

För- och grundskolenämnden

Tid:	Torsdagen den 22 september 2022 kl. 09:00-15.00, lunch 12.05-13.05	
Plats:	Saluten, Stadshuset	
Beslutande:	Moa Brydsten (S), ordförande Lena Andersson (M), 1:e vice ordförande Lisa Lundqvist (V), tjänstgörande ersättare för Tobias Holmbom (V), 2:e vice ordförande Roland Samuelsson (S) Linda Burén (S) Jimmy Liljefelt (S) Lisa Stolt (V) Ron Mahieu (C) Anders Norqvist (L) §§ 54–55, §§ 64-69 Gabriel Farrysson (M), tjänstgörande ersättare för Anders Norqvist (L) §§ 56–63 Morgan Flank (MP) Lucas Nilsson (KD)	
Övriga deltagare:	Se sidan tre	
Utses att justera:	Lena Andersson	
Sekreterare:	<i>Digital signatur</i> Annelie Holmlund	§§ 54-69
Ordförande:	<i>Digital signatur</i> Moa Brydsten	
Justerare:	<i>Digital signatur</i> Lena Andersson	

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: För- och grundskolenämnden
Sammanträdesdatum: 2022-09-22

Anslaget har satts upp:

Anslaget tas ner:

Förvaringsplats: Utbildningskontoret

Underskrift:
Linda Hellquist

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Rosa Vallgård (S)

Jens Backman (S)

Gabriel Farrysson (M), tjänstgörande ersättare §§ 56–63

Andreas Sellstedt (V)

Ellinor Hansson (C)

Arvid Lundberg (MP), fr o m § 55

Tjänstemän

Ann-Christine Gradin

Daniel Norgren

Christopher Granberg

Maria Runarsdotter

Åsa Bergström (digitalt)

Sofia Öberg

Emma Steen

Sabine Norling

Gabrielle Hultdin

Pian Rosell

Carola Nilsson

Annelie Holmlund

Beslutsärenden

§ 54

Diariennr: SK-2022/00006

Fastställande av dagordning och fråga om jäv - FGN september

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

-att efter förslag från ordföranden dra ut ärendet *Ansökan - Utvecklingsanslag digitalisering och digitaliseringsreserv 2023* från dagordningen.

-att därefter fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

Ärendebeskrivning

Föredragningslista till för- och grundskolenämndens sammanträde finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

§ 55

Diarienum: SK-2022/00218

FGN: Verksamhetsuppföljning 2022 - Delårsrapport perioden januari-augusti

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

- att godkänna delårsrapport avseende perioden januari-augusti 2022
- att godkänna uppföljning av nämndens uppdrag till förvaltningen perioden januari-augusti 2022
- att godkänna uppföljning av nämndens styrkort avseende mätvärden perioden januari-augusti 2022

Ärendebeskrivning

Förvaltningen påverkades kraftigt av pandemins akuta skede fram till mars 2022. Fokus har legat på att vidta åtgärder för att minska smittspridning, minska oro och att värna arbetsmiljön. Den aktuella händelseutvecklingen liksom myndigheternas rekommendationer har kontinuerligt följts och så långt som möjligt omsatts i lokala rutiner. Beredningsplan och riskbedömningar för förvaltningen har utarbetats för att tydliggöra planeringsförutsättningar, roller och ansvar att hantera en allvarlig händelse samt minimera smittspridning och därmed effekter på verksamheten.

Förvaltningen har tagit aktiv del i det kommungemensamma arbetet rörande det säkerhetspolitiska läget, bland annat genom veckovis lägesrapport till Länsstyrelsen men framför allt genom att förbereda mottagande av flyktingar från Ukraina.

Studieresultaten i grundskolan vårterminen 2022 visar att eleverna har något lägre resultat än föregående år. Detta gäller både årskurs 3, årskurs 6 och årskurs 9. De försämrade studieresultaten bedöms framför allt bero på ökad frånvaro som är en konsekvens av pandemin. Det finns ett tydligt samband mellan varje missad dag i skolan och lägre skolresultat.

