

Tekniska nämnden

- Tid:** Torsdagen den 30 januari 2020 kl. 10:00-17:20
- Plats:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum
- Beslutande:** Lena Karlsson Engman (S), ordförande
Anna-Karin Sjölander (C), 1:e vice ordförande till och med § 13
Alireza Mosahafi (M), ers. Anna-Karin Sjölander (C) från och med § 14
Håkan Johansson (S)
Christina Bernhardsson (S)
Tommy Stark (S)
Stefan Nordström (M)
Marianne Löfstedt (M)
Lasse Jacobson (V)
Johan Stål (V)
Fredrik Rönn (C)
Lasse Brännström (MP)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Lena Karlsson Engman (S) och Anna-Karin Sjölander (C)
- Sekreterare:** §§ 1-17
Annika Kjellsson Lind
- Ordförande:**
Lena Karlsson Engman
- Justerare:**
Anna-Karin Sjölander

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

- Organ: Tekniska nämnden
Sammanträdesdatum: 2020-01-30
Anslaget har satts upp: 2020-02-05
Anslaget tas ner: 2020-02-28
Förvaringsplats: Sekreterarens tjänsterum

Underskrift:
Annika Kjellsson Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Lina Farhat (S)

Andreas Georgsson (S)

Alireza Mosahafi (M) fram till och med § 13, ersätter sedan Anna-Karin S

Camilla Ingman (V)

Nils-Erik Pettersson (MP)

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef

Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare

Tina Jonsson, kommunikatör

Josefin Wigström, Region Västerbotten, § 17 a – c

Britta Strömgren, kommunikatör, § 17 a – h

Ida Lundström, trafikplanerare, § 17 a – c

Marie Frostvinge, trafikplaneringschef, § 17 a – i

Karola Fors, trafikplanerare, § 17 b – c

Calle Lindkvist, praktikant, § 17 b – c

Lisa Persson, trafikplanerare, § 17 b – c

Lina Samuelsson, projektledare, § 17 c – d

Katarina Gref, trafikplanerare, § 17 c – d

Christina Ingmanson, personalchef, § 17 d – e, i, § 1 – 2

Carola Rubinsson, landskapsarkitekt, § 17 e – f

Eva Maaherra Lövheim, trafikplanerare, § 17 e – h

Sara Olsson, trafikingenjör, § 17 f – h

Per Hilmersson, gatudriftchef, § 17 i, § 6 – 10

Jonas Sörlén, trafikingenjör, § 1 – 3

Mona Flumée, enhetschef, § 17 i, § 1 – 5

Erik Lindberg, förvaltare, § 4 – 6

Christina Lundgren, chef fastighet förvaltning, § 4 – 9

Michael Holmström, parkdriftchef, § 17 e – f

Beslutsärenden

§ 1

Diariennr: TN-2020/00023

Fastställande av dagordning och fråga om jäv 2020

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet's dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 2

Diarienum: TN-2020/00032

Kompetensförsörjningsplan TN 2020-2022

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa kompetensförsörjningsplan 2020 – 2022 för Tekniska nämndens verksamheter.

Ärendebeskrivning

Utifrån Övergripande kompetensförsörjningsplan har verksamheterna inom Tekniska nämnden konkretiserat strategier i en egen kompetensförsörjningsplan för 2020 – 2022.

Kompetensförsörjningsplanen har informerats i FSG, Förvaltningens samverkansgrupp.

Varje verksamhet kommer att ta fram en aktivitetsplan efter att kompetensförsörjningsplanen är fastställd av Tekniska nämnden. Det är en plan för hur verksamheten ska gå till väga för att rekrytera och behålla den personal som årligen behövs för att kunna bedriva verksamheten samt att även fortsättningsvis verka för att Umeå kommun är en attraktiv arbetsgivare.

Förslag på sammanträdet

Anna-Karin Sjölander (C) bifaller tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan bifalla tjänsteskrivelsen med vissa små redaktionella ändringar och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

Kompetensförsörjningsplan TN 2020-2022. Bilaga.

Beredningsansvariga

Christina Ingmansson, personalchef teknik- och fastighetsförvaltningen

Umeå kommun
Tekniska nämnden

Sammanträdesprotokoll
2020-01-30

Beslutet ska skickas till
Christina Ingmansson
Verksamhetschefer

§ 3

Diarienumr.: TN-2019/00564

Dispens miljözon i Umeå**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att medge dispens från miljözon i centrala Umeå (24TFS 2014:8) enligt ansökan.

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Ansökan om dispens från miljözon i Umeå kommun.

Länstrafiken i Västerbotten AB bedriver på uppdrag av kollektivtrafikmyndigheten i Västerbotten kollektivtrafik i länet. Länstrafiken i Västerbotten AB genomför detta uppdrag uteslutande genom att upphandla trafikföretag som tar ansvar för att bedriva trafiken under långa avtalsperioder, ofta 10 år.

