöka möjlighet till avtalssamverkan eller andra åtgärder som förbättrar och/eller förenklar samverkan. Den utvärderingen visar att det inte är lämpligt att avskaffa gemensamma nämnder och övergå till avtalssamverkan då nämndernas uppgifter delvis består i myndighetsutövning och att var och en av kommunerna skulle kunna hamna i en upphandlingssituation gällande vissa tjänster.

Då avtalssamverkan uteslutits initierades en översyn av reglementen och avtal, det konstaterades att det fanns behov av att harmonisera innehåll i avtal och reglementen gällande planeringsprocesser och budgetprocesser, faktureringstider, överskott och underskottshantering, målstyrning och internkontroll samt att tidigare fastställda fördelningsmodeller behövde ses över.

Översynen är nu genomförd och förslag till revidering av reglemente, avtal och fördelningsnyckel är framtaget.

Förändringar som harmoniserar planerings- och budgetprocesser, faktureringstider, överskotts- och underskottshantering, målstyrning och internkontroll är infogade i förslag till samverkansavtal och reglemente.

Översyn av fördelningsnyckel för överförmyndarnämnden har även genomförts och fördelningsnyckeln föreslås förändras från att tidigare ha haft en fördelningsgrund baserad på befolkning till en fördelningsgrund baserad på antal ärenden per kommun. I det nya förslaget till fördelningsnyckel ingår även fördelning av gemensamma OH-kostnader mellan deltagande kommuner.

### **Ärendets beredning**

Förslaget har handlagts av stadsledningskontoret i Umeå kommun. Dialog har skett löpande med Regionrådet och kommunchefgruppen. Berörd nämnd har informerats. Förändring av reglementen, fördelningsnycklar mm har diskuterats på kommunchefgruppen (Beredningsgrupp till Region Rådet) den 12 maj 2022, 13 okt 2022 och den 16 feb 2023.

Förändring av reglementen och fördelningsnycklar har även stämts av med ekonomicheferna i berörda kommuner den 14 okt 2022.

Frågan om förändrade reglementen/fördelningsnycklar har lyfts på Region Rådet (där kommunstyrelsens ordförande från berörda kommuner ingår) den 15 dec 2022 samt den 3 mars 2023.

### **Beslutsunderlag**

Reglemente

Samverkansavtal  
Fördelningsnyckel

**Beredningsansvarig**

Dan Gideonsson

**Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Beslut med underlag ska skickas till**

Bjurholms kommun  
Nordmalings kommun  
Robertsfors kommun  
Vindelns kommun  
Vännäs kommun  
Örnsköldsviks kommun

## § 151

Diariernr: KS-2023/00159

### **Kommunstyrelsens uppsikt över nämnderna januari-december 2022**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna sammanställd uppföljning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt över kommunens nämnder för perioden januari-december 2022

att godkänna nämndernas internkontrolluppföljning för perioden januari-december 2022 enligt bifogade bilagor och att den interna styrningen och kontrollen i kommunen är tillräcklig och ändamålsenlig

att nämndernas rapporter ska överlämnas till kommunfullmäktige som ett anmälningsärende.

#### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Kommunstyrelsens uppsiktsplikt sker dels genom att kommunens nämnder på anvisning från kommunstyrelsen upprättar och överlämnar underlag, dels fortlöpande vid väsentliga händelser och/eller avvikelser.

Som en del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt ingår att tillse att nämnderna upprättar en verksamhetsplan och följer upp denna samt inlämnar uppföljningsrapporter till kommunfullmäktige inför sammanställande av förenklad rapport för perioden januari till april, delårsrapport för perioden januari till augusti samt årsrapport för perioden januari till december.

I uppsiktsplikten ingår också att tillse att det finns en god intern styrning och kontroll i hela kommunen. Det senare regleras dels i kommunallagen,

dels i den av kommunfullmäktige beslutade Riktlinjer för Intern styrning och kontroll. Nämnderna har enligt kommunallagen det yttersta ansvaret inom sitt verksamhetsområde att se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att den fungerar på ett betryggande sätt. I samband med att årsredovisningen fastställs ska kommunstyrelsen lämna en bedömning av om den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig. Bedömningen görs utifrån sammanställning av nämndernas egna beslut och rapportering.

Samtliga nämnder har för 2022 upprättat en verksamhetsplan eller beslutat om mål för året. De har rapporterat uppföljning till kommunfullmäktige för perioderna januari till april, januari till augusti 2022 och januari till december 2022.

Tre nämnder har informerat näringslivs- och arbetsutskottet med anledning av prognosticerat underskott.

Inom ramen för internkontrollarbetet har alla nämnder upprättat kontrollområden, en riskanalys och en internkontrollplan för 2022. Nämnderna har godkänt och rapporterat uppföljning av internkontrollplan för perioden januari till april, januari till augusti samt januari till december. De har i beslut fastställt att den interna kontrollen är tillräcklig.