Statsbidraget likvärdig skola möjliggör fortsättningsvis insatser på huvudmannanivå liksom på skol- och klassrumsnivå, till exempel förstärkningar inom elevhälsan och studie- och yrkesvägledning.

Det statliga stödet Skolmiljarden har under året tilldelats nämnden som syftar till att mildra effekterna av pandemin och bidra till goda förutsättningar för barn och elevers måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: FGN delårsrapport till KS, jan-aug 2022

Bilaga 2: FGN uppföljning nämndens uppdrag till förvaltningen, jan-aug 2022

Bilaga 3: FGN uppföljning av nämndens styrkort avseende mätvärden, jan-aug 2022

Beredningsansvariga

Maria Runarsdotter, kanslichef

Sofia Öberg, ekonomichef

Åsa Bergström, HR chef

Beslutet ska skickas till

KS diarium

SLK budget, anette.sjodin@umea.se

§ 56

Diarienum: SK-2021/00566

FGN: Uppföljning internkontrollplan jan-aug 2022

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna uppföljning av internkontrollplan januari-augusti 2022 och gör bedömningen att den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig.

Ärendebeskrivning

I början av 2019 fattade kommunstyrelsen (KS) beslut om ny handledning för intern styrning och kontroll. Handledningen gör gällande att det i nämndernas uppföljning ingår att bedöma om de beslutade kontrollåtgärderna har genomförts och fungerat på det sätt som var avsett samt bedöma om den kvarstående risken, efter att kontrollåtgärder vidtagits, ligger under den risknivå som är acceptabel. Med uppföljningsrapporterna från nämnderna som grund utvärderar sedan KS kommunens samlade system för intern kontroll för vidare avrapportering till kommunfullmäktige. Uppföljning av nämndernas internkontrollplan avrapporteras tertiälvis i samband med ordinarie verksamhetsuppföljning.

Uppföljningen av nämndens internkontrollplan visar att merparten av nämndens kontrollåtgärder för perioden januari-augusti är delvis genomförda. Arbete pågår för att minimera riskerna inom kontrollområde ny lagstiftning, undervisning av nyanlända, inköp och skolfrånvaro under coronapandemin, skolsegregation samt kompetensförsörjning. Risknivån bedöms vara acceptabel för dessa kontrollområden.

För kontrollområdet arbetsmiljö och barns utveckling och lärande i förskolan under coronapandemin bedöms vidtagna åtgärder ha gett avsedd effekt då frånvaron bland personal och barn i stort uppvisar samma nivåer som före pandemin. Ingen kvarstående risk bedöms därmed föreligga.

Beslutsunderlag

Bilaga: FGN uppföljning internkontrollplan, jan-aug 2022_förslag

Beredningsansvarig

Maria Runarsdotter, kanslichef

Beslutet ska skickas till

KS diarium

SLK budget, anette.sjodin@umea.se

§ 57

Diarienum: SK-2022/00331

Återrapport avseende rektors anmälningsskyldighet till huvudman

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att nämnden har tagit del av återrapporten.

Ärendebeskrivning

Återrapport till huvudman i enlighet med Skollagen 6 kap 10 §.

Syftet med en kontinuerlig uppföljning och återrapport av anmälningarna är att ge nämnden en fördjupad analys av innehållet i anmälningarna. För- och grundskolenämnden har fått en redogörelse över de anmälningar om trakasserier, diskriminering och kränkande behandling som de kommunala förskolorna och skolorna gjort under läsåret 2021/2022.

Nämnden har även fått en genomgång av vilka åtgärder och insatser som görs på huvudmannanivå för att aktivt arbeta mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering i för- och grundskolan i Umeå kommun.