Bussgodsverksamheten i norra Sverige är enligt många en funktion som ger förutsättningar att bedriva olika verksamheter runt om i de nordligaste länen då Bussgods använder ordinarie upphandlad linjetrafik för personbefordran även till godstransporter. Utan denna service skulle det i princip vara omöjligt att skicka gods till och från mindre orter och samhällen/byar då de stora transportföretagen inte bedriver en verksamhet som är anpassad efter så små godsvolymer som är aktuella. Beroende på godsvolymer i ordinarie linjetrafik behöver vissa linjer trafikeras av bussfordon som tillverkats för en större mängd gods.

I maj 2019 fick Länstrafiken i Västerbotten AB besked från Länstrafiken i Norrbotten att man beslutat avveckla Bussgods i Norrbotten AB och att hela bussgodsverksamheten i Norrbotten ska läggas ned. I och med detta

beslut riskerade hela bussgodsvksamheten i norra Sverige nedläggning eftersom verksamheten bygger på full geografisk täckning.

Detta gjorde att Länstrafiken i Västerbotten AB tvingades ta paus i alla pågående upphandlingar med trafikstart i december 2020 eller januari 2021 då det inte kan specificeras vilken typ av fordon som ska upphandlas för den kommande 10-årsperioden på ett antal linjer.

För de linjer där gods inte är inblandat har upphandlingsarbetet rullat vidare enligt plan.

Länstrafiken i Västerbotten AB har ända sedan i maj lagt stor kraft på att påverka Norrbotten att tänka om. Detta har, tillsammans med påtryckningar från näringslivet, gett resultat. Länstrafiken i Västerbotten och Norrbotten kommer att bilda ett gemensamt bussgodsbolag. Beslut om denna bolagsbildning kommer fattas av Region Västerbotten den 24 februari.

Med detta som bakgrund fattade Länstrafikens styrelse 2019-09-27 beslut om att genomföra en upphandling på ett år – perioden 2021-01-01—2021-12-31. Detta innebär att trafiken i stort sett kommer rulla med befintliga fordon under 2021.

Länstrafiken i Västerbotten AB kommer så fort de fått beslut om bolagsbildning från Region Västerbotten starta upphandlingsarbetet avseende perioden efter 2021-12-31. Länstrafiken i Västerbotten AB räknar då med att kunna fatta tilldelningsbeslut senast under hösten 2020 med trafikstart 2022-01-01. Leveranstiden av nya fordon kan uppgå till 14 månader.

De fordon som finns i dagens trafik är i samtliga fall utrustade med motorer i miljöklass Euro 5, vilket innebär att de inte lever upp till kraven enligt miljözon från och med 2021-01-01 (Euro 6).

Länstrafiken ansöker därför om dispens från miljözonen under kalenderåret 2021 för trafik på följande linjer:

Linjenummer	Sträcka
17	Robertsfors – Umeå och omvänt

12/20/21/98/100	Norrlandskusten Skellefteå – Umeå och omvänt
31	Hemavan – Umeå och omvänt

För alla linjer gäller ansökan ett undantag längs Järnvägsallén/Blå vägen mellan trafikplats Umeå södra (järnvägsviadukten väg 503) och korsningen med Rothoffsvägen samt anslutning till busstationen. För linje 17 gäller ansökan även Magasinsgatan – V Norrlandsgatan – Vasagatan – Skolgatan för angöring till Vasaplan.

Linjerna längs Norrlandskusten samt Hemavan trafikerar den angivna sträckan med 26 dubbelturer på vardagar och 15 dubbelturer lördagar och söndagar. Linje 17 som även angör Vasaplan trafikeras med 7 dubbelturer vardagar. Ingen helgtrafik förekommer på linje 17.

Övriga linjer som angör Umeå har varit föremål för upphandling och där kommer samtliga fordon uppfylla kraven enligt miljözonen.

Miljö och hälsoskydd är kontaktade men har inga synpunkter i ärendet. Polismyndigheten region Nord är kontaktade men har inga synpunkter i ärendet.

Förslag på sammanträdet

Anna-Karin Sjölander (C) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Lasse Brännström (MP) yrkar på återremiss med hänvisning till att ärendet ska kompletteras med ett skriftligt yttrande från miljö- och hälsoskyddsnämnden där skillnaden mellan Euro5- och Euro6-klasser samt konsekvenser för luftkvaliteten av detta framgår.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta ärendet i dag och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Protokollsanteckning

Med stor tveksamhet gick Vänsterpartiet med på dispensen.

Vi anser att MHN alltid ska göra en bedömning/utredning när det gäller ansökan för ett större antal fordon under längre tid innan en ansökan om dispens kan bedömas och eventuellt beviljas.

Denna gång hade MHN fått information om dispensansökan men valt att inte yttra sig vilket vi anser vara anmärkningsvärt och otillräckligt sett mot bakgrund av det antagna åtgärdsprogrammet för luft i Umeå. Där framgår att kommunen är skyldig enligt lag att vidta kraftiga åtgärder för att begränsa de hälsoskadliga utsläppen av kväveoxider.