En gemensam nämnd har inte rapporterat uppföljning av internkontrollplanen under året och för personalnämnden, gemensamma PA-nämnden och gemensamma brand- och räddningsnämnden framgår det inte av beslutet i samband med slutrapportering av internkontrollplanen 2022 om nämnden bedömer att den interna kontrollen är tillräcklig.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning Kommunstyrelsens uppsiktsplikt över nämnder jan-dec 2022.

Nämndernas protokoll

Nämndernas internkontrolluppföljning

### **Beredningsansvarig**

Lina Renfors

**Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Kommunrevisionen

## § 152

Diarienum: KS-2023/00427

### **Kommunstyrelsen - Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2022**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna *rapport: Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2022* enligt bilaga

att fastställa *handlingsplan för systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder* enligt bilaga.

#### **Ärendebeskrivning**

Både det systematiska arbetsmiljöarbetet och arbetet med aktiva åtgärder för att främja lika rättigheter och möjligheter ska årligen följas upp. Denna rapport sammanfattar kommunstyrelsens arbete från föregående år. Vilka insatser som genomförts, hur samverkan fungerat, utmaningar och prioritering, samt goda exempel. Prioriteringar inför kommande år sammanfattas och konkretiseras i åtgärder i en bifogad handlingsplan.

#### **Beslutsunderlag**

Rapport: Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2022.  
Handlingsplan för systematiskt arbetsmiljöarbete och aktiva åtgärder.

#### **Beredningsansvariga**

Camilla Högdahl

#### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

#### **Beslutet ska skickas till**

-

## § 153

Diariennr: KS-2023/00219

### **Svar på remiss: SOU 2022:57 Ett stärkt skydd för civilbefolkningen vid höjd beredskap**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att avge svar på remiss SOU 2022:57 enligt bilaga 1.

#### **Ärendebeskrivning**

##### **Sammanfattning**

Uppdraget för SOU 2022:57 har varit att lämna förslag till hur ett modernt och väl anpassat fysiskt skydd för civilbefolkningen mot direkta konsekvenser av krigshandlingar på svenskt territorium bör vara utformat. Uppdraget har omfattat tre sakområden som enligt utredningens direktiv är starkt förbundna med varandra; skyddsrum, utrymning och inkvartering samt behovet av en stödorganisation, som under ledning av en myndighet eller annat offentligt organ kan genomföra insatser exempelvis inför eller i samband med användning av skyddsrum och vid utrymning och inkvartering.

SOU 2022:57 är ute på remiss och kommunen har fram till den 19 maj 2023 möjlighet att inkomma med yttrande till Försvarsdepartementet. Då förslagen i stor utsträckning direkt påverkar kommunen finns det stort värde att inkomma med synpunkter.

Som utgångspunkt för kommunens svar har SKRs yttrande i ärendet varit som tagits fram tillsammans med deltagare från kommuner och regioner, däribland Umeå kommun. Det finns ett värde i att tydligt ställa sig bakom SKRs yttrande för att understryka det kommunala perspektivet i utredningen. Umeå kommuns egna yttrande har författats av



Säkerhetsenheten och där Brandförsvaret, Bygglov och Fastighet fått riktad förfrågan att inkomma med kommunspezifika förutsättningar samt synpunkter på innehåll.

Av förslagen i utredningen är det följande som vi ser behov av att lyfta tillägg till SKRs yttrande:

- Förslaget att inrätta statlig beredskapsorganisation för räddningstjänst
- Förslaget att basera kommunernas organisation för storskalig utrymning och inkvartering vid höjd beredskap på frivilliga.
- Planering och beslut om skyddsrum och skyddade utrymmen

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Umeå kommuns svar på remiss

Bilaga 2: SKR:s yttrande SKR2023.00097

Bilaga 3: SOU 2022:57 (Läs med fördel avsnittet "Särskilt yttrande" sid 673-675).

### **Beredningsansvariga**

Säkerhetsenheten, Brandförsvaret.

### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

### **Beslutet ska skickas till**

Förvarsdepartementet: fo.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till fo.ssk@regeringskansliet.se. Ange diarienummer Fö2023/00074 och remissinstansens namn i ämnesraden.

**§ 154**

Diariernr: KS-2023/00167

**Finans- och kraftrapport mars 2023****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna *Finans- och kraftrapport mars 2023*.

**Ärendebeskrivning**

Med anledning av de regler och delegationer som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutat om avseende finans- och kraftverksamhet rapporteras månadsvis positioner och genomförda affärer för att kommunstyrelsen ska vara uppdaterad om dessa verksamhetens positioner samt att beslutade regler och ramar följs.

**Beslutsunderlag**

Finans- och kraftrapport mars 2023

**Beredningsansvariga**

Anna-Karin Nilsson

Anna Westerlund

**Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

**Beslutet ska skickas till**

Olof Jansson

## § 155

Diarienum: KS-2022/00786

### **Val av vice ordförande i Funktionshinderrådet**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att till ersättare och vice ordförande i Umeå kommuns funktionshinderråd utse Elmer Eriksson (M)

att beslutet gäller mandatperioden 2022-2026.