I december tar nämnden del av en återrapport avseende att för- och grundskolor i Umeå Kommun har årligt upprättade planer och rutiner i enlighet med skollagen och diskrimineringslagens krav avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning till nämnden utifrån följande rubriker:

- Totalt antal anmälningar fördelat på förskola och grundskola
- Incidenter fördelat efter kön
- Incidenter fördelat per årskurs
- Typ av anmäld incident
- Typ av anmälda fall av trakasserier/diskriminering
- Plats för incident
- Åtgärder på huvudmannanivå

Beredningsansvariga

Elisabeth Dahlgren Bergmark, jämlikhetsutvecklare
Erika Holmberg, elevhälsoschef

§ 58

Diarienum: SK-2022/00293

Yttrande över betänkande - Rätt och lätt - ett förbättrat regelverk för VAB

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna Utbildningsförvaltningens förslag till yttrande över aktuell remiss, i enlighet med tjänsteskrivelse och tillhörande bilagor.

Ärendebeskrivning

För- och grundskolenämnden har fått i uppdrag att till Kommunstyrelsen lämna ett yttrande på Socialdepartementets betänkande Rätt och lätt – ett förbättrat regelverk för VAB (SOU 2022:31).

Syftet med utredningen har varit ”att modernisera, renodla och förenkla regelverket och göra det mer lättöverskådligt, framför allt för föräldrar, att minska utrymmet för fusk och felaktiga utbetalningar samt att stärka möjligheterna till kontroll. I översynen har utredningen haft som mål att bidra till ett mer jämställt uttag av förmånen”.

Utredningens förslag avser bidra till att regelverket för tillfällig föräldrapenning förenklas och i större utsträckning ger rätt till ersättning till föräldrar utifrån barns olika behov samt att för barn och unga bidra till mer likvärdiga förutsättningar för att få stöd av föräldrar i olika situationer.

Utredningens förslag ska även bidra till en ökad kontroll av rätten till ersättning för att minska felaktigt användande av tillfällig föräldrapenningen.

Huvuddragen i förslaget handlar om

- förtydliganden av i vilka situationer föräldrar ska ha rätt till tillfällig föräldrapenning
- att rätt till tillfällig föräldrapenning ska finnas i fler situationer än i

dagsläget för att underlätta situationen för föräldrar till barn med stora behov.

- att rätt till tillfällig föräldrapenning också ska finnas i vissa situationer om en förälder behöver avstå från förvärvsarbete.

Utbildningsförvaltningen ser en risk i att förslaget kan komma att innebära en ökad administrativ börda för arbetsgivare och rektorer och personal inom verksamheterna förskola och grundskola. Utbildningsförvaltningen instämmer utöver detta i bedömningar som Stadsledningskontoret HR gjort i sitt förslag till remissvar till Personalnämnden, se bilaga 2.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Betänkande Rätt och lätt

Bilaga 2: SLK:s förslag till remissvar för PN

Beredningsansvariga

Åsa Bergström, HR-chef

Carola Nilsson, skolstrateg

Beslutet ska skickas till

Områdeschefer för skola förskola

§ 59

Diarienummer: SK-2022/00276

FGN: Yttrande över internremiss - Umeå kommuns bostadsförsörjningsprogram 2022-2030, med utblick mot 2040

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att avge yttrande över internremiss - Umeå kommuns bostadsförsörjningsprogram 2022–2030, med utblick mot 2040 enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har tagit fram ett förslag till bostadsförsörjningsprogram 2022 - 2030, med utblick mot 2040. Bostadsförsörjningslagen innebär att kommuner ska ta fram riktlinjer för bostadsförsörjning. På så sätt skapas förutsättningar för alla som bor i kommunen att leva i bra bostäder. I bostadsförsörjningsprogrammet konkretiseras delar av Umeå kommuns översiktsplan där frågor kring bostadsförsörjning planeras. För Umeå kommun är det av betydelse att kunna ha ett varierat utbud av bostäder för att få en hållbar tillväxt med ökat antal medborgare utifrån Umeås vision 200 000 invånare 2050, samtidigt som en bra livskvalité erbjuds.

I bostadsförsörjningsprogrammet återfinns kommunens målsättningar, utmaningar och åtgärder. Det är av vikt att bra bostäder tillhandahålls för kommuninnevånare, för yngre såväl som för äldre, och kan bidra till ökad rörlighet på bostadsmarknaden, främja inflyttning, och motverka segregation. Den demografiska utvecklingen i kommunen med ökad andel äldre är ett fokusområde i programmet.