Med hänsyn till brådskan i ärendet ang. bussgodstrafiken och den stora roll den spelar gick vi trots allt efter stor tvekan med på att bevilja dispensen.

För (V) i TN

Lasse Jacobson

Reservation

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Förslag på arbetsutskottets sammanträde

Lena Karlsson Engman (S) yrkar bifall till förslaget.

Stefan Nordström (M) yrkar bifall till förslaget.

Lasse Jacobson (V) yrkar på återremiss med hänvisning till att ärendet ska kompletteras med ett skriftligt yttrande från miljö- och hälsoskydd.

Arbetsutskottets beslutsordning

Ordföranden frågar om arbetsutskottet ska avgöra ärendet i dag och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ordföranden frågar om arbetsutskottet kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

Ansökan från Länstrafiken i Västerbotten. Bilagor.

Tidtabeller. Bilagor.

Fordonsförteckning. Bilaga.

Beredningsansvariga

Jonas Sörlén

Beslutet ska skickas till

Jonas Sörlén

Länstrafiken i Västerbotten AB, Harriet Söder

§ 4

Diarienum: TN-2020/00015

Ändring av tidigare beslut gällande ID-nyckelorganisation**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att upphäva beslutet om nedläggning av ID-nyckelorganisationen

att uppdraga till förvaltningen att ta fram förslag till komplettering av reglementet där ansvaret för kommungemensam ID-nyckelhantering förtydligas

att uppdraga till förvaltningen att ta fram förslag till framtida finansiering av kommungemensam ID-nyckelorganisationen inför kommande hantering i samband med budgetberedning inför 2021

Anna-Karin Sjölander (C) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden tog som en del i nämndens handlingsplan för ekonomi och verksamhet i balans (TN 190926) beslut att lägga ner IDnyckelorganisationen i sin nuvarande form. Då nuvarande ID-nyckelorganisation uppfattas som välfungerande och uppskattad av berörda förvaltningar beslutade dock Tekniska nämnden att även ge förvaltningschef i uppdrag att tillskriva KSnu med ett äskande om finansiering för en ny framtida gemensam lösning.

Ett äskande har gjorts till KSnu och i den tjänsteskrivelsen konstaterar Stadsledningskontoret att den kommungemensamma organisationen för ID-nycklar bedöms idag vara väl fungerande och ha potential att utvecklas vidare.

En nedläggning leder med stor sannolikhet till en fördyring för kommunen som helhet då berörda förvaltningar som idag nyttjar den

kommungemensamma ID-nyckelorganisation behöver bygga egna organisationer för att tillgodose behov av ID-nyckellösningar.

En nedläggning innebär även risk för att nuvarande samordningsvinster samt framtida utveckling gällande hantering av olika sorters ID-nycklar försvåras.

Stadsledningskontoret föreslog därför att KSnau skulle besluta:

- Att rekommendera tekniska nämnden att ej verkställa beslutet om nedläggning av kommungemensam ID-nyckelorganisation
- Att tekniska nämnden rekommenderas komplettera/revidera underlag för bedömning av framtida finansieringsbehov
- Att tekniska nämndens rekommenderas ta fram förslag till komplettering av reglementet där ansvaret för kommungemensam ID-nyckelhantering förtydligas
- Att framtida finansiering av kommungemensam IDnyckelorganisation hanteras i samband med budgetberedning 2020

KSnau beslutade i enlighet med Stadsledningskontorets förslag och konstaterade att kostnaderna för IDnyckelorganisationen för 2020 avskrivs i samband med bokslutet.

Med stöd av KSnau:s beslut finns nu nya förutsättningar att behålla och på sikt även utveckla IDnyckelorganisationen. Därför föreslås nämnden ändra tidigare beslut om nedläggning och uppdra till förvaltningen att genomföra nödvändiga aktiviteter för att säkra verksamheten för framtiden.

Förslag på sammanträdet

Anna-Karin Sjölander (C) yrkar på följande ändringsyrkande av andra attsatsen:

att uppdra till förvaltningen att ta fram förslag till komplettering av reglementet där ansvaret för en samordnad och kommungemensam ID-nyckelhantering förtydligas.

Stefan Nordström (M) yrkar på bifall till ursprungligt förslag.

Lena Karlsson Engman (S) ställer sig bakom Stefan Nordströms (M) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden kan yttra sig i enlighet med tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden ska ställa sig bakom ändringsyrkandet och konstaterar att så inte är fallet.

Reservation

Anna-Karin Sjölander (C) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KSNAU Finansiering ID-nyckelorganisation. Bilaga.

Beredningsansvariga

Tomas Forsberg
Daniel Eriksson

Beslutet ska skickas till

Karin Isaksson

§ 5

Diarienum: TN-2019/00599

Reviderade servicenivåer av lokalvård inom för- och grundskolan**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att anta förslagen till reviderade servicenivåer av lokalvård för alla för- och grundskolor inom Umeå kommun, efter att samverka med fackliga organisationer genomförts.

att ett egenkontrollprogram upprättas för varje objektstyp.