#### **Ärendebeskrivning**

Umeå kommuns funktionshinderråd (UFR) representeras av olika funktionshinderorganisationer samt politiker från flera kommunala nämnder. Rådet har en viktig roll som referensgrupp för de funktionshinderpolitiska frågorna. UFR:s uppdrag syftar till att ge personer med funktionsnedsättning ökad delaktighet och jämlikhet inom alla samhällsområden. Organisatoriskt tillhör funktionshinderrådet kommunstyrelsens ansvarsområde. Kommunstyrelsen valde 2022-11-29 Tomas Wennström (S) till ledamot och ordförande i rådet.

#### **Beredningsansvariga**

Anna Holmstedt, nämndsekreterare

#### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

#### **Beslutet ska skickas till**

Elmer Eriksson

Tomas Wennström

Tordleif Hansson

Lönesupport, Troman

## § 156

Diarienum: KS-2023/00383

### **Avsägelse: Ägarombud till föreningsstämma i Kvarkenrådet EGTS; Mattias Sehlstedt (V)**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att bevilja Mattias Sehlstedt (V) begärt entledigande från uppdraget som ägarombud till föreningsstämman i Kvarkenrådet EGTS

#### **Ärendebeskrivning**

Mattias Sehlstedt (V) har avsagt sig uppdraget som ägarombud till föreningsstämman i Kvarkenrådet EGTS.

#### **Beredningsansvariga**

Anna Holmstedt, nämndsekreterare

#### **Näringslivs- och arbetsutskottets beslutsordning**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar enligt tjänsteskrivelsens förslag.

#### **Beslutet ska skickas till**

Mattias Sehlstedt

Kvarkenrådet

Lönesupport, Troman

**§ 157**

Diarienum: KS-2023/00156

**Dialog mellan näringslivs- och arbetsutskottet och Umeåregionens brand- och räddningsnämnd om ekonomin****Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att till protokollet notera att dialog ägt rum med Umeåregionens brand- och räddningsnämnds presidium med syfte att tillgodose kommunstyrelsens uppsiktsplikt över kommunens nämnder och bolag.

att utskottet förutsätter att Umeåregionens brand- och räddningsnämnd vidtar åtgärder för att nå en budget i balans.

**Ärendebeskrivning**

Vid sammanträdet ger Umeåregionens brand- och räddningsnämnd en redogörelse om ekonomisk prognos 2023, inklusive vidtagna och planerade åtgärder.

**Beslutet ska skickas till**

Umeåregionens brand- och räddningsnämnd

## § 158

Diariernr: KS-2023/00156

### **Dialog mellan näringslivs- och arbetsutskottet och äldrenämnden om ekonomin**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att till protokollet notera att dialog ägt rum med äldrenämndens presidium med syfte att tillgodose kommunstyrelsens uppsiktsplikt över kommunens nämnder och bolag.

att utskottet förutsätter att äldrenämnden vidtar åtgärder för att nå en budget i balans.

#### **Ärendebeskrivning**

Vid sammanträdet ger äldrenämnden en redogörelse om ekonomisk prognos 2023, inklusive vidtagna och planerade åtgärder.

#### **Beslutet ska skickas till**

Äldrenämnden

## § 159

Diariernr: KS-2023/00156

### **Ekonomisk uppföljning januari-mars 2023**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

att till protokollet notera att utskottet tagit del av ekonomisk uppföljning januari-mars 2023.

#### **Ärendebeskrivning**

Vid sammanträdet 2023-05-09 redovisar ekonomidirektör Lena Höök Gustafsson ekonomisk uppföljning avseende perioden januari-mars 2023.

Uppföljningen avser kommunen i stort, dess nämnder och kommunstyrelsen och är en del i kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

**Beslutet ska skickas till**

-

## § 160

Diariernr: KS-2023/00316

### **Information: Holmötrafiken**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

**att till protokollet notera att utskottet tagit del av informationen.**

#### **Ärendebeskrivning**

Vid sammanträdet 2023-05-09 informerar utvecklingsstrateg Jennie Bergvall Kalén om ärendet.

#### **Beslutsunderlag**

Holmötrafiken – Omvärldsanalys Länsstyrelsen i Västerbotten  
Teknisk utredning Trafikverket – Holmötrafiken

#### **Beredningsansvariga**

Beredningsansvariga Jennie Bergvall Kalén

#### **Beslutet ska skickas till**

-



## § 161

Diariernr: KS-2020/00844

### **Information: Utvärdering av Svenska rallyt 2023**

#### **Beslut**

Näringslivs- och arbetsutskottet beslutar

**att till protokollet notera att utskottet tagit del av informationen.**

#### **Ärendebeskrivning**

Vid sammanträdet 2023-05-09 informerar näringslivsdirektör Peter Juneblad, företags- och etableringslots Fredrik Lönneborg och vd Visit Umeå Gabriella Hed Vall om utvärdering av Svenska rallyt 2023.