Bostadsförsörjningsprogrammet hanterar inte verksamhetslokaler såsom skolor, förskolor med mera, dessa hanteras i detaljplaneskeden, alternativt i fördjupade översiktsplaner för olika områden i Umeå kommun.

Yttrande

Nämnden ställer sig bakom Umeå kommuns bostadsförsörjningsprogram 2022-2030 med följande tillägg att tydligare beakta barnfamiljers boendebehov.

För barnfamiljers bosättning är det av stort intresse att ha närhet till förskola och grundskola. Detta påverkar såväl attraktivitet för bosättning som värdering av olika bostadsområdets boendemiljöer och utgör således en viktig aspekt för hur barnfamiljer får ihop vardagspuslet.

I bostadsförsörjningsprogrammet finns inte ett tydligt för- eller grundskoleperspektiv beskrivet vilket motiveras av att dessa lokaler inte utgör bostäder. Under rubriken *byggnationsantagande* på sidan 19 omnämns dock att för ett välfungerande samhällsbyggande måste etableringen av kommunal service såsom skolor och förskolor ske i takt med bostadsbyggandet och att kommunen därför behöver ha god uppfattning om var byggandet kommer att ske. Denna planering, utbyggnadsordning, är av central betydelse för kommunens planering av de egna verksamheterna och behöver ske ömsesidigt och i tidig samverkan med berörda verksamheter.

I övrigt nämns det att småhus fortsatt är den mest efterfrågade bostadsformen för barnfamiljer men det är svårt att utläsa hur stort detta behov är i prognosen fram till 2040 och på vilket sätt strävan om ökad rörlighet på bostadsmarknaden (flyttkedjor) gynnar barnfamiljers bosättning.

Med ovan angivna föreslår nämnden en tydligare beskrivning av gruppen barnfamiljer, deras behov av närhet till förskola, grundskola, behov av boendeformer och hur de påverkas av flyttkedjor. I övrigt ställer sig nämnden bakom förslag till bostadsförsörjningsprogram 2022-2030 och värdesätter särskilt ömsesidig och tidig samverkan i planeringen av såväl nya bostäder som förskolor och grundskolor.

Beslutsunderlag

Bilaga: Umeå kommuns Bostadsförsörjningsprogram 2022-2030 med utblick mot 2040.

Beredningsansvariga

Michael Lindgren, lokalplanerare
Maria Runarsdotter, kanslichef

Yrkande

Socialdemokraterna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Inga motyrkanden finns.

Beslutet ska skickas till

Umeå kommun, Övergripande planering, 901 84 Umeå

§ 60

Diarienum: SK-2018/00581

Fyllnadsval av ersättande ledamot i arbetsutskottet efter Camilla Hjalmarsson (KD)

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att utse Lucas Nilsson (KD) som ersättande ledamot i nämndens arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beviljade 2022-05-30 Camilla Hjalmarsson (KD) begärt entledigande från uppdraget som ledamot i för- och grundskolenämnden.

Vid samma sammanträde utsågs Lucas Nilsson (KD) som ny ordinarie ledamot i för- och grundskolenämnden.

Hjalmarsson uppehöll även uppdraget som ersättande ledamot i nämndens arbetsutskott och därför behöver en ny ersättande ledamot i utskottet utses av nämnden.

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

§ 61

Diarienum: SK-2022/00304

FGN: Återrapport av personuppgiftsincidenter januari-augusti

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att nämnden har tagit del av återrapport av personuppgiftsincidenter för perioden januari-augusti 2022.

För- och grundskolenämnden har tagit del av förslag om förändring gällande återrapportering, och beslutar att följa förslaget med årsrapportering av personuppgiftsincidenter genom årsberättelse, med start januari 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut i för- och grundskolenämnden 2018-10-25 skall nämnden som är ytterst personuppgiftsansvarig (PUA), för verksamheternas personuppgiftsbehandlingar, varje tertiäl informeras om de incidenter som skett inom sitt verksamhetsområde och de åtgärder som vidtagits. Kommunfullmäktige har därefter beslutat att frekvensen för avrapportering ska förändras, och därför sker redovisningen i delårsrapporter i stället. Detta framgår även av beslutat årshjul för nämnden.