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Målet med den nya servicenivån är att alla för- och grundskolor ska få likvärdig städning utifrån befintliga resurser. Fokus ligger på de utrymmen där barnen vistas och lägre fokus på personaldelar i lokalen.

Vi övergången från köp och sälj till nuvarande anslagsfinansiering, finns olika nivåer av lokalvård, främst inom grundskolan. Dessa olika nivåer beror på att skolorna tidigare beslutade själva, vilken nivå av lokalvård de ansågs sig behöva och dessa nivåer ligger kvar, trots förändringen i finansieringen.

För att erbjuda skolorna likvärdig lokalvård, utifrån befintliga resurser, har Städservice tagit fram ett förslag med förändrade servicenivåer, som utgår från miniminivåerna, med vissa förändringar. Inom förskolan är förändringarna marginella, eftersom de flesta förskolor idag städas dagligen, utifrån de beslutade miniminivåerna.

Förändringen från miniminivån för grundskolan, innebär framförallt att korridorer och fönster städas med lägre frekvens än tidigare beslutade nivå.

För att lokalvården ska hålla god standard, behövs ett nära samarbete med för och grundskolan, så att lokalerna är städbara. En tydlig gränsdragning av skolans ansvar och Städservice ansvar, är en förutsättning att hålla god kvalitet och få lokaler som är städbara.

Folkhälsomyndighetens allmänna råd

Förslaget har lägre nivå av lokalvård än Folkhälsomyndighetens riktlinje. Enligt allmänna råden bör man rengöra golv, dammtorka fria ytor, utföra inredningstvätt och dammsuga mattor och möbler dagligen.

Städservice bedömer att föreslagen nivå, kommer att erbjuda för- och grundskolan en god standard av lokalvården.

I stycket "Planering av verksamheten" finns även rekommendationer om hur man bör utforma lokaler med inredning och möblering för att få fram städbara ytor, som då ligger på verksamhetens ansvar.

Förslag på sammanträdet

Lasse Jacobson (V) yrkar avslag på förslaget med hänvisning till Folkhälsomyndighetens krav.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden ställer bifall mot avslag och konstaterar att nämnden bifaller tjänsteskrivelsen.

Votering begärd

Ja-röst för tillstyrkan till tjänsteskrivelsen.

Nej-röst för avslag tilltjänsteskrivelsen

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Lena Karlsson Engman (S)	X		
Anna-Karin Sjölander (C)	X		
Håkan Johansson (S)	X		
Christina Bernhardsson (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Stefan Nordström (M)	X		
Marianne Löfstedt (M)	X		
Lasse Jacobsson (V)		X	
Johan Stål (V)		X	
Fredrik Rönn (C)	X		
Lasse Brännström (MP)	X		
Summa:	9	2	

Omröstningsresultat

Med nio ja-röster mot två nej-röster beslutar nämnden att fastställa beslutet i enlighet med tjänsteskrivelsen.

Reservation

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Förslag på arbetsutskottets sammanträde

Lasse Jacobson (V) yrkar avslag på förslaget med hänvisning till Folkhälsomyndighetens krav.

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på ett tillägg av en att-sats: att ett egenkontrollprogram upprättas för varje objektstyp.

Arbetsutskottets beslutsordning

Ordföranden ställer bifall mot avslag och konstaterar att arbetsutskottet bifaller förslaget.

Reservation

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ordföranden frågar om arbetsutskottet ställer sig bakom föreslagen tillagd att-sats och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

Förslag till reviderad servicenivå förskola/fritids. Bilaga.

Förändringar av servicenivåer för lokalvård inom förskola/fritids. Bilaga.

Förslag till reviderad servicenivå grundskola. Bilaga.

Förändringar av servicenivåer av lokalvård för grundskola. Bilaga.

Beredningsansvariga

Mona Flumée, Birgitta Persson Ståhl

Beslutet ska skickas till

För- och grundskolenämnden

Mona Flumée

Birgitta Persson Ståhl

§ 6

För denna paragraf gäller sekretess enligt 26 kap 1 § Offentlighets- och sekretesslagen.

Diarienum: TN-2020/00010

Umeå 5:1 - Ombyggnation av stallarna

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna Fastighets förslag till renovering och ombyggnad av Östra stallet enligt bilaga 1.

att uppdra till Fastighet att genomföra projektet.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun äger fastigheten Umeå 5:1 vid Ridvägen 16 i Umeå som består av bland annat två byggnader med följande benämning: BY 11 Östra stallet och BY 12 Västra stallet. Stallbyggnaderna är över 100 år gamla och är i stora behov av renovering.

Under de senaste åren har fastighetsägaren blivit anmäld till Byggnadsnämnden vid Umeå kommun för eftersatt fastighetsunderhåll och eventuell överträdelse av plan-och bygglag. Detta resulterade till tre tillsynsärenden som handläggs av Bygglov vid Umeå kommun, Dnr: LOV 10–1518, BN-2015/02003 och 2019/02149.

Stallbyggnaderna är Q-märkta vilket innebär att de inte får rivas samt att de ska repareras och anpassas med varsamhet.

Fastighet har arbetat fram kalkylen för båda stallbyggnader som visar att den totala kostnaden för renovering och ombyggnad av bara BY 11 Östra stallet överstiger tilldelade investeringsmedel, se [bilaga 1](#).

Även Västra stallet behöver renoveras och förslaget för denna byggnad är att bygga om till ett parkeringsgarage för tjänstebilar, se bilaga 1 dock det saknas medel för detta behov.

Med hänsyn till 19 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) föreslås sekretessbelägga uppgifterna om framtida kostnader som framkommer från beslutsunderlaget för renovering- och ombyggnad av stallbyggnaderna för att skydda allmännas ekonomiska intresse då därigenom upprättade kalkyler och kostnader inte blir kända för de entreprenörer som ska lägga anbud.

Lokalbehov inom Östra eller Västra stallen bedöms inte vara akut i dagsläget bland kommunala verksamheter, ingen nämnd har lämnat in behovsbeställning på nya eller förändrade lokaler. Stallbyggnaderna är dock i akut behov av underhåll och renovering med hänvisning till pågående myndighetstillsyn angående lagstadgat underhållskrav och uppfyllande av Umeå kommuns parkeringsnorm. Det finns externa lokaler som kan lämnas och kontrakten avslutas och därigenom fylls lokalerna med kommunal verksamhet på ett kostnadseffektivt sätt.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Analys och sammanfattning av renoverings-och ombyggnadsbehov av stallbyggnaderna

Bilaga 2 – Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut

Beredningsansvariga

Erik Lindberg, fastighetsförvaltare

Beslutet ska skickas till

Fastighet, Gator och parker, Lantmäteriet, Mark-och exploatering.

§ 7

Diarienum: TN-2019/00647

Yttrande - Motion 39/2018 Solpaneler på ishallen

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att avslå motion 39/2018 Solpaneler på ishallen i sin helhet enligt yttrande

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Miljöpartiet de gröna i Umeå har föreslagit i en motion 39/2018 att Umeå kommun installerar solpaneler på ishallen A3 Arena och öron märker eventuellt försäljning av överskottsel från solpaneler till barn- och ungdomsverksamheter inom idrottsrörelsen. Som installationsplats föreslås i motionen ishallens tak.

Yttrande

Enligt tekniska anvisningar, version 2020:1, utreder Fastighet alltid vid nyproduktion om installation av solceller där det är tekniskt och ekonomiskt möjligt. När det gäller befintliga fastigheter görs det bedömning utifrån tekniska förutsättningar om installationen är möjligt.

Avsättningsmässigt är A3 Arena ett bra objekt för solceller, då hög elanvändning finns den årstid solceller går att nyttja, dock är takkonstruktionen ur ett hållfasthetsperspektiv inte lämplig för solceller. Fastighet kommer att utreda möjligheten för installation av solceller på Arenas fasader men i dagsläget är det för tidigt att fatta beslut om att genomföra detta.

Fastighet har utrett möjligheten för installation av solceller på idrottsanläggning Nolia. Även här är inte takkonstruktionen lämplig för installation av solceller däremot är installation på fasaderna möjligt att genomföra.

Förslag på sammanträdet

Lasse Brännström (MP) yrkar på bifall till motionen med ett tillägg av attsats:
att solpaneler sätt på fasaden istället för på taket.

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på avslag på Lasse Brännströms (MP) yrkande.

Christina Bernhardsson (S) ställer sig bakom tjänsteskrivelsen.

Lasse Jacobson (V) ställer sig bakom tjänsteskrivelsen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden ställer bifall mot avslag på motionen och konstaterar att nämnden avslår motionen.

Reservation

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Reservationstext

Miljöpartiet vill föreslå fullmäktige som svar på motion 39/2018 beträffande solpaneler på Ishallen A3 som svar att istället för ishallens A3 tak installera solceller på fasaden.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – motion 39/2018 Solpaneler på ishallen

Bilaga 2 – Checklista för handläggning av ärenden inför politiska beslut är inte aktuell för detta ärende.

Beredningsansvariga

Ulf Larsson, energiingenjör

Lars Karlsson, fastighetsförvaltare

Rickard Salomonsson, driftchef

Beslutet ska skickas till

KS NAU, Fastighet

§ 8

Diarienumr.: TN-2020/00029

**Yttrande - Motion 17/2019 Inrätta skolträdgårdar
på Umeås grundskolor****Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå kommunfullmäktige att avslå motion 17/2019 Inrätta skolträdgårdar på Umeås grundskolor enligt yttrande nedan.