Inför denna delårsrapport har tretton (13) personuppgiftsincidenter inrapporterats, varav fyra (4) har anmälts vidare till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Det som avgör om en anmälan ska göras till IMY är om det bedöms som sannolikt att händelsen, kan ha medfört en skada för den/de registrerade. Alla fyra personuppgiftsincidentens ärenden har åtgärdats och avslutats.

Incident 1

Ett mail innehållandes en julhälsning, med främst privata e-postadresser skickades till samtliga timanställda vikarier på bemanningscentrum, vilket var ca 800–1000 personer.

Utredningen visade att mailet skickats till samtliga mottagare med synliga mailadresser. Kommunens gemensamma IT-funktion kontaktades direkt vid upptäckten och efter ca 10 min återkallades mailet. I maillistan var det två (2) personer som har skyddade personuppgifter, deras e-postadresser gick dock inte att härleda till en enskild individ och därigenom röja dennes identitet.

Rutiner har setts över och förtydligats vid mailutskick, för att säkerställa vilka uppgifter som kan användas i vilka syften, specifikt gällande personer med någon typ av personuppgiftsskydd.

Bedömningen gjordes att det inte är osannolikt att det inträffade medfört skada för den registrerade, varför en anmälan upprättades till IMY som därefter beslutat att avsluta ärendet som rör anmälan.

Incident 2

Ett beslut om avsteg från skolskjutsreglementet skickades till fel person. Den felaktige mottagaren kontaktade utbildningskontoret och informerade om händelsen, och att beslutet har "strimlats" i dokumentförstörare.

Utredningen visade att rektor "googlat" fram elevens postadress till ansökan i stället för att ta fram uppgifterna ur elevregistret. Delegationsbeslutet (innehållande hälsotillstånd, namn, skola, årskurs, fel adress) som baseras på uppgifter från ansökan innehöll därmed felaktiga postadressuppgifter och hamnade hos fel person.

Rektor har kontaktat den registrerade och underrättat om det inträffade och kontrollerat att hen mottagit beslutet. Rutiner har tydliggjorts för att ansökan ska innehålla korrekta uppgifter.

Bedömningen gjordes att det inte är osannolikt att det inträffade medfört skada för den registrerade, varför en anmälan upprättades till IMY, som därefter beslutat att avsluta ärendet som rör anmälan.

Incident 3

Ett tekniskt fel uppstod i samband med en systemuppdatering av Drive mapparna, som är ca 23 000 mappar i hela Umeå kommun. Dessa mappar hade alla kommunanställda obehindrad åtkomst till, under 24 timmar och allt som under denna tid hade skannats in i till Drive.

Utredning visade att verksamheter inom för-och grundskolenämnden använder verktyget Drive regelbundet för handlingar som innehåller känsliga personuppgifter. Den kommungemensamma IT-funktionen åtgärdade systemfelet och den felaktiga åtkomsten stoppades inom ett par timmar från upptäckten.

Bedömningen gjordes att det inte är osannolikt att det inträffade medfört skada för den registrerade, varför en anmälan upprättades till IMY som därefter beslutat att avsluta ärendet som rör anmälan.

Incident 4

Mötesanteckningar med känsliga personuppgifter innehållande ett barns utveckling inom olika områden (språk, hälsa, motorik, socialt samspel, barnets behov, stödinsatser, avdelningens namn, förnamn på de inbjudna, förnamn på rektor, och initial i förnamn på barnet), mailades som bifogad fil till alla mötesdeltagare.

Utredningen visade dock att mailet skickades fel till barnets ena vårdnadshavare. Den felaktige mottagaren har raderat mailet och den rätte mottagaren har emottagit anteckningarna. Incidenten har följts upp och rutiner kommer upprättas/uppdateras.