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Miljöpartiet de gröna i Umeå har föreslagit i en motion 17/2019 att Umeå kommun inrättar skolträdgårdar vid respektive grundskola/förskola och att för- och grundskolenämnden samt äldrenämnden samverkar för att få till den generationsöverskridande samverkan som skolträdgårdarna syftar till. Ärendet har samberetts med För- och grundskolenämnden genom Utbildning och Äldrenämnden genom Stöd och utveckling.

Yttrande

Undervisning i skolträdgård ligger väl i linje med allmänna målformuleringar (1 kap. Skolans värdegrund och uppdrag samt 2 kap. Övergripande mål och riktlinjer) i läroplanen men har svag förankring i någon kursplan (Biologi och Hem- och konsumentkunskap) och saknar därmed uppnående mål och bedömningskriterier.

Idag bedrivs odlingsverksamhet främst på förskolor men även vid några grundskolor. Dessa enheter har valt att bedriva den verksamheten utifrån intresse hos personal och att det i Funktionsprogram för förskola finns beskrivet att förutsättningar för odling skall förberedas vid nybyggnation av förskola.

Om skolträdgårdar ska inrättas på samtliga grundskolor skulle det innebära att förändringar måste göras i de flesta utemiljöerna på kommunens förskolor och skolor. Det kommer i sin tur generera kostnader i olika omfattning beroende på förutsättningarna inom respektive enhet. Dessa kostnader belastar då både Fastighet och Utbildning och som då, för verksamheten, innebär en styrning av hur den pedagogiska vardagen utformas. Som följd av att ytor tas i anspråk för odling så kommer den yta som finns tillgänglig för övriga aktiviteter att minska i olika omfattning vilket främst drabbar rörelseaktivitet som kräver yta och fria avstånd.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Lasse Brännström (MP) yrkar bifall till motionen.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden ställer avslag mot bifall till motionen och konstaterar att nämnden avslår motionen.

Reservation

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Motion 17/2019 Inrätta skolträdgårdar på Umeås grundskolor.
Bilaga 2 – Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut är inte aktuellt för detta ärende.

Beredningsansvariga

Karin Nylén, Fastighet, TN
Michael Lindgren, Utbildningskontoret, FGN
Anna Karlander, Stöd och omsorg, ÄN

Beslutet ska skickas till

KS NAU, Fastighet, Utbildning, Stöd och omsorg

§ 9

Diarienum: TN-2020/00030

Underhållsplan för Umeå kommuns fastigheter 2020-2022

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa underhållsplanen för Umeå kommuns fastigheter år 2020

att godkänna informationen avseende underhållsplanering för år 2021–2022

att godkänna återrapportering av underhållsplan för Umeå kommuns fastigheter år 2019

att redovisa faktiskt behov av medel för långtidsplanerat underhåll (LTU) till nämnden i mars, samt att redovisa saknade nyckeltal enligt uppdragsplan.

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Underhållsplanen är en 3-årig planering, där år 1 fastställs i sin helhet och år 2–3 har en påbörjad planering som inte är fullständig vilken redovisas som en information.

Underhåll av kommunens fastigheter sker dels med driftmedel för långsiktigt planerat underhåll (LPU) och dels med reinvesteringsmedel i investeringsplanen. Planerad kostnad för reinvesteringar är preliminär och kan komma att justeras utifrån ombudgeteringar vid bokslut 2019.

Underhållsbehoven identifieras i Fastighets organisation och därefter besiktas och inventeras vid behov. Därefter sker prioritering av de mest angelägna åtgärderna, utifrån tillgängliga resurser.

Eftersom underhållsplaneringen alltid måste prioriteras utifrån t.ex. säkerhetsaspekter, vilka kan förändras över tid, kommer sådana justeringar att krävas fortlöpande under pågående år. Underhållsplaneringen har också ett nära samband med andra verksamhetsinitierade projekt vilket också kan komma att påverka tidpunkt för utförande.

Återrapportering sker via tertialbokslut, vid större avvikelser tar verksamheten initiativ till ett särskilt ärende i Tekniska nämnden.

Förslag på sammanträdet

Lasse Jacobsson (V) yrkar på att nödvändig renovering av tak och väggar på 4 H-gårdens stallbyggnad ska in i underhållsplanen för 2020-2022.

Lena Karlsson Engman (S) yrkar avslag på Lasse Jacobssons (V) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan fastställa underhållsplanen enligt tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden ställer bifall mot avslag gällande Lasse Jacobssons (V) yrkande och konstaterar att nämnden avslår yrkandet.

Reservation

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Förslag på arbetsutskottets sammanträde

Lasse Jacobsson (V) yrkar på att renovering av tak och väggar på 4 H-gårdens stallbyggnad ska in i underhållsplanen för 2020-2022.

Lena Karlsson Engman (S) yrkar avslag på Lasse Jacobssons (V) yrkande.

*Lena Karlsson Engman (S) yrkar på tillägg av en att-sats:
att redovisa faktiskt behov av medel för långtidsplanerat underhåll (LTU) till
nämnden i mars, samt att redovisa saknade nyckeltal enligt uppdragsplan.*

Arbetsutskottets beslutsordning

Ordföranden frågar om utskottet kan fastställa underhållsplanen enligt tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden ställer bifall mot avslag gällande Lasse Jacobsons (V) yrkande och konstaterar att utskottet avslår yrkandet.

Reservation

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ordförande ställer bifall mot avslag gällande Lena Karlsson Engmans (S) yrkande och konstaterar att utskottet bifaller yrkandet.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Underhållsplan 2020–2022.

Bilaga 2 - Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut är inte aktuell för detta ärende.

Beredningsansvariga

Christina Lundgren, chef fastighetsförvaltning

Beslutet ska skickas till

Fastighet

§ 10

Diarienum: TN-2020/00033

Underhållsplan för slitlager Gator och gång- och cykelvägar 2020

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa underhållsplanen för slitlager enligt förslag för 2020 utifrån nuvarande planeringsförutsättningar samt godkänna information gällande 2021 – 2022.

att uppdra till förvaltningen att återkomma med reviderad plan om planeringsförutsättningarna förändras.

att uppdra till förvaltningen att återkomma med uppföljning vid tertiärrapporteringen.

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för Lasse Jacobsons (V) förslag.

Ärendebeskrivning

Underhållsplanen för gator och parker utgår från en kontinuerlig planering. Samtliga gator, trottoarer samt gång och cykelvägar har statusbedömts och utifrån denna bedömning planeras årets underhåll, och prioritering sker. Årligen inventeras ca 20% av gatorna och underlagen uppdateras. Långsiktig målsättning är att anläggningarnas genomsnittliga status inte ska försämrats.

Behovet av underhållsmedel är bedömt till 30 mkr årligen, vilket är mer än dagens anslag. Behovet påverkas av många faktorer; slitage och belastning, väder, marknadssituationen och prisökningar, t ex oljeprisets utveckling. 2020 slitlager plan för gator och gång- och cykelvägar är framräknad efter 2020 budget för beläggningsunderhåll på 11 300 kkr.

Åtterrapporering sker vial tertiärbokslut, vid större avvikelser tar verksamheten initiativ till ett särskilt ärende i Tekniska nämnden.

Förslag på sammanträdet

Lasse Jacobson (V) yrkar på att underhållet på gång- och cykelvägarna ska utökas.

Lasse Brännström (MP) ställer sig bakom Lasse Jacobsons (V) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan besluta enligt tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden bifaller Lasse Jacobsons (V) yrkande och konstaterar att så inte är fallet.

Reservation

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Lasse Brännström (MP) reserverar sig till förmån för Lasse Jacobsons (V) förslag.

Förslag på arbetsutskottets sammanträde

Lasse Jacobson (V) yrkar på att underhållet på gång- och cykelvägarna ska utökas.

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på beslut enligt tjänsteskrivelsen.

Arbetsutskottets beslutsordning

Ordföranden frågar om utskottet ska besluta enligt tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om utskottet bifaller Lasse Jacobsons (V) yrkande och konstaterar att så inte är fallet.

Reservation

Lasse Jacobson (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Slitlagerplan gata 2020 lista. Bilaga.

Slitlagerplan gata 2020 Umeå KD karta. Bilaga.

Slitlagerplan GC 2020 lista. Bilaga.

Slitlagerplan GC 2020 karta. Bilaga.

Slitlagerplan gata 2021 lista. Bilaga.

Slitlagerplan gata 2022 lista. Bilaga.

Slitlagerplan gata 2021-2022 KD karta. Bilaga.

Slitlagerplan gata 2021-2022 Umeå karta. Bilaga.

Beredningsansvariga

Karin Isaksson
Per Hilmersson

Beslutet ska skickas till

Karin Isaksson
Per Hilmersson

§ 11

Diarienum: TN-2020/00036

Tekniska nämndens arbetsformer 2020**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa arbetsformer för 2020 enligt nedan och årshjul enligt bilaga.**Ärendebeskrivning**

Tekniska nämndens arbete spänner över ett flertal stora och komplexa verksamheter. För att underlätta nämndens arbete har nämnden fastställt arbetsformer som följs upp årligen.

Tekniska nämndens sammanträden är öppna för allmänheten, med undantag för punkten: *Ärenden under handläggning - information*.

Årshjulet spänner över ett verksamhetsår och innehåller för nämnden viktiga hållpunkter.

Huvudregeln är att ärenden presenteras för nämnden under punkten *Ärenden under handläggning – information* på sammanträdet närmast innan sammanträdet då beslut ska tas.

Uppdrag till nämndens verksamheter som beslutas av nämnden, ska tidsättas för återrapportering. Återrapporteringslistan administreras av nämndssekreteraren.