Bedömningen gjordes att det inte är osannolikt att det inträffade medfört skada för den registrerade, varför en anmälan upprättades till IMY som därefter beslutat att avsluta ärendet som rör anmälan.

Förslag om förändring i återrapportering till nämnd

Bakgrund

Sedan januari 2022, då utredare anställts inom Utbildningsförvaltningen som ett led i att förbättra GDPR-arbetet, har en genomlysning och övergripande granskning genomförts av utbildningsförvaltningens arbete

med GDPR relaterade frågor och ärenden. På uppdrag av utbildningsdirektören har detta arbete bedrivits tillsammans med och under ledning av utbildningsjurist.

Behovet av kvalitetshöjande insatser har identifierats och även behovet av ökad kunskapsnivå överlag, gällande det GDPR-relaterade arbetet som genomförs. Till detta följer behovet av en förstärkt GDPR organisation. Med ett förslag om att befintlig personal, en person från varje verksamhet, även har rollen som personuppgiftskoordinator, som en liten del av sitt grunduppdrag. Detta i syfte att komma närmare verksamheterna och implementera GDPR arbetet i det dagliga arbetet som sker. Vidare behöver det utarbetas arbetsprocesser och rutiner. Ett av många förslag som identifierats är återrapportering av incidenterna till nämnd.

Förslag till förändring

Förslaget är att delge nämnden en årsberättelse i stället för återrapportering halvårsvis av incidenter. Det skulle innebära att denna rapportering utgår och ersätts med en mer utförlig rapport. Förslagets huvudsyfte är att ge nämnden som är personuppgiftsansvarig (PUA), en större inblick i utbildningsförvaltningens- och verksamheternas arbete med GDPR. Förslaget ligger dessutom i linje med hur två andra nämnder, Individ och familjenämnden och Äldreomsorgsnämnden, beslutat att deras återrapportering ska se.

Årsberättelsen innehåller bakgrunden till framtagandet av rapporten, en förklaring av vad GDPR är för lagstiftning och vilka begrepp och roller som finns i verksamheterna. Den beskriver samarbetet mellan förvaltningarnas personuppgiftskoordinatorer (PUK), det kommunövergripande dataskyddsombudet (DSO) och informationssäkerhetssamordnare (ISS) som sker bland annat på nätverksträffar en gång i månaden. Vid nätverksträffarna lyfts aktuella frågor som är relevanta att känna till och arbeta utifrån. Vidare beskrivs de prioriterade aktivitetsområden som nämnden beslutat ska genomföras och arbetas med kommande år. Ett exempel kan vara att ingå personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal) där det saknas, eller utbildning/information till anställda.

Naturligtvis återges och redovisas de personuppgiftsincidenter som skett under året, i likhet med denna tjänsteskrivelse. Det vill säga vad som skett, vad åtgärden har varit och om det har anmälts till IMY och vad deras beslut blivit. I årsberättelsen beskrivs också hur känsliga personuppgifter behandlas och vart vi kan lagra dessa uppgifter samt bakgrunden till de beslut som tagits kring detta.

Se bifogat exempel.

Detta förbättringsförslag gällande förändring av åiterrapporteringen till nämnd innebär att nämnden behöver besluta om att förändra årshjulet gällande åiterrapporteringen, och att åiterrapporteringen sker i rapportform årsvis, jämfört med halvårsvis. Vilket föreslås ske med start januari 2024 och åiterrapporteringen innefattar då perioden januari – december 2023. I detta ingår även att identifiera och besluta om utvecklingsinsatser relaterat till utbildningsförvaltningens- och nämndernas GDPR arbete överlag.

Beslutsunderlag

Bilaga: Exempel på årsberättelse

Beredningsansvariga

Sabine Norling, utredare GDPR och personuppgiftssamordnare

Emma Steen, utbildningsjurist

§ 62

Diarienum: SK-2022/00008

Delegationsbeslut och anmälningsärenden - För- och grundskolenämnden 2022-09-2

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Inför för- och grundskolenämndens sammanträde 2022-09-22 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningsärenden som ska delges nämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning av delegationsbeslut och anmälningsärenden, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick.

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Informationsärenden

§ 63

Diariennr: SK-2022/00067

Utbildningsdirektören informerar

Säkerhetspolitiska läget

Alla kommuner och regioner har av regeringen fått i uppdrag att göra regelbundna bedömningar om avvikelser vad gäller det säkerhetspolitiska läget.

Migrationsverket har inte förändrat fördelningstalet till Umeå kommun. I nuläget har inte lika många barn och ungdomar anlänt som kommunen har beräknat för. De flesta flyktingar från Ukraina är hittills vuxna.

Namnbyte av Särskolan

Nästa sommar, juli 2023, byter särskola och träningsskola namn till anpassad grundskola respektive anpassad gymnasieskola. Implementeringen av de nya begreppen har påbörjats inom förvaltningen.

Studieresultat

Resultatet från årets Ferieskolan är starkt positiva. Av de elever som antogs blev samtliga behöriga efter genomförd undervisning.

Frånvaron under pandemiåren var stor, vilket har medfört sämre resultat i betyg och uppnådda mål.

Utredning om skolstruktur i Vindeln

Christopher Granberg, biträdande utbildningsdirektör för grundskola, informerar om att Vindelns kommun för närvarande genomför en om utredning gällande skolstruktur, vilket kan komma att påverka eleverna vid Rödåsel skola.

Skolor med arbetsmiljöproblem

Information ges om aktuella arbetsmiljöproblem vid ett par skolenheter.

§ 64

Information om budget och uppdragsplan

Utbildningsdirektören meddelar att förvaltningen jobbar vidare enligt den plan som presenterades vid nämndens budgetupptakt den 14 september.

§ 65

**Lägesrapport – Revidering av
kompetensförsörjningsplan 2023–2025**

HR-chef Åsa Bergström ger en lägesrapport av förvaltningens arbete med revidering kompetensförsörjningsplan 2023–2025 och efterfrågar nämndens inspel.

Utgångsläget, kompetensförsörjningsplaner inom Umeå kommun och nya lösningar presenteras.

Nämnden föreslås följa kommunövergripande struktur där SKR:s nio strategier utgör grunden i den reviderade kompetensförsörjningsplanen.

§ 66

Kvalitetsdialog förskola och pedagogisk omsorg

Daniel Nordgren, biträdande utbildningsdirektör för förskola, informerar om upplägget av de kvalitetsdialoger som ska genomföras i samband med nämndens sammanträde i oktober.

§ 67

Förskolenkät

Daniel Nordgren, biträdande utbildningsdirektör för förskola, samt förskolestrateg Pian Rosell presenterar resultatet från förskolenkäten 2022.

§ 68

Förskola för fler barn (UbU24)

Förskolestrateg Pian Rosell informerar om ett regeringsbeslut, vilket resulterat i nytt uppdrag samt ändringar i skollagen. Lagändringarna började gälla den 1 juli 2022, och ska börja tillämpas på utbildning som påbörjas efter den 1 juli 2023.

Beslutet syftar till att öka deltagandet i förskolan genom att varje hemkommun blir skyldig att, genom uppsökande verksamhet ta kontakt med vårdnadshavare till barn som från tre års ålder ännu inte deltar i förskolan samt att erbjuda en plats till dessa barn utan att vårdnadshavarna ställt sitt barn i kö. Detta förväntas ge positiva effekter såväl för barns utveckling och lärande som för samhället.

§ 69

Grundläggande granskning 2022 – uppföljning från dialoger med revisionen

Ordförande Moa Brydsten och vice ordförande Lena Andersson informerar om nytt upplägg från revisionen gällande den grundläggande granskningen. Presidiet mötte revisionen i juni för en dialog.

Övergripande frågeställningar som berördes var bland annat nämndens delaktighet i verksamhetens mål och reglementen, nämndens tolkning av den nya budgetprocessen samt det säkerhetspolitiska läget.