Deltagande i kurser och konferenser beslutas av nämnden. Deltagande i kurser och konferenser för presidiet beslutas av förvaltningschef enligt nämndens delegationsordning. Huvudregeln är att anmälan sker på egen hand med kopia till sekreteraren.

Strategidagar genomförs två gånger per år.

En studieresa/studiebesök genomförs i samband med ett av nämndsmötena.

För frågor som nämnden önskar ägna särskild uppmärksamhet kan särskilda arbetsgrupper bildas. Ett exempel är Gender Budgeting.

Arbetet sker helt digitalt via iPads.

Föredragningslistan blir allmän handling när den sänds ut till ledamöter och ersättare. Föredragningslistan publiceras samtidigt på kommunens hemsida.

Tekniska nämnden väljer att via inloggning distribuera handlingar till media cirka en vecka före sammanträdet. I samband med detta blir handlingarna allmänna.

Visuella bilder och kartor ska alltid redovisas där det är relevant.

Förslag på arbetsutskottets sammanträde

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på att årshjulet kompletteras med redovisning av ingångsvärden för budget.

Arbetsutskottets beslutsordning

Ordförande frågar om utskottet kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen samt föreslagen komplettering och konstaterar att så är fallet.

Beslutsunderlag

Årshjul. Bilaga.

Beredningsansvariga

Annika Kjellsson Lind

§ 12

Diarienum: TN-2020/00037

Delegationsordning Tekniska nämnden 2020

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa delegationsordningen i enlighet med bilaga.

Ärendebeskrivning

Med anledning av de organisationsförändringar som gjorts inom kommunen har det funnits ett behov att se över delegationsordningen för att rätta till tjänstebeteckningar och beslutsnivåer.

Delegationsordningen behövde också ensas med övergripande dokument gällande beloppsgränser.

Beslutsunderlag

Delegationsordning Tekniska nämnden 2020-01-30. Bilaga

Beredningsansvariga

Anna Bugaeva

Annika Kjellsson Lind

§ 13

Diarienum: TN-2020/00024

Aktuellt från förvaltningen 2020

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

§ 14

Diariernr: TN-2020/00025

Kurser och konferenser 2020

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Inga kurser har inkommit.

§ 15

Diarienum: TN-2019/00665

Delegationsbeslut och anmälningssärenden 2020

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningssärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningssärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, december 2019
- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, december 2019. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, december 2019. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, december 2019. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, december 2019. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, december 2019. Bilaga.

Anmälningssärenden

Protokollsutdrag KS ramjustering organisation. Bilaga.
Protokollsutdrag Anvisning för mål och uppdragsuppföljning 2019. Bilaga.
Anvisning mål och uppdragsuppföljning 2019. Bilaga.
Protokollsutdrag Justering av investeringsprocess. Bilaga.
Protokollsutdrag Inriktningsramar för investeringar 2021-2024. Bilaga.
Protokollsutdrag Strategi för extern kommunikation. Bilaga.
Strategi för extern kommunikation.docx. Bilaga.
Protokollsutdrag Decentralisering av kommungemensamma ekonomi- och personalfunktioner. Bilaga.
Protokollsutdrag generella föreskrifter och villkor. Bilaga.
Protokollsutdrag Avsägelse ersättare i tekniska nämnden Elena Martinez (V). Bilaga.
Protokollsutdrag KSNAU Finansiering ID-nyckelorganisation. Bilaga.
Protokollsutdrag KSNAU Turistbyrån. Bilaga.
Protokollsutdrag KSNAU Dialogmöten mellan hållbarhetsutskottet och nämndernas presidier. Bilaga.
Protokollsutdrag KF Motion 28_2019 Barnkonventionen lag 2020. Bilaga.
Sörfors 4:24 - Omdisponering av investeringsmedel. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Mats Johansson, Anna Hallbom, Anna Bugaeva och Annika Kjellsson Lind

§ 16

Diarienum: TN-2020/00026

Övriga ärenden 2020

Beslut

Ärendebeskrivning

Beslutsunderlag

Beredningsansvariga

Beslutet ska skickas till

§ 17

Diarienumr: TN-2020/00027

Ärenden under handläggning - information 2020

a.	Hållbara Arbetsresor (HAR)	10.00	<i>Josefin Wigström</i>
b.	Information Grön färdplan	10.15	<i>Ida Lundström</i>
c.	Information uppföljning parkeringsprogram	10.30	<i>Calle Lindkvist/ Karola Fors</i>
d.	Information Väg 503	10.45	<i>Lina Samuelsson/ Katarina Gref</i>
e.	Information Medarbetarenkät	11.00	<i>Christina Ingmanson</i>
f.	Information Parkprogram	11.15	<i>Carola Rubinsson</i>
g.	Information projektansökan Vinnova, anropsstyrd trafik	11.30	<i>Eva Maaherra Lövheim</i>
h.	Rapport Tillgänglighet, vad har skett under året 2019	11.45	<i>Sara Olsson</i>
i.	Information vinterväghållning	13.00	<i>Per Hilmersson</i>